

WYKAZ ZMIAN W REGULAMINACH

1. Zmiany w „Regulaminie kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni”, które będą obowiązywać od 6 lipca 2026 roku.

Lp.	Zapisy przed zmianą	Zapisy po zmianie	Podstawa prawna	Przyczyna zmiany
1.	§ 2, definicja nr 2 Bank – Powiatowy Bank Spółdzielczy we Wrześni;	bank (my): Powiatowy Bank Spółdzielczy we Wrześni; wrzesnia@pbswrzesnia.com.pl	Par. 78 pkt 1 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni	Dodano e-mail zgodnie z wymogiem prawnym wprowadzanym nową (projektowaną) treścią art. 39 ust. 1 pkt 3 ustawy o prawach konsumenta
2.		§ 2, definicja nr 5 Certyfikat rezydencji podatkowej: dokument, który potwierdza miejsce zamieszkania podatnika dla celów podatkowych. Jest wydawany przez właściwy urząd skarbowy na wniosek podatnika i potwierdza, że dany płatnik podatku dochodowego (osoba fizyczna lub prawna) ma miejsce zamieszkania lub siedzibę w danym kraju, w którym chce odprowadzać podatki.	Par. 78 pkt 7 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni	Doprecyzowano postanowienia regulaminu dodając nową definicję.
3.	§ 2, definicja nr 22 kursy walut (referencyjne kursy walutowe) – ustalone przez SGB-Bank S.A. w złotych kursy walut obcych, wartości dewizowych wyrażonych w walutach obcych, stosowane w obrocie dewizowym i rozrachunkach między klientami i Bankiem;	§ 2, definicja nr 23 kursy walut (referencyjne kursy walutowe): Kursy walut obcych i wartości dewizowych w walutach obcych, które udostępniamy w tabeli kursowej w naszym banku w złotych.	Par. 78 pkt 7 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni	Doprecyzowano zapis
4.	§ 3 1. Bank otwiera i prowadzi rachunki dla rezydentów i nierezydentów na podstawie zawartej umowy. 2. Umowa zawierana jest w języku polskim, w formie pisemnej; językiem, jakim strony porozumiewają się w trakcie obowiązywania umowy jest język polski. 3. Dokumenty i oświadczenia złożone przez posiadacza powinny być sporządzone w języku polskim lub na żądanie Banku przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego. 4. W przypadku rozbieżności pomiędzy poszczególnymi postanowieniami umowy i regulaminu, pierwszeństwo stosowania mają postanowienia umowy.	§ 3 1. Przedmiotem naszej przeważającej działalności jest prowadzenie rachunków bankowych innych niż rachunki wkładów. 2. Otwieramy i prowadzimy rachunki dla rezydentów i nierezydentów na podstawie zawartej umowy. 3. Jeśli jesteś nierezydentem powinieneś co roku przedłożyć w placówce banku prowadzącej rachunek certyfikat rezydencji podatkowej w celu stosowania umów o zapobieganiu podwójnemu opodatkowaniu. W przypadku niezłożenia certyfikatu, pobierzemy podatek od odsetek zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych. 4. Umowę zawieramy w języku polskim, w formie pisemnej. W trakcie obowiązywania umowy strony porozumiewają się w języku polskim. Informacje przekazywane Tobie przed	Par. 78 pkt 1 i 7 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni	Dodano przedmiot przeważającej działalności i język w jakim przekazywane są informacje przed zawarciem umowy, gdyż art. 39 ust. 1 pkt 2 i 24 ustawy o prawach konsumenta w nowym (projektowanym) brzmieniu wymagają podania tych informacji. Celem doprecyzowania

		<p>zawarciem umowy przekazujemy Ci w języku polskim.</p> <p>5. Dokumenty i oświadczenia, które składasz, powinny być w języku polskim. Jeśli nie są po polsku, dostarczasz na żądanie banku tłumaczenie przysięgłe.</p> <p>6. Jeśli pojawiają się rozbieżności pomiędzy poszczególnymi postanowieniami umowy i regulaminu, pierwszeństwo mają postanowienia umowy.</p>		zasad dotyczących nierezydentów dodano informację jak można uniknąć podwójnego opodatkowania.
5.	<p>§ 7 (...)</p> <p>3. Przed zawarciem umowy lub otwarciem rachunku oszczędnościowego lub oszczędnościowo–rozliczeniowego (ROR), Bank weryfikuje w rejestrze zastrzeżeń numerów PESEL, czy numer PESEL klienta jest zastrzeżony. W przypadku rachunków prowadzonych dla współposiadaczy, weryfikacji w rejestrze zastrzeżeń numerów PESEL podlega każdy ze współposiadaczy. (...)</p>	<p>§ 7 (...)</p> <p>3. Przed podpisaniem umowy sprawdzamy, czy Twój numer PESEL nie jest zastrzeżony. Jeśli konto będzie wspólne, sprawdzamy PESEL każdego ze współposiadaczy. (...)</p>	Par. 78 pkt 7 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni	Zmiana redakcyjna – czy PESEL jest zastrzeżony zmieniono na „czy nie jest zastrzeżony”
6.	<p>§ 11 (...)</p> <p>4. Na podstawie otrzymanego pełnomocnictwa stałego, pełnomocnik nie jest uprawniony do:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) udzielania dalszych pełnomocnictw; 2) złożenia dyspozycji wkładem na wypadek śmierci; 3) przelewu wierzytelności z tytułu środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku; 4) złożenia wniosku o instrumenty płatnicze na rzecz posiadacza rachunku oraz innego niż pełnomocnik stały użytkownika oraz wniosku o elektroniczne kanały dostępu na rzecz innego niż pełnomocnik użytkownika; 5) odbioru karty wydanej na rzecz posiadacza rachunku oraz innego niż pełnomocnik stały użytkownika; 6) złożenia wniosku o udostępnienie usługi Kantor SGB dla innego niż pełnomocnik stały użytkownika; 7) odbioru indywidualnych danych uwierzytelniających przeznaczonych przez Bank dla innego niż pełnomocnik stały użytkownika; 8) zaciągania zobowiązań z tytułu kredytu w rachunku płatniczym; 9) wypowiedzenia umowy ramowej. <p>5. Na podstawie otrzymanego pełnomocnictwa rodzajowego, pełnomocnik nie jest uprawniony do:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) udzielania dalszych pełnomocnictw; 2) złożenia dyspozycji wkładem na wypadek śmierci; 3) przelewu wierzytelności z tytułu środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku; 4) złożenia wniosku o instrumenty płatnicze oraz wniosku o elektroniczne kanały dostępu; 5) odbioru karty wydanej na rzecz posiadacza rachunku oraz innego niż pełnomocnik stały użytkownika; 6) złożenia wniosku o udostępnienie usługi Kantor SGB; 7) odbioru indywidualnych danych uwierzytelniających; 	<p>§ 11 (...)</p> <p>4. Pełnomocnik posiadający pełnomocnictwo stałe nie może:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) udzielać dalszych pełnomocnictw, 2) składać dyspozycji wkładem na wypadek śmierci (oświadczeń, w których wskazuje, kto ma dostać pieniądze po śmierci właściciela konta), 3) przelewać wierzytelności z tytułu środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku, 4) składać wniosków o instrumenty płatnicze dla posiadacza rachunku ani innego niż pełnomocnik stały użytkownika, 5) składać wniosków o elektroniczne kanały dostępu dla innego niż pełnomocnik użytkownika, 6) odebrać karty wydanej posiadaczowi rachunku ani innemu niż pełnomocnik stały użytkownikowi, 7) składać wniosków o usługę Kantor SGB dla innego niż pełnomocnik stały użytkownika, 8) odebrać indywidualnych danych uwierzytelniających przeznaczonych przez bank dla innego niż pełnomocnik stały użytkownika, 9) zaciągać kredytu w rachunku płatniczym, 10) wypowiedzieć umowy ramowej, 11) odstąpić od umowy ramowej lub umowy rachunku w bankowości internetowej, w tym w bankowości mobilnej, chyba że bank zapewnia taką możliwość techniczną. <p>5. Pełnomocnik posiadający pełnomocnictwo rodzajowe nie może:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) udzielać dalszych pełnomocnictw, 2) składać dyspozycji wkładem na wypadek śmierci, 3) przelewać wierzytelności z tytułu środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku, 4) składać wniosków o instrumenty płatnicze, 5) składać wniosków o elektroniczne kanały dostępu, 6) odebrać karty wydanej posiadaczowi rachunku ani innemu użytkownikowi, 	Par. 78 pkt 4 i 7 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni	Doprecyzowano zapisy dot. braku możliwości działania przez pełnomocnika. Doprecyzowano, że niemożliwe jest odstąpienie od umowy przez pełnomocnika. Przy tym wskazano, że brak możliwości odstąpienia przez pełnomocnika, dotyczy kanałów zdalnych. Brak takiej możliwości wynika też z ograniczeń technicznych.

	<p>8) zaciągania zobowiązań z tytułu kredytu w rachunku płatniczym;</p> <p>9) wypowiedzenia umowy ramowej;</p> <p>10) zawierania umów o kolejne rachunki.</p> <p>6. Pełnomocnictwo szczególnie uprawnia pełnomocnika do dokonania z Bankiem czynności ściśle określonej w treści pełnomocnictwa.</p>	<p>7) składać wniosków o usługę Kantor SGB,</p> <p>8) odebrać indywidualnych danych uwierzytelniających,</p> <p>9) zaciągać kredytu w rachunku płatniczym,</p> <p>10) wypowiedzieć umowy ramowej,</p> <p>11) zawierać umów o kolejne rachunki,</p> <p>12) odstąpić od umowy ramowej lub umowy rachunku w bankowości internetowej, w tym w bankowości mobilnej, chyba że bank zapewnia taką możliwość techniczną.</p> <p>6. Pełnomocnik posiadający pełnomocnictwo szczególnie może wykonywać w banku tylko czynności ściśle określone w pełnomocnictwie. Nie może odstąpić od umowy ramowej lub umowy rachunku w bankowości internetowej, w tym w bankowości mobilnej, chyba że bank zapewnia taką możliwość techniczną.</p>		
7.	<p>§ 15</p> <p>1. Środki gromadzone na rachunku mogą podlegać oprocentowaniu według:</p> <p>1) stałej stopy procentowej w wysokości określonej uchwałą Zarządu Banku;</p> <p>2) zmiennej stopy procentowej:</p> <p>a) w wysokości określonej uchwałą Zarządu Banku;</p> <p>b) stanowiącej sumę stawki bazowej oraz marży Banku, określonych w umowie;</p> <p>w przypadku, gdy zmienna stopa procentowa przyjmuje wartość ujemną wysokość oprocentowania rachunków ustala się na poziomie 0,00% stopy obowiązującej dla danego rodzaju rachunku.</p> <p>2. Stała stopa procentowa oznacza, że oprocentowanie w trakcie umowy dla danego rodzaju rachunku nie ulegnie zmianie.</p> <p>3. Zmienna stopa procentowa oznacza, że oprocentowanie w trakcie trwania umowy może ulec zmianie, przy czym:</p> <p>1) zmiana stopy określonej w ust. 1 pkt 2 lit. a) następuje z dniem wejścia w życie uchwały Zarządu Banku, o ile posiadacz rachunku nie odmówi przyjęcia zmiany, w trybie określonym w § 74;</p> <p>2) zmiana stopy określonej w ust. 1 pkt 2 lit. b) następuje:</p> <p>a) automatycznie z dniem zmiany wysokości stawki bazowej,</p> <p>b) z dniem wejścia w życie uchwały Zarządu Banku zmieniającej rodzaj stawki bazowej lub wysokość marży Banku dla danego rodzaju rachunku, o ile posiadacz rachunku nie odmówi przyjęcia zmiany w trybie określonym w § 74.</p> <p>(...)</p>	<p>§ 15</p> <p>1. Pieniądze na rachunku mogą być oprocentowane według:</p> <p>1) stałej stopy procentowej określonej w decyzji Zarządu Banku,</p> <p>2) zmiennej stopy procentowej:</p> <p>a) określonej w decyzji Zarządu Banku,</p> <p>b) stanowiącej sumę stawki bazowej oraz marży banku określonych w umowie.</p> <p>Gdy zmienna stopa procentowa przyjmuje wartość ujemną, wysokość oprocentowania rachunków ustalamy na poziomie 0,00% stopy obowiązującej dla danego rodzaju rachunku.</p> <p>2. Stała stopa procentowa oznacza, że oprocentowanie w trakcie umowy dla danego rodzaju rachunku nie zmieni się.</p> <p>3. Zmienna stopa procentowa oznacza, że oprocentowanie w trakcie trwania umowy może się zmienić.</p> <p>1) Zmienna stopa procentowa określana decyzją Zarządu Banku zmienia się z dniem wejścia w życie tej decyzji.</p> <p>2) Zmienna stopa procentowa, która jest sumą stawki bazowej i marży, zmienia się:</p> <p>a) automatycznie w dniu zmiany wysokości stawki bazowej,</p> <p>b) z dniem wejścia w życie decyzji Zarządu Banku, zmieniającej rodzaj stawki bazowej lub wysokość marży banku dla danego rodzaju rachunku.</p> <p>W tych sytuacjach możesz odmówić przyjęcia zmiany. Tryb odmowy opisujemy w § 79 regulaminu.</p> <p>(...)</p>	<p>Par. 78 pkt 7 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni</p>	<p>Sprostowano omyłkę – była mowa o uchwale zarządu, podczas gdy jest to decyzja.</p>
8.	<p>§ 17</p> <p>(...)</p> <p>3. Do dysponowania środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunku małoletniego, który ukończył 13 rok życia, uprawniony jest:</p>	<p>§ 17</p> <p>(...)</p> <p>3. Pieniężmi z rachunku małoletniego, który ukończył 13. rok życia, może dysponować:</p> <p>1) w granicach czynności zwykłego zarządu:</p>	<p>Par. 78 pkt 7 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni</p>	<p>Doprecyzowano w punkcie 2), że zgoda sądu opiekuńczego jest wymagana zarówno dla małoletniego jak i</p>

	<p>1) w granicach czynności zwykłego zarządu:</p> <p>a) małoletni, o ile przedstawiciel ustawowy małoletniego nie złoży sprzeciwu;</p> <p>b) przedstawiciel ustawowy małoletniego, przy czym przedstawiciel ustawowy małoletniego nie jest uprawniony do dysponowania środkami pieniężnymi małoletniego zgromadzonymi na rachunku na cele osobiste przedstawiciela ustawowego;</p> <p>c) ponad granice czynności zwykłego zarządu – małoletni lub przedstawiciel ustawowy małoletniego za zgodą sądu opiekuńczego.</p> <p>(...)</p>	<p>a) małoletni, jeśli jego przedstawiciel ustawowy nie złoży sprzeciwu,</p> <p>b) przedstawiciel ustawowy małoletniego, z tym, że nie może on dysponować pieniędzmi małoletniego na swoje cele osobiste,</p> <p>2) ponad granice czynności zwykłego zarządu małoletni lub jego przedstawiciel ustawowy, za zgodą sądu opiekuńczego.</p> <p>(...)</p>		przedstawiciela
9.	<p>§ 18</p> <p>1. Posiadacz rachunku może dysponować środkami pieniężnymi składając zlecenia płatnicze do wysokości dostępnych środków, z uwzględnieniem należnych Bankowi prowizji i opłat, w przypadku operacji dokonywanych przy użyciu instrumentów płatniczych określonych odpowiednio przez posiadacza rachunku lub Bank, z zastrzeżeniem § 19 ust. 4.</p> <p>(...)</p>	<p>§ 18</p> <p>1. Możesz składać zlecenia płatnicze do wysokości dostępnych środków, z uwzględnieniem należnych bankowi prowizji i opłat. Wyjątki opisujemy w § 19 ust. 4 regulaminu.</p> <p>(...)</p>	Par. 78 pkt 7 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni	Doprecyzowano – wyjątki dotyczą wszystkich zleceń płatniczych.
10.	<p>§ 19</p> <p>(...)</p> <p>4. W przypadku wypłaty gotówkowej, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a), Bank weryfikuje w rejestrze zastrzeżeń numerów PESEL, czy numer PESEL posiadacza rachunku jest zastrzeżony jeżeli wypłata ta:</p> <ul style="list-style-type: none"> – pojedynczo albo – jako kolejna <p>powoduje, że suma wypłat gotówkowych dokonanych w danym dniu we wszystkich placówkach Banku przekracza trzykrotność minimalnego wynagrodzenia za pracę.</p> <p>W przypadku zastrzeżenia numeru PESEL, Bank wstrzymuje wypłatę gotówkową na 12 godzin od momentu złożenia dyspozycji. Cofnięcie w tym czasie zastrzeżenia numeru PESEL przez posiadacza rachunku nie wpływa na trwające już wstrzymanie wypłaty gotówki przez Bank.</p>	<p>§ 19</p> <p>(...)</p> <p>4. W przypadku wypłaty gotówkowej, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a) tego paragrafu, sprawdzimy w rejestrze zastrzeżeń numerów PESEL, czy numer PESEL posiadacza rachunku nie jest zastrzeżony, jeżeli wypłata ta:</p> <ul style="list-style-type: none"> – pojedynczo albo – jako kolejna <p>powoduje, że suma wypłat gotówkowych, dokonanych w danym dniu we wszystkich placówkach banku, przekracza trzykrotność minimalnego wynagrodzenia za pracę.</p> <p>Jeśli numer PESEL okaże się zastrzeżony, wstrzymamy wypłatę gotówkową na 12 godzin od momentu złożenia dyspozycji. Jeśli w tym czasie cofniesz zastrzeżenie numeru PESEL, nie wpłynie to na trwające już wstrzymanie wypłaty gotówki.</p>	Par. 78 pkt 7 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni	Zmiana redakcyjna – czy PESEL jest zastrzeżony zmieniono na „czy nie jest zastrzeżony”
11.	<p>§ 22</p> <p>1. Osoba, która wpłaca pieniądze na rachunek, musi podać numer rachunku w standardzie NRB lub IBAN, imię i nazwisko posiadacza rachunku oraz tytuł wpłaty. Można to zrobić na wypełnionym przez siebie lub wygenerowanym przez pracownika placówki banku dokumencie.</p> <p>(...)</p>	<p>§ 22</p> <p>1. Osoba, która wpłaca pieniądze na rachunek, musi podać numer rachunku w standardzie NRB lub IBAN, imię i nazwisko posiadacza rachunku oraz walutę, kwotę i tytuł wpłaty. Bank może zażądać od Ciebie podania również Twoich danych jako wpłacającego, a także innych informacji jeżeli do ich pobrania Bank jest zobowiązany na mocy przepisów prawa. Można to zrobić na wypełnionym przez siebie lub wygenerowanym przez pracownika placówki banku dokumencie.</p> <p>(...)</p>	Par. 78 pkt 7 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni	Doprecyzowano, dodając dodatkową informację dla klienta jakich jeszcze dokumentów bank może żądać, zgodnie z przepisami prawa.
12.	<p>§ 27</p> <p>1. Ustalasz termin płatności zlecenia płatniczego. Jeśli termin przypada na dzień, który nie jest dniem roboczym, zrealizujemy</p>	<p>§ 27</p> <p>2. Ustalasz termin płatności zlecenia płatniczego. Jeśli termin przypada na dzień, który nie jest dniem roboczym, zrealizujemy</p>	Par. 78 pkt 4 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych	Zmiana terminu realizacji zlecenia stałego

	przelew w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym dzień, który był dla nas dniem wolnym.	przelew w pierwszym dniu roboczym po dniu, który był dla nas dniem wolnym.	w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni	
12.	§ 37 Możesz posiadać tylko jeden ROR jako rachunek indywidualny i być współposiadaczem kont wspólnych.	§ 37 Małoletni klient może posiadać tylko jeden ROR jako rachunek indywidualny.	Par. 78 pkt 7 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni	Zniesiono ograniczenie posiadania przez pełnoletniego klienta tylko jednego rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego
12.	§ 56 Zasady wydawania i funkcjonowania instrumentów płatniczych stanowią załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.	§ 61 Zasady dotyczące instrumentów płatniczych znajdziesz w załączniku nr 2 do regulaminu. W aplikacji mobilnej SGB Mobile możesz korzystać również z usługi BLIK, która umożliwi m. in. transakcje za pomocą aplikacji bankowej na smartfonie, bez potrzeby używania karty, a także wypłacanie gotówki z bankomatów oraz przelewy na numer telefonu. Szczegóły i zasady funkcjonowania usługi znajdziesz w par. 8 Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile.	Par. 78 pkt 7 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni	Doprecyzowano dodając dodatkową informację dla klienta – gdzie znajdzie zasady dotyczące BLIK.
13.	§ 59 (...) 4. Reklamacja może być złożona: 1) osobiście w siedzibie Banku lub w dowolnej placówce Banku na piśmie lub w formie ustnej do protokołu; 2) telefonicznie w formie ustnej poprzez kontakt z call center, którego numery podane są na stronie internetowej Banku; 3) listownie na piśmie na adres siedziby Banku lub dowolnej placówki Banku albo za pośrednictwem skrzynki elektronicznej; 4) z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej wysyłając e-mail na adres podany na stronie internetowej Banku; przy czym w razie złożenia reklamacji dotyczącej transakcji dokonanej kartą w formie ustnej Bank wezwie pisemnie składającego reklamację do uzupełnienia reklamacji poprzez złożenie podpisu na formularzu. W przypadku osób małoletnich, reklamację w ich imieniu może złożyć przedstawiciel ustawowy, a w przypadku małoletnich powyżej 13 roku życia, także sam małoletni. (...) 18. Odpowiedź na reklamację udzielana jest: 1) na piśmie i wysyłana listem poleconym na adres wskazany w reklamacji przez klienta lub za pośrednictwem skrzynki elektronicznej, z zastrzeżeniem pkt 2; 2) na innym trwałym nośniku i na wniosek klienta, w tym z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, w formie podpisanego elektronicznie pliku pdf i zaszyfrowanego hasłem na adres e-mail klienta podany w formularzu reklamacji. Hasło umożliwiające odczytanie odpowiedzi na reklamację wysyłane jest w formie sms na numer	§ 64 (...) 4. Reklamację możesz złożyć: 1) w dowolnej placówce banku (papierowo lub ustnie do protokołu), 2) telefonicznie (numery na naszej stronie internetowej), 3) papierowo na adres dowolnej placówki banku, 4) e-mailem (adres na naszej stronie internetowej) albo przez skrzynkę elektroniczną. Jeśli reklamujesz ustnie transakcję wykonaną kartą, poprosimy Cię pisemnie o podpis na formularzu. W imieniu małoletnich poniżej 13. roku życia reklamację składa przedstawiciel ustawowy. Małoletni powyżej 13. roku życia może złożyć reklamację sam. (...) 18. Na reklamację odpowiadamy w takiej formie w jakiej otrzymaliśmy reklamację lub zgodnie z Twoim wnioskiem, jeżeli wskażesz inny sposób udzielenia odpowiedzi. Odpowiedź na reklamację wysyłamy: 1) listem poleconym lub przez skrzynkę elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt. 2 poniżej, 2) e-mailem w formie podpisanego elektronicznie pliku pdf, zaszyfrowanego hasłem. Hasło do odczytania odpowiedzi wysyłamy na numer telefonu, który podasz nam w formularzu reklamacji.	Par. 78 pkt 1 i 7 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni	Zmiany redakcyjne oraz zmiany wymagane zgodnie z nowym brzmieniem ustawy o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego, o Rzeczniku Finansowym i o Funduszu Edukacji Finansowej

	telefonu podany w formularzu reklamacji.			
14.	§ 61 1. Bank jest podmiotem podlegającym nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego (...)	§ 66 1. Nasz bank podlega nadzorowi i uzyskał zezwolenie na działalność od Komisji Nadzoru Finansowego adres: ul. Piękna 20, 00-549 Warszawa, skr. poczt. 419; adres strony internetowej: https://www.knf.gov.pl/ ; nr telefonu: +48 (22) 262 58 00; e-mail: knf@knf.gov.pl . (...)	Par. 78 pkt 1 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni	Dodano zapisy zgodnie z nowym (projektowanym) brzmieniem art. 39 ust. 1 pkt 5) ustawy o prawach konsumenta, który wymaga podania danych teleadresowych organu
15.		§ 74 6. Jesteśmy związani informacjami, które przekazujemy Tobie w umowie, w tym w regulaminie i taryfie, do czasu zmiany postanowień zawierających te informacje.	Par. 78 pkt 1 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni	Dodano ustęp 6 do paragrafu 69. Zmiana w związku z nowym (projektowanym) brzmieniem art. 39 ust. 1 pkt 17 ustawy o prawach konsumenta, który wymaga wskazania okresu związania przekazywanymi informacjami.
16.	§ 77 (...) 2. Za ważne powody uprawniające Bank do wypowiedzenia umowy uważa się: 1) podanie przez posiadacza nieprawdziwych informacji przy zawieraniu umowy; 2) naruszenie przez posiadacza postanowień umowy, postanowień niniejszego regulaminu lub niedokonania spłaty należnych Bankowi prowizji, opłat czy innych należności; 3) sytuacje, gdy zachodzi uzasadnione podejrzenie, że posiadacz wykorzystuje lub ma zamiar wykorzystać działalność Banku w celu ukrycia działań przestępczych lub dla celów mających związek z przestępstwem o charakterze skarbowym, ekonomicznym, gospodarczym lub terrorystycznym; 4) niedostarczenie przez posiadacza informacji lub dokumentów umożliwiających Bankowi zastosowanie środków bezpieczeństwa finansowego zgodnie z Ustawą o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu; 5) wykorzystanie rachunku przez posiadacza/pełnomocnika do wprowadzania do obrotu wartości majątkowych pochodzących z nielegalnych lub nieujawnionych źródeł oraz finansowania terroryzmu; 6) objęcie posiadacza/pełnomocnika bądź strony transakcji realizowanej na rachunku krajowymi bądź międzynarodowymi sankcjami lub embargami ustanowionymi przez Unię Europejską lub Organizację Narodów Zjednoczonych; 7) umożliwianie przez użytkownika korzystania z rachunków przez osoby trzecie, bez zgody i wiedzy Banku;	§ 82 (...) 2. Możemy wypowiedzieć umowę tylko z ważnych powodów, tj. gdy: 1) podasz nam nieprawdziwe informacje przy zawieraniu umowy, 2) naruszysz postanowienia umowy, regulaminu lub nie spłacisz należnych nam prowizji, opłat czy innych należności, 3) mamy uzasadnione podejrzenie, że zamierzasz wykorzystać lub wykorzystujesz działalność banku, aby ukryć działania przestępcze albo mające związek z przestępstwem o charakterze skarbowym, ekonomicznym, gospodarczym, terrorystycznym, 4) nie dostarczysz informacji lub dokumentów, które umożliwią nam zastosowanie środków bezpieczeństwa finansowego zgodnie z Ustawą z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, 5) Ty albo pełnomocnik wykorzystacie konto, aby wprowadzić do obrotu wartości majątkowe z nielegalnych lub nieujawnionych źródeł oraz z finansowania terroryzmu, 6) Ciebie, Twojego pełnomocnika lub stronę transakcji realizowanej na rachunku obejmą krajowe bądź międzynarodowe sankcje lub embarga ustanowione przez Unię Europejską lub Organizację Narodów Zjednoczonych, 7) Ty albo użytkownik umożliwicie korzystanie z rachunków osobom trzecim bez naszej zgody i wiedzy, 8) mamy uzasadnione podejrzenie lub pewność, że doszło do	Par. 78 pkt 7 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni	Doprecyzowanie zapisów – wskazano w punkcie 12 obok prowizji opłaty

	<p>8) uzasadnione podejrzenie lub stwierdzenie fałszerstwa instrumentu płatniczego, umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej transakcji płatniczej lub naruszenie zasad jej użytkowania;</p> <p>9) udostępnianie instrumentu płatniczego i/lub PIN osobom nieuprawnionym;</p> <p>10) udostępnienie urządzenia mobilnego z zainstalowanym instrumentem płatniczym osobom nieuprawnionym;</p> <p>11) udostępnianie indywidualnych danych uwierzytelniających osobom nieuprawnionym;</p> <p>12) brak obrotów na ROR przez okres 6 miesięcy, poza okresowym dopisywaniem odsetek oraz pobieraniem prowizji (np. za prowadzenie rachunku);</p> <p>13) dysponowanie rachunkiem przez posiadacza niezgodnie z jego przeznaczeniem;</p> <p>14) niezawiadomienie Banku o zmianie jakichkolwiek danych osobowych posiadacza rachunku oraz osób przez niego upoważnionych;</p> <p>15) wycofanie produktu z oferty Banku;</p> <p>16) wszczęcie przeciwko posiadaczowi rachunku postępowania egzekucyjnego.</p> <p>(...)</p>	<p>sfalszowania instrumentu płatniczego, umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej transakcji płatniczej lub naruszenia zasad użytkowania instrumentu płatniczego,</p> <p>9) udostępnił osobom nieuprawnionym instrument płatniczy lub PIN,</p> <p>10) udostępnił osobom nieuprawnionym urządzenie mobilne z zainstalowanym instrumentem płatniczym,</p> <p>11) udostępnił indywidualne dane uwierzytelniające osobom nieuprawnionym,</p> <p>12) na ROR przez okres 6 miesięcy nie ma innych obrotów poza okresowym dopisywaniem odsetek oraz pobieraniem prowizji lub opłat (np. za prowadzenie rachunku),</p> <p>13) dysponujesz rachunkiem niezgodnie z jego przeznaczeniem,</p> <p>14) nie zawiadomił nas o zmianie jakichkolwiek danych osobowych – Twoich oraz osób przez Ciebie upoważnionych,</p> <p>15) wycofamy z oferty produkt,</p> <p>16) zostanie wszczęte przeciwko Tobie postępowanie egzekucyjne.</p> <p>(...)</p>		
17.	<p>§ 82 (...)</p> <p>3. W przypadku gdy klient osobiście przekazuje informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. d i e, płatnikom lub odbiorcom, Bank, jako dostawca przyjmujący przekazuje klientowi, w terminie, o którym mowa w ust. 1, dane identyfikujące rachunek płatniczy oraz wskazuje datę, od której zlecenia stałe dotyczące poleceń przelewu oraz polecenia zapłaty będą wykonywane z rachunku płatniczego prowadzonego przez Bank, jako dostawcę przyjmującego.</p>	<p>§ 87 (...)</p> <p>3. Gdy osobiście przekazujesz płatnikom lub odbiorcom informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. d, e i f tego paragrafu, wówczas my, jako dostawca przyjmujący, przekazujemy Tobie dane identyfikujące rachunek płatniczy. Wskazujemy również datę, od której zlecenia stałe oraz polecenia zapłaty zaczniemy realizować z rachunku prowadzonego przez nasz bank. Robimy to w terminie, o którym mowa w ust. 1 tego paragrafu.</p>	<p>Par. 78 pkt 7 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni</p>	<p>Poprawiono omyłkowe (niepełne) odesłanie</p>
18.		<p>§ 89a</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aplikację mobilną SGB Mobile oraz aplikację bankowości internetowej SGB24 dostarcza SGB-Bank S. A. z siedzibą w Poznaniu. 2. Umowy zawierane w aplikacji mobilnej SGB Mobile oraz aplikacji bankowości internetowej SGB24 zawierasz z Bankiem, z wyłączeniem umów, o których mowa w ust. 3-7. 3. Umowę usługi portfela cyfrowego zawierasz z dostawcą tego portfela. Dla poszczególnych usług dostawcami są: <ol style="list-style-type: none"> a. dla Google Pay - Google Ireland Limited zarejestrowana w Irlandii; b. dla Apple Pay – Apple Distribution International zarejestrowana w Irlandii; c. dla Garmin Pay - Garmin Ltd. zarejestrowana w Szwajcarii; d. dla Fitbit Pay - Fitbit International Limited zarejestrowana w Irlandii; e. dla Xiaomi Pay - Xiaomi Digital Technology Co., 	<p>Par. 78 pkt 1 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni</p>	<p>Zgodnie z nowym (projektowanym) brzmieniem art. 3b ustawy o prawach konsumenta, art. 12a tej ustawy będzie stosowany również do usług finansowych i z tego wynika zmiana.</p>

		<p>Ltd zarejestrowana w Chinach.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Umowę usługi Visa Mobile zawierasz z Visa Inc. Zarejestrowaną w Stanach Zjednoczonych Ameryki. 5. Umowę usługi Autopay zawierasz z Autopay Mobility sp. z o. o. zarejestrowaną w Polsce. 6. Umowę BLIK Płacę Później zawierasz z Polski Standard Płatności Spółka Akcyjna zarejestrowaną w Polsce, za pośrednictwem SGB-Bank S. A. z siedzibą w Poznaniu 7. Umowę Programu Mastercard Bezcenne Chwile zawierasz z Mastercard Europe SA zarejestrowaną w Belgii. 8. Zawarte z Tobą umowy w pełni wykonuje Bank, z wyłączeniem Umów, o których mowa w ust. 3-7, które w pełni wykonują podmioty, z którymi zawarłeś te umowy – z zastrzeżeniem ustępów 9-11. 9. W przypadku umów na usługi portfela cyfrowego, o których mowa w ust. 3, Bank umożliwia dodanie kart do portfela cyfrowego oraz dokonywanie płatności kartami płatniczymi za ich pomocą. 10. W przypadku umowy usługi Autopay, o której mowa w ust. 4, Bank umożliwia dodanie kart do portfela usługi oraz dokonywanie płatności kartami płatniczymi za jej pomocą. 11. W przypadku umowy BLIK Płacę Później, SGB-Bank S. A. z siedzibą w Poznaniu działa jako pośrednik kredytowy przy jej zawarciu i wykonywaniu. 12. Rolą SGB-Bank S. A. z siedzibą w Poznaniu jest również zarządzanie aplikacją mobilną SGB-Mobile oraz aplikacją bankowości internetowej SGB24. 13. Wszystkie podmioty wymienione w tym paragrafie są przedsiębiorcami. 		
19.	<p>§ 92 (...) 3. Do zawarcia i wykonania umowy objętej niniejszym regulaminem prawem właściwym jest prawo polskie. (...)</p>	<p>§ 97 (...) 3. Do zawarcia i wykonania umowy objętej tym regulaminem, a także w zakresie stosunków pomiędzy Tobą a nami przed zawarciem umowy, stosujemy prawo polskie. (...)</p>	<p>Par. 78 pkt 1 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni</p>	<p>Zmiana wyniku z nowego (projektowanego) brzmienia art. 39 ust. 1 pkt 25 ustawy o prawach konsumenta, który nakazuje podawać prawo właściwe również dla stosunków przed zawarciem umowy.</p>
<p>Załącznik nr 2 Instrumenty płatnicze (wcześniej <i>Zasady wydawania i funkcjonowania instrumentów płatniczych</i>)</p>				
1.		<p>Posiadacz rachunku: klient, z którym bank zawarł umowę o prowadzenie rachunku</p>	<p>Par. 78 pkt 7 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni</p>	<p>Dodano nowa definicję, celem bardziej precyzyjnego i jasnego brzmienia załącznika</p>

2.		użytkownik karty: posiadacz rachunku lub osoba fizyczna, którą posiadacz rachunku upoważnił do płacenia i wypłacania gotówki przy użyciu karty.	Par. 78 pkt 7 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni	Dodano nowa definicję, celem bardziej precyzyjnego i jasnego brzmienia załącznika
3.	<p>§ 2 (...)</p> <p>2. Posiadacz/użytkownik karty wydanej do rachunku prowadzonego w PLN może zlecić jej połączenie z rachunkami w walutach wymienialnych tj. EUR, USD, GBP. Połączyć kartę można z maksymalnie jednym rachunkiem w danej walucie (EUR, USD, GBP), prowadzonym na jego rzecz.</p> <p>3. Jeżeli posiadacz/użytkownik karty wydanej do rachunku prowadzonego w PLN jest właścicielem/ współwłaścicielem więcej niż jednego rachunku walutowego w walucie wymienialnej tj. EUR, USD, GBP, to może połączyć kartę tylko z jednym rachunkiem w danej walucie.</p> <p>4. Dyspozycję przypisania do karty wydanej do rachunku w PLN do rachunku prowadzonego w walutach wymienialnych tj. EUR, USD, GBP (jednego lub maksymalnie trzech) może złożyć:</p> <p>1) posiadacz - przy zawieraniu umowy, składaniu wniosku dotyczącego wydania karty dla siebie lub dla użytkownika oraz w innym dogodnym dla siebie terminie,</p> <p>2) użytkownik – tylko w odniesieniu do karty użytkownika, w dogodnym dla siebie terminie.</p> <p>Posiadacz/użytkownik może złożyć taką dyspozycję w aplikacji SGB Mobile oraz w Bankowości internetowej¹, lub w placówce Banku.</p> <p>3) W imieniu małoletniego posiadacza/użytkownika karty uwzględniając poniższe:</p> <p>a. w placówce bankowej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - do 13 roku życia wniosek składa jego przedstawiciel ustawowy, - w wieku od 13 roku życia do 18 roku życia wniosek taki może złożyć małoletni za zgodą przedstawiciela ustawowego, <p>b. w aplikacji mobilnej SGB Mobile każdorazowo poniżej 18 roku życia wniosek składa przedstawiciel ustawowy w Panelu rodzica. (...)</p> <p>9. Karta Visa/Mastercard Junior¹ może być wydana osobie fizycznej, która ukończyła 6 lat i nie przekroczyła 18 lat. (...)</p> <p>¹ Po wdrożeniu funkcjonalności przez Bank</p>	<p>§ 2 (...)</p> <p>2. Jeśli jesteś posiadaczem rachunku prowadzonego w PLN, za wyjątkiem PRP lub użytkownikiem karty do takiego rachunku możesz zlecić połączenie karty wydanej do tego rachunku, z rachunkami w walutach wymienialnych, tj. EUR, USD, GBP. Kartę możesz połączyć maksymalnie z jednym rachunkiem w danej walucie (EUR, USD, GBP). Jeśli jesteś użytkownikiem karty, Twoja dyspozycja może dotyczyć tylko karty, której użytkownikiem jesteś.</p> <p>Posiadacz rachunku może złożyć dyspozycję w odniesieniu do swojej karty w aplikacji SGB Mobile, w bankowości internetowej (gdy wdrożymy taką funkcjonalność) lub w placówce banku. Posiadacz rachunku może złożyć dyspozycję w placówce banku dla karty użytkownika. Pełnomocnik może złożyć dyspozycję w placówce banku jeśli posiada stosowne umocowanie do rachunku prowadzonego w PLN oraz w walutach wymienialnych.</p> <p>1) Dla małoletniego właściciela konta :</p> <p>a. w placówce bankowej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - do 13. roku życia wniosek składa jego przedstawiciel ustawowy, - od 13. do 18. roku życia wniosek może złożyć sam małoletni, jeśli zgodzi się na to jego przedstawiciel ustawowy, <p>b. w aplikacji mobilnej SGB Mobile:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wniosek składa jego przedstawiciel ustawowy w panelu rodzica. <p>(...)</p> <p>7. Kartę Visa/Mastercard Junior możemy wydać osobie fizycznej, która ukończyła 6 lat i nie przekroczyła 18 lat . (...)</p>	<p>Par. 78 pkt 5 i 7 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni</p>	<p>Doprecyzowano zapisy i opis procesu, sprostowano błędy.</p> <p>Usunięto odesłanie wskazane niżej, gdyż funkcjonalność wdrożono.</p>
4.	<p>§ 4 (...)</p> <p>4. W przypadku rezygnacji ze wznowienia karty, użytkownik niszczy kartę plastikową, której termin ważności upłynął, przycinając kartę tak, aby uszkodzić pasek magnetyczny lub mikroprocesor oraz numer karty.</p>	<p>§ 4 (...)</p> <p>4. Jeśli formalnie zrezygnujesz ze wznowienia karty, zniszcz kartę tak, aby uszkodzić pasek magnetyczny lub mikroprocesor oraz numer karty.</p>	<p>Par. 78 pkt 7 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni</p>	<p>Doprecyzowano</p>

5.	<p>§ 7 (...)</p> <p>4. PIN jest niezbędny przy korzystaniu z bankomatów oraz podczas dokonywania płatności w punktach handlowo-usługowych, w których wymagane jest potwierdzenie operacji przy użyciu PIN, z zastrzeżeniem § 12 ust. 9.</p> <p>5. Kolejne trzy próby wprowadzenia błędnego PIN generują polecenie zatrzymania karty.</p> <p>6. W przypadku zatrzymania karty użytkownik dokonuje zastrzeżenia karty i może wystąpić z wnioskiem do Banku o wydanie nowej karty.</p> <p>7. Bank nie ma możliwości odtworzenia PIN w razie jego zagubienia, zapomnienia lub nieotrzymania. W takim przypadku użytkownik może wystąpić z wnioskiem o wydanie nowego PIN.</p> <p>8. Zmiany PIN można dokonać w bankomatach umożliwiających taką operację, użytkownik może też nadać nowy PIN w bankowości internetowej lub aplikacji mobilnej.</p> <p>9. Dla kart wirtualnych PIN nie ma zastosowania.</p>	<p>§ 7 (...)</p> <p>4. PIN jest niezbędny, gdy korzystasz z bankomatów oraz płacisz w punktach handlowo-usługowych, które wymagają potwierdzenia operacji PIN-em.</p> <p>5. Jeśli kolejno trzy razy wprowadzisz błędny PIN, spowoduje to zatrzymanie karty. Nawet jeśli w tym dniu nadasz do karty nowy PIN, zadziała on dopiero po północy. Resetujemy wtedy licznik błędów.</p> <p>6. Jeśli Twoja karta zostanie zatrzymana, zastrzeż ją i złóż do nas wniosek o wydanie nowej. Jeśli Twoja aplikacja mobilna udostępnia taką opcję, zamów nową kartę w aplikacji.</p> <p>7. Nie możemy odtworzyć PIN-u, jeśli go zgubisz, zapomnisz lub nie otrzymasz. W takim przypadku możesz wystąpić z wnioskiem o nowy PIN lub nadać nowy PIN w aplikacji mobilnej, jeśli udostępniamy taką opcję</p> <p>8. PIN możesz zmienić w bankomatach umożliwiających taką operację, w bankowości internetowej lub aplikacji mobilnej.</p> <p>9. Karty wirtualne nie mają PIN-u. Używasz ich w portfelach cyfrowych, zgodnie z regulaminem jaki akceptujesz, dodając kartę do takiego portfela.</p>	<p>Par. 78 pkt 7 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni</p>	<p>Dodano dodatkowe wyjaśnienia dla klienta, doprecyzowując treść załącznika</p>
6.	<p>§ 8 (...)</p> <p>3. Wydana karta wirtualna jest nieaktywna – aktywacja może być dokonana za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu, call center lub w placówce Banku.</p> <p>4. Karta jest ważna do ostatniego dnia miesiąca wskazanego na karcie.</p>	<p>§ 8 (...)</p> <p>3. Karta wirtualna, jest nieaktywna, dopóki nie aktywujesz jej w elektronicznych kanałach dostępu, call center lub naszej placówce - gdy wdrożymy taką funkcjonalność.</p> <p>4. Karta jest ważna do ostatniego dnia miesiąca, który jest na niej wskazany. Dla kart wirtualnych datę ważności karty prezentujemy w aplikacji mobilnej.</p>	<p>Par. 78 pkt 7 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni</p>	<p>Dodano dodatkowe wyjaśnienia dla klienta, doprecyzowując treść załącznika, zmiany redakcyjne</p>
7.	<p>§ 10</p> <p>Użytkownik jest zobowiązany do:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) przechowywania i ochrony karty oraz indywidualnych danych uwierzytelniających, z zachowaniem należytej staranności; 2) ochrony karty i PIN przed kradzieżą, zgubieniem, zniszczeniem lub uszkodzeniem; 3) nieprzechowywania karty razem z PIN oraz z indywidualnymi danymi uwierzytelniającymi; 4) nieudostępniania karty/urządzenia mobilnego, PIN i indywidualnych danych uwierzytelniających osobom nieuprawnionym; 5) niezwłocznego zgłoszenia utraty, kradzieży, przywłaszczenia albo 	<p>§ 10</p> <p>Jeśli -używasz karty, którą dla Ciebie wydaliśmy, musisz:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) przechowywać i chronić kartę oraz indywidualne dane uwierzytelniające, z zachowaniem należytej staranności, 2) chronić kartę i PIN przed kradzieżą, zgubieniem, zniszczeniem lub uszkodzeniem, 3) przechowywać osobno kartę, PIN i indywidualne dane uwierzytelniające, 4) nie udostępniać karty lub urządzenia mobilnego, PIN-u i indywidualnych danych uwierzytelniających osobom 	<p>Par. 78 pkt 7 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni</p>	<p>Dodano doprecyzowującą informację o konieczności zapewnienia środków i spłacania debetów, co wynika również z innych zapisów Regulaminu Kont.</p>

	<p>nieuprawnionego użycia karty, urządzenia mobilnego, lub nieuprawnionego dostępu do karty, urządzenia mobilnego, zgodnie z zasadami określonymi w § 2;</p> <p>6) przestrzegania postanowień umowy oraz regulaminu;</p> <p>7) bieżącego monitorowania obciążeń rachunku w zakresie transakcji dokonanych przy użyciu karty i zgłaszania w Banku wszelkich stwierdzonych niezgodności lub nieprawidłowości;</p> <p>8) aktualizowania oprogramowania antywirusowego na urządzeniu mobilnym.</p>	<p>nieuprawnionym,</p> <p>5) niezwłocznie zgłosić utratę, kradzież, przywłaszczenie albo nieuprawnione użycie karty, urządzenia mobilnego lub nieuprawniony dostęp do karty, urządzenia mobilnego, zgodnie z § 2 zasad,</p> <p>6) przestrzegać umowy i regulaminu,</p> <p>7) sprawdzać na bieżąco obciążenia rachunku, w tym transakcje kartą, i zgłaszać nam wszelkie niezgodności lub nieprawidłowości,</p> <p>8) zapewniać środki na rozliczenie wszystkich transakcji, do których zobowiązałeś się umowami zawartymi między Tobą, a sprzedawcą/usługodawcą,</p> <p>9) uregulować niezwłocznie niedozwolone debety, które spowodujesz nieprawidłowo użytkując kartę,</p> <p>10) aktualizować oprogramowanie antywirusowe na urządzeniu mobilnym.</p>		
8.	<p>§ 12 (...)</p> <p>4. Operacji bezgotówkowych dokonuje się w:</p> <p>1) terminalach POS;</p> <p>2) innych urządzeniach akceptujących kartę i umożliwiających dokonywanie płatności bezgotówkowych lub</p> <p>3) internecie.</p> <p>5. Kartą można realizować operacje takie jak:</p> <p>1) operacje z fizycznym użyciem karty:</p> <p>a) płatności za towary i usługi w formie bezgotówkowej w punktach handlowo-usługowych akceptujących karty, wyposażonych w terminale POS,</p> <p>b) wypłaty gotówki w kasach banków i bankomatach,</p> <p>c) korzystanie z usługi cash back w punktach handlowo – usługowych akceptujących karty, wyposażonych w terminale POS, z zastrzeżeniem postanowień ust. 10;</p> <p>2) operacje na odległość, tj. bez fizycznego przedstawienia karty, w szczególności przy zakupach za pośrednictwem telefonu, dokonanych drogą pocztową lub poprzez internet, chyba że regulamin stanowi inaczej;</p> <p>3) operacje kartami stokenizowanymi w portfelach cyfrowych, opisane są w Regulaminie korzystania z kart płatniczych SGB w ramach portfeli cyfrowych.</p> <p>6. W przypadku dokonywania operacji z użyciem karty, o których mowa w ust. 5 pkt 1, autoryzacja dokonywana jest poprzez:</p> <p>1) złożenie własnoręcznego podpisu na potwierdzeniu dokonania transakcji albo</p> <p>2) poprzez wprowadzenie prawidłowego PINu, z zastrzeżeniem ust. 10.</p>	<p>§ 12 (...)</p> <p>4. Kartą możesz realizować operacje takie jak:</p> <p>1) operacje z fizycznym użyciem karty:</p> <p>a) płatności za towary i usługi w formie bezgotówkowej w punktach handlowo-usługowych, które akceptują karty i mają terminale POS,</p> <p>b) wypłaty gotówki w kasach banków i bankomatach,</p> <p>c) korzystanie z usługi cash back w punktach handlowo-usługowych, które akceptują karty i mają terminale POS,</p> <p>2) operacje na odległość, tj. takie, w których nie przedstawiasz fizycznie karty, w szczególności przy zakupach przez telefon lub internet, chyba że regulamin stanowi inaczej;</p> <p>3) operacje kartami stokenizowanymi w portfelach cyfrowych opisuje regulamin korzystania z kart płatniczych SGB w ramach portfeli cyfrowych.</p> <p>5. Operacje z użyciem karty opisane w ust. 4 pkt 1 zasad autoryzujesz, gdy wprowadzasz prawidłowy PIN, z wyjątkiem ust. 7 tego paragrafu.</p> <p>6. Operacje kartą na odległość opisane w ust. 4 pkt 2 tego paragrafu autoryzujesz w ten sposób, że podajesz prawidłowy numer karty, datę jej ważności oraz trzycyfrowy kod</p>	<p>Par. 78 pkt 4,5 i 7 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni</p>	<p>Doprecyzowano zapisy, podano dodatkowe informacje dla klienta, usunięto autoryzację podpisem z uwagi na fakt, że ten sposób autoryzacji już nie obowiązuje</p>

	<p>7. W przypadku dokonywania kartą operacji na odległość, o których mowa w ust. 5 pkt 2, następujących operacji:</p> <p>1) zapłaty kartą za zamówione telefonicznie lub korespondencyjnie towary (operacji typu mail order/telephone order – MOTO);</p> <p>2) zapłaty za zakupiony towar za pośrednictwem internetu, autoryzacja dokonywana jest poprzez podanie prawidłowego numeru karty, daty jej ważności oraz trzycyfrowego kodu CVC2/CVV2.</p> <p>8. W przypadku dokonywania operacji z użyciem karty wirtualnej, autoryzacja dokonywana jest przez uwierzytelnienie w portfelu cyfrowym lub autoryzacja dokonywana jest poprzez podanie prawidłowego numeru karty, daty jej ważności oraz trzycyfrowego kodu CVC2/CVV2.</p> <p>9. Autoryzacja dokonana jest odpowiednio z chwilą złożenia przez użytkownika własnoręcznego podpisu na dokumencie obciążeniowym zgodnego z wzorem podpisu na karcie, wprowadzenia PIN-u, uwierzytelnienia w portfelu cyfrowym albo podania wymaganych przez Bank informacji; zatwierdzenie PIN-em lub podpisem nie jest wymagane w przypadku operacji określonych w ust. 5 pkt 2.</p> <p>10. W przypadku dokonywania transakcji zbliżeniowych autoryzacja polega na zbliżeniu karty/urządzenia mobilnego do czytnika, w którym można dokonać transakcji zbliżeniowej, przy czym do kwoty limitu pojedynczej transakcji zbliżeniowej określonej w § 27, może nie być wymagany podpis ani PIN.</p> <p>11. Korzystanie z funkcji zbliżeniowej karty plastikowej jest możliwe pod warunkiem dokonania na terenie kraju pierwszej transakcji stykowej w bankomacie lub terminalu płatniczym z użyciem PIN.</p> <p>12. Bank stosuje silne uwierzytelnianie użytkownika, w przypadku gdy użytkownik:</p> <p>1) uzyskuje dostęp do swojego rachunku w trybie on-line,</p> <p>2) inicjuje transakcję płatniczą,</p> <p>3) przeprowadza za pomocą kanału zdalnego czynność, która może wiązać się z ryzykiem oszustwa związanego z wykonywanymi usługami płatniczymi lub innych nadużyć, z zastrzeżeniem ust. 13.</p> <p>(...)</p>	<p>CVC2/CVV2. Są to:</p> <p>1) zapłata kartą za zamówione telefonicznie lub korespondencyjnie towary (operacje typu mail order / telephone order – MOTO),</p> <p>2) zapłata za towar zakupiony przez internet.</p> <p>7. Operacje kartą wirtualną autoryzujesz przez uwierzytelnienie w portfelu cyfrowym lub podanie prawidłowego numeru karty, daty jej ważności oraz trzycyfrowego kodu CVC2/CVV2.</p> <p>8. Autoryzacji dokonujesz, gdy wprowadzasz PIN, wykonujesz uwierzytelnienie w portfelu cyfrowym albo podajesz wymagane przez nas informacje. Operacji z ust. 4 pkt 2 nie musisz zatwierdzać PIN-em ani podpisem.</p> <p>9. Autoryzacja transakcji zbliżeniowych polega na zbliżeniu karty lub urządzenia mobilnego do czytnika, który umożliwia transakcje zbliżeniowe. Transakcja nie musi wymagać PIN-u, jeśli kwota mieści się w limicie pojedynczej transakcji zbliżeniowej z § 27 zasad.</p> <p>10. Aby korzystać z funkcji zbliżeniowej karty plastikowej, musisz wykonać na terenie kraju pierwszą transakcję stykową w bankomacie lub terminalu płatniczym i użyć PIN-u. Pierwsze podanie PINu może wiązać się komunikatem błędny PIN po każdej zmianie PIN. Ponów podanie PINu nawet 4 razy.</p> <p>11. Stosujemy silne uwierzytelnianie użytkownika, gdy:</p> <p>1) uzyskujesz dostęp do swojego rachunku w trybie online,</p> <p>2) inicjujesz transakcję płatniczą,</p> <p>3) przeprowadzasz za pomocą elektronicznych kanałów dostępu czynność, która może wiązać się z ryzykiem oszustwa związanego z wykonywanymi usługami płatniczymi lub innych nadużyć, z wyjątkiem ust. 12 zasad.</p> <p>(...)</p> <p>17. Umożliwiamy Tobie dodanie karty płatniczej do portfeli cyfrowych i usługi Visa Mobile, co umożliwi Ci płatności za pomocą tych portfeli i usługi Visa Mobile.</p>		
9.	<p>§ 13</p> <p>(...)</p> <p>3. Transakcja może zostać zrealizowana zbliżeniowo powyżej kwoty limitu transakcji zbliżeniowej; w takim przypadku wymaga ona potwierdzenia podpisem lub PIN i powoduje blokadę środków dostępnych w wysokości autoryzowanej</p>	<p>§ 13</p> <p>(...)</p> <p>3. Jeśli transakcja zbliżeniowa przekroczy kwotę limitu transakcji zbliżeniowej, musisz ją potwierdzić PIN-em. Taka transakcja blokuje dostępne środki w wysokości autoryzowanej kwoty.</p>	<p>Par. 78 pkt 7 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni</p>	<p>Doprecyzowano zapisy, podano dodatkowe informacje dla klienta, usunięto informację o nieaktualnej metodzie autoryzacji</p>

	<p>kwoty, z zastrzeżeniem ust. 4. (...) 7. W przypadku, gdy transakcja jest realizowana w oparciu o kartę płatniczą, a jej dokładna kwota nie jest znana w momencie, w którym użytkownik wyraża zgodę na wykonanie transakcji płatniczej, Bank może dokonać blokady środków pieniężnych na rachunku, jeżeli użytkownik wyraził zgodę na blokadę określonej kwoty środków pieniężnych. (...)</p>	<p>(...) 7. Gdy transakcję realizujesz kartą płatniczą, a nie znasz dokładnej kwoty transakcji w momencie, w którym zgadzasz się na jej wykonanie, możemy zablokować środki na rachunku, jeżeli zgodziłeś się na blokadę określonej kwoty środków. Preautoryzacje mogą być zakładane na jedną jednostkę monetarną lub maksymalna kwotę transakcji. Warunki takiej blokady zaprezentuje Ci sprzedawca/usługodawca. Twój rachunek obciążymy kwotą polecenia zapłaty, które otrzymamy od sprzedawcy/usługodawcy. Wcześniejsza blokadę zdejmujemy po rozliczeniu tej transakcji. (...)</p>		
10.	<p>§ 14 Podczas dokonywania płatności kartą plastikową, akceptant może żądać okazania dokumentu tożsamości, a użytkownik jest zobowiązany okazać taki dokument.</p>	<p>§ 14 Gdy płacisz kartą plastikową, musisz okazać dokument tożsamości, jeśli zażąda tego akceptant. Ma on prawo sprawdzić, czy dane osoby na karcie i dokumencie są zgodne.</p>	<p>Par. 78 pkt 7 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni</p>	<p>Doprecyzowano zapisy, podano dodatkowe informacje dla klienta</p>
11.	<p>§ 15 W przypadku dokonywania transakcji bezgotówkowych lub gotówkowych przy użyciu kart wydawanych w systemie Visa i Mastercard, akceptant może pobrać od posiadacza rachunku dodatkową opłatę lub prowizję (tzw. surcharge); warunkiem jej pobrania jest poinformowanie przez akceptanta o wysokości pobieranej opłaty lub prowizji przed rozpoczęciem transakcji płatniczej; pobieranie opłaty lub prowizji oraz jej wysokość są niezależne od Banku.</p>	<p>§ 15 Jeśli wykonujesz transakcje bezgotówkowe lub gotówkowe kartami Visa lub Mastercard, akceptant może obciążyć Cię dodatkową opłatę lub prowizję (tzw. surcharge). Akceptant musi poinformować Cię o jej wysokości zanim rozpoczniesz transakcję. Nie jest to nasza opłata i nie mamy wpływu na to, czy prowizja lub opłata jest pobierana i jaka jest jej wysokość. Zaksięgujemy opłatę na Twoim rachunku, jeśli otrzymamy takie polecenie zapłaty.</p>	<p>Par. 78 pkt 7 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni</p>	<p>Doprecyzowano zapisy, podano dodatkowe informacje dla klienta</p>
12.	<p>§ 16 (...) 3. Bank przesyła nieodpłatnie użytkownikowi, informację o marży kursowej w formie wiadomości elektronicznej email lub sms, na adres email lub numer telefonu komórkowego podany przez użytkownika w Banku. Informację o marży kursowej Bank przesyła bezzwłocznie po otrzymaniu zlecenia płatniczego przeprowadzanego w krajach EOG w walutach tych krajów, innych niż waluta rachunku, do którego wydana jest karta, dotyczącego wypłaty gotówki z bankomatu lub płatności kartą w punkcie sprzedaży. Bank przesyła informację o marży kursowej, po pierwszej transakcji w danej walucie w danym miesiącu kalendarzowym. Użytkownik może zrezygnować z otrzymywania informacji. Szczegóły dotyczące możliwości rezygnacji i ponownego włączenia usługi znajdują się na stronie internetowej Banku.</p>	<p>§ 16 (...) 3. Nieodpłatnie przesyłamy Ci informację o marży kursowej. Przekazujemy ją e-mailem lub SMS-em, na adres e-mail lub numer telefonu komórkowego, który zadeklarowałeś dla tej karty.. Wysyłamy informację tylko dla zleceń przeprowadzanych w krajach EOG, w walutach tych krajów, innych niż waluta rachunku, do którego wydana jest karta, dotyczących wypłaty gotówki z bankomatu lub płatności kartą w punkcie sprzedaży. Informację o marży kursowej wysyłamy po pierwszej transakcji w danej walucie w danym miesiącu kalendarzowym. Możesz zrezygnować z otrzymywania informacji. Szczegóły dotyczące rezygnacji i ponownego włączenia usługi znajdują się na naszej stronie internetowej.</p>	<p>Par. 78 pkt 7 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni</p>	<p>Doprecyzowano zapisy, usuwając niejednoznaczność w zakresie terminu informowania.</p>
13.	<p>§ 20 (...) 2. Bank przekazuje użytkownikowi miesięczne zestawienia operacji. 3. Użytkownik wskazuje kanał dystrybucji zestawienia operacji we wniosku o instrumenty płatnicze: 1) przesyłką pocztową na adres korespondencyjny podany przez użytkownika, 2) przesyłką elektroniczną na adres mailowy podany przez użytkownika.</p>	<p>§ 20 (...) 2. zestawienia operacji prześlemy zgodnie z dyspozycją z wniosku o instrument płatniczy: 1) przesyłką pocztową na adres korespondencyjny, który podałeś(-aś), 2) przesyłką elektroniczną na adres mailowy, który podałeś(-aś). 3. Jeśli jesteś posiadaczem rachunku lub pozwala na to Twoje pełnomocnictwo, możesz w dowolnym momencie złożyć w naszej</p>	<p>Par. 78 pkt 7 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni</p>	<p>Doprecyzowano, sprostowano omyłkę – sposób przekazania zestawienia zależy od dyspozycji</p>

	4. Użytkownik może w dowolnym momencie złożyć w placówce Banku dyspozycję rezygnacji z otrzymywania miesięcznego zestawienia operacji. (...)	placówce rezygnację z otrzymywania miesięcznego zestawienia operacji. (...)		
14.	§ 22 (...) 2. Użytkownik może ustalić lub zmienić odpowiedź na hasło weryfikacyjne, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 powyżej w placówce Banku lub na call center. 3. Warunkiem korzystania z usługi 3D-Secure przy dokonywaniu transakcji bezgotówkowej w internecie jest jej dostępność w danym serwisie internetowym. (...) 5. W przypadku trzykrotnego podania błędnej odpowiedzi na pytanie weryfikacyjne lub błędnego hasła 3D-Secure, usługa 3D-Secure zostanie zablokowana. Użytkownik może w dowolnej chwili zgłosić wniosek o odblokowanie usługi w placówce Banku lub na call center.	§ 22 (...) 2. Możesz ustalić lub zmienić metodę uwierzytelnienia w 3DS secure oraz odpowiedź na hasło weryfikacyjne z ust. 1 pkt 1 w naszej placówce lub na call center. 3. Abyś mógł(-ogła) płacić kartą w internecie, wymagany jest limit transakcyjny na płatności w internecie oraz dostępne środki na rachunku, a także dostępność takiej opcji płatności w serwisie internetowym (...) 5. Jeśli trzykrotnie błędnie odpowiesz na pytanie weryfikacyjne lub podasz błędne hasło 3D Secure albo nie potwierdzisz jej w aplikacji mobilnej (o ile wybrałeś(-aś) taki sposób akceptowania transakcji), usługa 3D Secure zostanie zablokowana. Możesz w dowolnej chwili odblokować usługę w naszej placówce lub na call center. Po złożeniu dyspozycji usługa automatycznie odblokowuje się o północy danego dnia.	Par. 78 pkt 7 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni	Doprecyzowano zapisy, podano dodatkowe informacje dla klienta
15.	§ 24 (...) 2. Zastrzeżenia karty można dokonać: 1) na call center, (...) 3. Zastrzeżenie, o którym mowa w ust. 1, dokonane jest do końca terminu ważności karty, powodując brak możliwości dalszego posługiwania się kartą. (...)	§ 24 (...) 2. Kartę możesz zastrzec: 1) na call center, gdzie pracownik zweryfikuje Twoje dane personalne, (...) 3. Od chwili zastrzeżenia nie możesz już posługiwać się kartą. Nie możesz wycofać zastrzeżenia. To ważne jeśli dodałeś ją np.: do płatności cyklicznych. (...)	Par. 78 pkt 7 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni	Doprecyzowano zapisy, podano dodatkowe informacje dla klienta

Załącznik nr 3 Elektroniczne kanały dostępu (wcześniej *Zasady udostępniania i funkcjonowania elektronicznych kanałów dostępu*)

1.	§ 9 (...) 7. Dostęp użytkownika do serwisu internetowego następuje poprzez podanie identyfikatora użytkownika albo kod QR ¹ oraz udostępnionych użytkownikowi indywidualnych danych uwierzytelniających, o których mowa w ust. 8. 8. Dostęp i autoryzacja dyspozycji składanych za pośrednictwem serwisu internetowego odbywa się, po zalogowaniu do serwisu internetowego, poprzez użycie następujących indywidualnych danych uwierzytelniających: 1) aplikacji mobilnej Token SGB (Token SGB) i PINu do Tokena	§ 9 (...) 7. Aby uzyskać dostęp do serwisu internetowego, musisz podać swój identyfikator albo kod QR (kod QR opisuje Przewodnik dla klienta) oraz udostępnione Ci indywidualne dane uwierzytelniające, opisane w ust. 8. 8. Aby uzyskać dostęp do dyspozycji składanych przez serwis internetowy i móc je autoryzować, musisz zalogować się do serwisu internetowego, używając indywidualnych danych uwierzytelniających:	Par. 78 pkt 5 i 7 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni	Zmiany redakcyjne oraz dodanie informacji o wycofaniu tokena SGB
----	---	---	---	--

	<p>SGB; wymogi oraz zasady dotyczące instalacji Tokena SGB na urządzeniu mobilnym i sposób jego aktywacji przez użytkownika opisane są w Przewodniku dla klienta, lub</p> <p>2) hasła stałego i kodu SMS, z zastrzeżeniem ust. 10,</p> <p>3) podpisu kwalifikowanego,</p> <p>4) aplikacji mobilnej SGB Mobile (SGB Mobile) i PINu do SGB Mobile; wymogi oraz zasady dotyczące instalacji SGB Mobile na urządzeniu mobilnym i sposób jego aktywacji przez użytkownika opisane są w Przewodniku dla klienta²;</p> <p>Bank oprócz PIN do Tokena SGB i SGB Mobile, umożliwia użycie biometrycznych danych uwierzytelniających takich jak: Face ID oraz Touch ID.</p> <p>9. Hasło stałe, o którym mowa w ust. 8 pkt 2) jest nadawane przez użytkownika, po przesłaniu przez Bank (podczas procesu pierwszego logowania lub podczas odblokowywania dostępu do bankowości internetowej) hasła tymczasowego. Bank określa w Przewodniku dla klienta zasady tworzenia hasła stałego (składniki hasła stałego).</p> <p>(...)</p>	<p>1) hasła stałego i kodu SMS, z wyjątkiem ust. 10,</p> <p>2) aplikacji mobilnej SGB Mobile (Token SGB) i PIN-u do SGB Mobile; wymogi oraz zasady instalacji SGB Mobile na urządzeniu mobilnym i sposób jego aktywacji opisuje Przewodnik dla klienta,</p> <p>3) podpisu kwalifikowanego, lub</p> <p>4) aplikacji mobilnej Token SGB (Token SGB) i PIN-u do Tokena SGB; wymogi oraz zasady instalacji Tokena SGB na urządzeniu mobilnym oraz sposób jego aktywacji opisuje Przewodnik dla klienta - metoda autoryzacji wycofana z oferty banku. Jeśli korzystasz z tej metody autoryzacji będzie ona dostępna do 30.10.2026 r. Po tym terminie musisz wybrać inną metodę autoryzacji, spośród opisanych w pkt.1 do 3 powyżej.</p> <p>Oprócz PIN-u do Tokena SGB i SGB Mobile umożliwiamy użycie biometrycznych danych uwierzytelniających, takich jak: Face ID oraz Touch ID.</p> <p>9. Hasło stałe z ust. 8 pkt 1 nadajesz po tym, gdy prześlemy Ci hasło tymczasowe. Nastąpi to podczas pierwszego logowania lub odblokowywania dostępu do bankowości internetowej. Zasady tworzenia hasła stałego (jego składniki) określa Przewodnik dla klienta.</p> <p>(...)</p>		
2.	<p>§ 15</p> <p>1. Dostęp do serwisu internetowego oraz możliwość posługiwania się indywidualnymi danymi uwierzytelniającymi może zostać zablokowana przez:</p> <p>1) Bank – zgodnie z postanowieniami § 17;</p> <p>2) Użytkownika;</p> <p>3) Przedstawiciela ustawowego małoletniego.</p> <p>(...)</p>	<p>§ 15</p> <p>1. Dostęp do serwisu internetowego oraz możliwość posługiwania się indywidualnymi danymi uwierzytelniającymi może zostać zablokowana przez:</p> <p>1) nas – zgodnie z postanowieniami tych zasad,</p> <p>2) Ciebie,</p> <p>3) przedstawiciela ustawowego małoletniego.</p> <p>(...)</p>	Par. 78 pkt 7 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni	Doprecyzowano – usunięto nieprecyzyjne odesłanie
Załącznik nr 4 Kantor SGB w bankowości elektronicznej (wcześniej <i>Zasady świadczenia usługi Kantor SGB w ramach usług bankowości elektronicznej</i>)				
1.	<p>§ 2</p> <p>(...)</p> <p>2. Kantor SGB jest dostępny dla użytkowników: posiadacza rachunku, a w przypadku rachunku wspólnego dla współposiadaczy oraz pełnomocnika stałego; usługa nie jest dostępna dla małoletnich poniżej 13 roku życia.</p> <p>(...)</p>	<p>§ 2</p> <p>(...)</p> <p>2. Kantor SGB jest dostępny dla posiadacza rachunku, a w przypadku rachunku wspólnego dla współposiadaczy. Usługa jest niedostępna dla małoletnich poniżej 13. roku życia. Z Kantoru SGB możesz korzystać przez pełnomocnika stałego.</p> <p>(...)</p>	Par. 78 pkt 7 Regulaminu kont dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni	Doprecyzowanie i sprostowanie omyłki. Aby korzystać z Kantoru SGB przez pełnomocnika nie trzeba mieć rachunku wspólnego

Załącznik nr 6 Zasady składania skarg na brak dostępności niektórych produktów i usług				
Dodano nowy załącznik do Regulaminu				

Poniżej pełna treść przypadków, w których Bank jest uprawniony do dokonywania zmian:

§ 73

Bank ma prawo zmiany niniejszego regulaminu w przypadku:

- 1) wprowadzenia zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, regulujących działalność sektora bankowego lub świadczenie przez banki usług, w tym zmiany obowiązujących Bank zasad dokonywania czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
- 2) wprowadzenia nowej interpretacji przepisów regulujących działalność sektora bankowego lub świadczenie przez banki usług wynikających z orzeczeń sądów, w tym sądów Wspólnoty Europejskiej, decyzji, rekomendacji lub zaleceń Narodowego Banku Polskiego, Komisji Nadzoru Finansowego lub innych właściwych w tym zakresie organów lub urzędów kontrolnych, w tym organów i urzędów Unii Europejskiej, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
- 3) zmiany obowiązujących Bank zasad wydawania instrumentów płatniczych i wykonywania operacji przy ich użyciu, wskutek zmian wprowadzonych przez którąkolwiek organizację płatniczą, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem dotyczących instrumentów płatniczych;
- 4) dostosowania do koniecznych zmian w systemach teleinformatycznych lub telekomunikacyjnych Banku lub innych podmiotów, z usług których Bank korzysta lub będzie korzystał przy wykonywaniu czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
- 5) zmiany rozwiązań organizacyjno-technicznych dotyczących wykonywania przez Bank czynności bankowych lub faktycznych związanych z działalnością bankową w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
- 6) zmiany usług i funkcjonalności realizowanych za pomocą rachunku, elektronicznych kanałów dostępu lub instrumentów płatniczych, którą posiadacz/użytkownik nie mógł dysponować w dacie zawarcia umowy w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
- 7) konieczności sprostowania omyłek pisarskich, wprowadzenia zmian porządkowych lub doprecyzowania postanowień regulaminu.

2. Zmiany w „Regulaminie korzystania z kart płatniczych SGB w ramach portfeli cyfrowych”, które będą obowiązywać od 6 lipca 2026 roku.

Lp.	Zapisy przed zmianą	Zapisy po zmianie	Podstawa prawna	Przyczyna zmiany
1.	§2 (...) 19) użytkownik usługi/użytkownik usługi portfela cyfrowego – użytkownik portfela cyfrowego, który zawarł z Bankiem umowę o świadczenie usług, o których mowa w regulaminie, (...)	§2 (...) 19) użytkownik usługi / użytkownik usługi portfela cyfrowego – ty użytkownik portfela cyfrowego, który zawarł umowę o świadczenie usług z regulaminu (...)	§9 ust. 1 pkt 5 Regulaminu korzystania z kart płatniczych SGB w ramach portfeli cyfrowych	sprostowano, doprecyzowano – klient zawiera umowę przede wszystkim z dostawcą portfela
2	§6 1. Użytkownik usługi może realizować transakcje za pośrednictwem portfela cyfrowego do wysokości limitów ustalonych dla poszczególnej karty – informacja o wysokości przyznawanych limitów jest dostępna w regulaminach, o których mowa w §1.	§6 1. Możesz realizować transakcje w portfelu cyfrowym do wysokości limitów ustalonych dla poszczególnej karty. Wysokość limitów znajduje się w regulaminach: Regulamin kart kredytowych dla klientów indywidualnych, Regulamin kart przedpłaconych dla klientów indywidualnych, Regulamin funkcjonowania kart kredytowych dla klientów instytucjonalnych, Regulamin funkcjonowania kart przedpłaconych i świadczeniowych dla klientów instytucjonalnych, Regulamin kont dla klientów indywidualnych, Regulamin świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych	§9 ust. 1 pkt 5 Regulaminu korzystania z kart płatniczych SGB w ramach portfeli cyfrowych	Doprecyzowano, sprostowano informację o regulaminach, w których klient może znaleźć informacje
3.	§9 (...) 2.Użytkownik usługi zostanie informowany o zmianach regulaminu oraz o dacie obowiązywania, nie później niż na dwa miesiące przed proponowaną datą wejścia w życie. (...)	§9 (...) 2. O zmianach regulaminu oraz o dacie obowiązywania powiadomimy Cię, najpóźniej: dwa miesiące przed proponowaną datą wejścia w życie, jeżeli jesteś klientem indywidualnym lub na miesiąc przed proponowaną datą wejścia w życie, jeżeli jesteś klientem instytucjonalnym. (...)	§9 ust. 1 pkt 5 Regulaminu korzystania z kart płatniczych SGB w ramach portfeli cyfrowych	Sprostowano, doprecyzowano - rozdzielnie zapisów dotyczących powiadomienia Klienta indywidualnego i instytucjonalnego o terminie przyjęcia zmian w regulacjach
4.		§9 (...) 7. Zasady dotyczące składania reklamacji i ich rozpatrywania przez Bank oraz korzystania z usługi chargeback zawarte są w Regulaminie kont dla klientów indywidualnych oraz Regulaminie świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych.	§9 ust. 1 pkt 5 Regulaminu korzystania z kart płatniczych SGB w ramach portfeli cyfrowych	Doprecyzowano - dodano informację gdzie klient może znaleźć zasady składania reklamacji

Poniżej pełna treść przypadków, w których Bank jest uprawniony do dokonywania zmian:

§9

1. Bank może dokonywać zmian niniejszego regulaminu z ważnych przyczyn, za które uznaje się:
 - 1) wprowadzenie nowych lub zmian istniejących powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących usług świadczonych przez Bank na podstawie umowy zawartej z dostawcą i na podstawie niniejszego regulaminu,
 - 2) orzeczenia sądów, decyzje, rekomendacje, zalecenia i inne rozstrzygnięcia administracyjne Narodowego Banku Polskiego, Komisji Nadzoru Finansowego lub innych organów władzy i administracji publicznej wpływające na postanowienia regulaminu,
 - 3) zmiany warunków rynkowych związanych z postępem technicznym, technologicznym i informatycznym,
 - 4) rozszerzenie lub zmianę funkcjonalności istniejących produktów i usług oraz zmiany systemu informatycznego,
 - 5) konieczności sprostowania omyłek pisarskich, wprowadzenia zmian porządkowych lub doprecyzowania postanowień regulaminu.

3. Zmiany w „Regulaminie kart przedpłaconych dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni”, które będą obowiązywać od 6 lipca 2026 roku.

Lp.	Zapisy przed zmianą	Zapisy po zmianie	Podstawa prawna	Przyczyna zmiany
1.	Regulaminie funkcjonowania kart przedpłaconych dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni	Regulaminie kart przedpłaconych dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni	§ 38 ust. 2 pkt 1 Regulaminu funkcjonowania kart przedpłaconych dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni	Wymogi prawne w zakresie obowiązku stosowania prostego języka
2.		<p>§ 2 (...) agent rozliczeniowy Bank lub inna firma w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych; (...) organizacja płatnicza Instytucja finansowa lub organizacja, która rozlicza transakcje dokonywane przy użyciu wydanych przez siebie kart płatniczych (np. Visa czy Mastercard). (...) posiadacz (posiadacz rachunku) Ty, jeśli podpisałeś umowę o kartę przedpłaconą.</p> <p>Przedstawiciel ustawowy Rodzic, opiekun prawny, kurator osoby ubezwłasnowolnionej częściowo lub opiekun osoby ubezwłasnowolnionej całkowicie. (...) transakcja bezgotówkowa Płatność za towary i usługi przy użyciu karty, w tym w internecie.</p> <p>transakcja wypłaty gotówki Wypłata gotówki przy użyciu karty. (...) Ty klient (...) wydawca licencjonowany SGB-Bank S.A., na licencji którego wydawana jest karta (...)</p>	§ 38 ust. 2 pkt 1 Regulaminu funkcjonowania kart przedpłaconych dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni	Dodano nowe definicje, celem bardziej precyzyjnego i jasnego brzmienia, dla lepszego wyjaśnienia klientowi wymogów umowy zgodnie z przepisami prawa, w tym projektowanej treści ustawy o Prawach konsumenta
3.	44) unikatowy identyfikator – kombinację cyfr określoną przez bank dla posiadacza karty/użytkownika karty, podawaną w transakcji płatniczej w celu identyfikacji rachunku karty, numeru rachunku karty, numeru karty;		§ 38 ust. 2 pkt 1 Regulaminu funkcjonowania kart przedpłaconych dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni	Usunięto zbędną definicję. Zmiana celem lepszego wyjaśnienia klientowi wymogów umowy zgodnie z przepisami prawa, w tym projektowanej treści ustawy o Prawach konsumenta

4.	<p>§ 2 (...) 4) aplikacja mobilna/aplikacja – oprogramowanie udostępniane przez bank klientom indywidualnym, służące do obsługi bankowości mobilnej, instalowane na zaufanym urządzeniu mobilnym użytkownika, umożliwiające korzystanie z usług bankowych, w tym składanie zleceń płatniczych. Za aplikację mobilną uznaje się także SGB Mobile; (...)</p>	<p>§ 2 aplikacja mobilna/aplikacja – Udostępniane przez nas oprogramowanie, które służy do obsługi bankowości mobilnej; może być instalowane na zaufanym urządzeniu mobilnym i dzięki niemu można korzystać z usług bankowych, w tym składać zlecenia płatnicze.</p>	<p>§ 38 ust. 2 pkt 1 Regulaminu funkcjonowania kart przedpłaconych dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni</p>	<p>Usunięto zapis o SGB Mobile, który mógł wzbudzać wątpliwości. Zmiana celem lepszego wyjaśnienia klientowi wymogów umowy zgodnie z przepisami prawa, w tym projektowanej treści ustawy o Prawach konsumenta</p>
5.	<p>§ 2 (...) 10) data waluty (data księgowania) – moment w czasie, od którego lub do którego bank nalicza odsetki od środków pieniężnych, którymi obciążono lub uznano rachunek karty; (...)</p>	<p>data waluty (data księgowania) Dzień, od którego lub do którego naliczamy odsetki od pieniędzy, którymi obciążono lub uznano rachunek karty.</p>	<p>§ 38 ust. 2 pkt 1 Regulaminu funkcjonowania kart przedpłaconych dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni</p>	<p>Doprecyzowano zapis, który mógł wzbudzać wątpliwości. Zmiana celem lepszego wyjaśnienia klientowi wymogów umowy zgodnie z przepisami prawa, w tym projektowanej treści ustawy o Prawach konsumenta</p>
6.	<p>35) transakcja płatnicza – zainicjowany przez posiadacza karty lub użytkownika karty transfer lub wypłatę środków pieniężnych albo wpłata środków na rachunek karty;</p>	<p>§ 2 transakcja płatnicza /transakcja /operacja Wpłata, wypłata gotówki lub bezgotówkowy transfer pieniędzy</p>	<p>§ 38 ust. 2 pkt 1 Regulaminu funkcjonowania kart przedpłaconych dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni</p>	<p>Wzbogacono zapis o inne wyrażenia występujące w regulaminie, które oznaczają to samo. Zmiana celem lepszego wyjaśnienia klientowi wymogów umowy zgodnie z przepisami prawa, w tym projektowanej treści ustawy o Prawach konsumenta</p>
7.	<p>§ 3 (...) 2. Karta jest: 1) wydawana z funkcją zbliżeniową. Posiadacz rachunku ma możliwość wyłączenia funkcji zbliżeniowej na karcie, 2) kartą płaską (nieembosowaną) – bezgotówkowe płatności z fizycznym użyciem karty można dokonać wyłącznie w terminalach elektronicznych POS, 3) wydawana do rachunku karty. 3. Rachunek karty jest nieoprocentowany. 4. Dla kart obowiązująienne kwotowe oraz ilościowe limity wypłat gotówki i transakcji bezgotówkowych. (...)</p>	<p>§ 3 (...) 2. Karta zapewnia funkcję płatności zbliżeniowych. Posiadacz rachunku może zlecić wyłączenie tej funkcji, wtedy każda transakcja będzie wymagała włożenia karty do czytnika i podania PIN-u. Na dowolnym etapie życia karty można ponownie włączyć płatności zbliżeniowe. Pierwsza transakcja po zmianie będzie wymagała włożenia karty do czytnika i podania PIN-u. 3. Kartę wydajemy do rachunku technicznego. Rachunek karty jest nieoprocentowany. Nie ma konieczności posiadania innych usług w banku. (...)</p>	<p>§ 38 ust. 2 pkt 1 Regulaminu funkcjonowania kart przedpłaconych dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni</p>	<p>Usunięto zbędną informację o nieembosowaniu karty, dodano dodatkowe informacje dla klienta. Zmiana celem lepszego wyjaśnienia klientowi wymogów umowy zgodnie z przepisami prawa, w tym projektowanej treści ustawy o Prawach konsumenta</p>

8.	<p>§ 4 (...) 3. Autoryzacja dokonana jest odpowiednio z chwilą złożenia przez posiadacza rachunku/użytkownika karty własnoręcznego podpisu na dokumencie obciążeniowym zgodnego z wzorem podpisu na karcie, wprowadzenia PIN-u albo podania wymaganych przez bank informacji. Zatwierdzenie PIN-em lub podpisem nie jest wymagane w przypadkach operacji określonych w ust. 2 pkt 2) oraz w urządzeniach samoobsługowych, z zastrzeżeniem ust. 4. (...)</p>	<p>§ 9 3. Autoryzacja następuje, gdy użytkownik wprowadzi PIN albo poda wymagane przez nas informacje. Wykonując transakcje bez fizycznego użycia karty nie trzeba zatwierdzać ich PINem. Dla transakcji zbliżeniowej, autoryzacja polega na zbliżeniu karty do czytnika. Jeśli kwota transakcji zbliżeniowej mieści się w limicie pojedynczej transakcji zbliżeniowej, nie może nie być wymagany PIN. Jeśli użytkownik karty chce korzystać z funkcji zbliżeniowej, musi najpierw wykonać w kraju jedną transakcję stykową w bankomacie lub terminalu płatniczym z użyciem PIN.</p>	<p>§ 38 ust. 2 pkt 1 i 4 Regulaminu funkcjonowania kart przedpłaconych dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni</p>	<p>Doprecyzowano zapisy, podano dodatkowe informacje dla klienta, usunięto informację o nieaktualnej metodzie autoryzacji. Zmiana celem lepszego wyjaśnienia klientowi wymogów umowy zgodnie z przepisami prawa, w tym projektowanej treści ustawy o Prawach konsumenta</p>
9.	<p>§ 5 1. Karta przedpłacona jest własnością wydawcy. 2. Kartą może posługiwać się tylko posiadacz rachunku/użytkownik karty.</p>	<p>§ 10 1. Karta przedpłacona jest własnością wydawcy. 2. Kartą może posługiwać się tylko użytkownik karty, którego dane przypisane są do karty w naszym systemie kartowym.</p>	<p>§ 38 ust. 2 pkt 1 Regulaminu funkcjonowania kart przedpłaconych dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni</p>	<p>Doprecyzowano zapisy, podano dodatkowe informacje dla klienta. Zmiana celem lepszego wyjaśnienia klientowi wymogów umowy zgodnie z przepisami prawa, w tym projektowanej treści ustawy o Prawach konsumenta</p>
10.	<p>§ 6 (...) 3. Posiadacz rachunku/użytkownik karty, odbierając kartę, jest zobowiązany ją podpisać pod warunkiem, że na karcie znajduje się pasek do podpisu.</p>		<p>§ 38 ust. 2 pkt 1 i 4 Regulaminu funkcjonowania kart przedpłaconych dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni</p>	<p>Usunięto zapis ze względu na jego nieaktualność. Zmiana celem lepszego wyjaśnienia klientowi wymogów umowy zgodnie z przepisami prawa, w tym projektowanej treści ustawy o Prawach konsumenta</p>
11.	<p>§ 10 (...) 4. Transakcja może zostać zrealizowana zbliżeniowo powyżej kwoty limitu transakcji zbliżeniowej; w takim przypadku wymaga ona potwierdzenia podpisem lub PIN i powoduje blokadę środków dostępnych w wysokości autoryzowanej kwoty, z zastrzeżeniem ust. 5. 5. Niezależnie od wysokości kwoty transakcji zbliżeniowej może zaistnieć konieczność zrealizowania tej transakcji jako typowej transakcji bezgotówkowej wymagającej potwierdzenia mimo, że zostały spełnione wszelkie warunki do zrealizowania transakcji zbliżeniowej. (...) 9. Jeżeli w ciągu 7 dni od daty dokonania transakcji przez posiadacza rachunku/użytkownika karty, bank nie otrzyma od agenta rozliczeniowego banku transakcji płatniczej, blokada zostaje</p>	<p>§ 15 (...) 4. Transakcję zbliżeniową możemy zrealizować nawet wtedy, gdy przekroczono kwotę limitu transakcji zbliżeniowych. Jednak w takim przypadku wymagamy potwierdzenia PIN-em i blokujemy dostępne środki w wysokości autoryzowanej kwoty do czasu jej rozliczenia. Wyjątek opisujemy w ust. 5. 5. Czasami musimy potraktować transakcję zbliżeniową jako typową transakcję bezgotówkową. Może się to zdarzyć nawet, jeśli spełniono warunki transakcji zbliżeniowej i niezależnie od kwoty tej transakcji. Należy ją wtedy potwierdzić PIN-em. (...) 9. Jeżeli w ciągu 7 dni od transakcji nie otrzymamy od naszego agenta rozliczeniowego rozliczenia transakcji płatniczej, zdejmujemy blokadę. W takim przypadku obciążymy rachunek karty kwotą transakcji oraz opłatami i prowizjami później: w dniu, w którym otrzymamy to</p>	<p>§ 38 ust. 2 pkt 1 i 4 Regulaminu funkcjonowania kart przedpłaconych dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni</p>	<p>Usunięto nieaktualną informację o autoryzacji podpisem, doprecyzowano zapisy. Zmiana celem lepszego wyjaśnienia klientowi wymogów umowy zgodnie z przepisami prawa, w tym projektowanej treści ustawy o Prawach konsumenta</p>

	<p>zniesiona; w takim przypadku, obciążenie rachunku karty kwotą transakcji oraz odpowiednimi prowizjami nastąpi po upływie 7-dniowego terminu, w dniu faktycznego otrzymania przez bank transakcji płatniczej od agenta rozliczeniowego banku. Każda transakcja dokonana kartą oraz prowizje naliczone przez bank powodują zmniejszenie dostępnych środków. (...)</p>	<p>rozliczenie. Każda transakcja kartą oraz opłaty i prowizje zmniejszają dostępne środki. (...)</p>		
	<p>§ 19 Bank przesyła nieodpłatnie użytkownikowi karty, informację o marży kursowej w formie wiadomości elektronicznej email lub sms, na adres email lub numer telefonu komórkowego podany przez użytkownika karty w Banku. Informację o marży kursowej bank przesyła bezzwłocznie po otrzymaniu zlecenia płatniczego przeprowadzanego w krajach EOG w walutach tych krajów, innych niż waluta rachunku, do którego wydana jest karta, dotyczącego wypłaty gotówki z bankomatu lub płatności kartą w punkcie sprzedaży. Bank przesyła informację o marży kursowej, po pierwszej transakcji w danej walucie w danym miesiącu kalendarzowym. Użytkownik karty może zrezygnować z otrzymywania informacji. Szczegóły dotyczące możliwości rezygnacji i ponownego włączenia usługi znajdują się na stronie internetowej banku.</p>	<p>§ 24 Informację o marży kursowej przesyłamy nieodpłatnie w wiadomości e-mail lub SMS na podany we wniosku o kartę adres e-mail lub numer telefonu komórkowego. Robimy to natychmiast po tym, jak otrzymamy zlecenie płatnicze na wypłatę gotówki z bankomatu lub płatność kartą w punkcie sprzedaży, przeprowadzaną w krajach EOG w walutach tych krajów. Informację tę przesyłamy po pierwszej transakcji w danej walucie w danym miesiącu kalendarzowym. Można zrezygnować z otrzymywania tych informacji. Szczegóły rezygnacji i ponownego włączenia usługi znajdują się na naszej stronie internetowej.</p>	<p>§ 38 ust. 2 pkt 1 Regulaminu funkcjonowania kart przedpłaconych dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni</p>	<p>Doprecyzowano zapisy – wskazano, że informacja jest przesyłana osobie wskazanej w umowie. Zmiana celem lepszego wyjaśnienia klientowi wymogów umowy zgodnie z przepisami prawa, w tym projektowanej treści ustawy o Prawach konsumenta</p>
12.	<p>§ 20 1. Posiadacz rachunku/użytkownik karty zobowiązany jest na bieżąco sprawdzać prawidłowość wykonania przez bank zleconych transakcji płatniczych złożonych w placówce banku oraz przy użyciu karty. 2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości związanych z realizacją przez bank zleconych dyspozycji, niewykonania lub nienależytego wykonania zleceń, o których mowa w ust. 1, w tym stwierdzenia nieautoryzowanych transakcji lub posiadania zastrzeżeń dotyczących usług świadczonych przez bank lub jego działalność, posiadacz rachunku/użytkownik karty może złożyć reklamację. 3. Reklamacja winna być złożona bezpośrednio po stwierdzeniu niezgodności w obciążeniu lub uznaniu rachunku karty lub powzięcia wiadomości o innym zdarzeniu dającym powód do złożenia reklamacji. (...) 9. W szczególnie skomplikowanych przypadkach uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 12, termin udzielenia odpowiedzi na reklamację może ulec wydłużeniu do 35 dni roboczych; W przypadku braku możliwości udzielenia odpowiedzi na złożoną reklamację w terminie określonym w ust. 12, bank w formie pisemnej w terminie 14 dni od dnia otrzymania reklamacji: wyjaśnia przyczynę opóźnienia, wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone; w celu rozpatrzenia sprawy; wskazuje przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi na reklamację, który, nie może być dłuższy niż</p>	<p>§ 25 1. Masz obowiązek na bieżąco sprawdzać zlecone dyspozycje. 2. Możesz złożyć reklamację, jeśli stwierdzisz, że: 1) nie wykonaliśmy Twojej dyspozycji, 2) nieprawidłowo wykonaliśmy zlecenie, 3) transakcja nie została przez Ciebie autoryzowana, 4) masz inne zastrzeżenia do naszych usług 3. Reklamację złóż bezpośrednio po tym, gdy stwierdzisz niezgodności na rachunku lub dowiesz się o innym zdarzeniu dającym powód do złożenia reklamacji. (...) § 26 (...) 8. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, gdy nie możemy rozpatrzyć reklamacji i odpowiedzieć na nią w ciągu 15 dni roboczych, wydłużymy ten czas do 35 dni roboczych. Za szczególnie skomplikowane przypadki uznajemy reklamacje, które: 1) dotyczą transakcji kartą poza granicami kraju, 2) wymagają od nas uzyskania informacji od organizacji rozliczającej transakcje kartami lub od podmiotów trzecich współpracujących z nami. (...)</p>	<p>§ 38 ust. 2 pkt 1 Regulaminu funkcjonowania kart przedpłaconych dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni</p>	<p>Zmiany zgodnie z nowym brzmieniem ustawy o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego, o Rzeczniku Finansowym i o Funduszu Edukacji Finansowej Dodatkowo zmieniono zapis w celu ułatwienia klientowi zrozumienia jego praw i obowiązków i dodano dodatkowe informacje. Zmiana celem lepszego wyjaśnienia klientowi wymogów umowy zgodnie z przepisami prawa, w tym projektowanej treści ustawy o Prawach konsumenta</p>

	wskazany w ust. 13. (...) 16. Odpowiedź na reklamację udzielana jest: 1) w formie pisemnej i wysyłana listem poleconym na adres wskazany w reklamacji przez klienta lub za pośrednictwem skrzynki elektronicznej, z zastrzeżeniem pkt 2; 2) na innym trwałym nośniku i na wniosek klienta z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, w formie podpisanego elektronicznie pliku pdf i zaszyfrowaną hasłem na adres e-mail klienta podany w formularzu reklamacji. Hasło umożliwiające odczytanie odpowiedzi na reklamację wysyłane jest w formie sms na numer telefonu podany na formularzu reklamacji.	14. Na reklamację odpowiadamy w takiej formie w jakiej otrzymaliśmy reklamację, lub zgodnie z Twoim wnioskiem, jeżeli wskażesz inny sposób udzielenia odpowiedzi. Odpowiedź na reklamację wysyłamy 1) listem poleconym lub przez skrzynkę elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt 2 poniżej, 2) e-mailem w formie podpisanego elektronicznie pliku pdf, zaszyfrowanego hasłem. Hasło do odczytania odpowiedzi wysyłamy na numer telefonu, który podasz nam w formularzu reklamacji.		
13.		§ 29 (...) 6. W odrębnej umowie możesz upoważnić nas do wykonywania Twoich praw jako pokrzywdzonego w postępowaniu karnym.	§ 38 ust. 2 pkt 1 Regulaminu funkcjonowania kart przedpłaconych dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni	Dodano dodatkowe informacje. Zmiana celem lepszego wyjaśnienia klientowi wymogów umowy zgodnie z przepisami prawa, w tym projektowanej treści ustawy o Prawach konsumenta
14.	§ 25 (...) 5. W przypadku zastrzeżenia karty, posiadacz rachunku może wystąpić o wydanie nowej karty. Po dokonaniu zastrzeżenia karty, bank wydaje na wniosek posiadacz rachunku nową kartę do nowego rachunku. Karta zostanie wydana wraz z nowym PIN-em.		§ 38 ust. 2 pkt 1 Regulaminu funkcjonowania kart przedpłaconych dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni	Usunięto nieodpowiadającą w pełni rzeczywistości informację. Zmiana celem lepszego wyjaśnienia klientowi wymogów umowy zgodnie z przepisami prawa, w tym projektowanej treści ustawy o Prawach konsumenta
15.	§ 26 Posiadacz rachunku/użytkownik karty nie może posługiwać się kartą zastrzeżoną, o utracie, której powiadomił bank, a odzyskaną kartę należy zniszczyć.		§ 38 ust. 2 pkt 1 Regulaminu funkcjonowania kart przedpłaconych dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni	Usunięto zbędny zapis. Zmiana celem lepszego wyjaśnienia klientowi wymogów umowy zgodnie z przepisami prawa, w tym projektowanej treści ustawy o Prawach konsumenta
16.	§ 27 (...) 3. Bank informuje telefonicznie lub pisemnie posiadacza rachunku/użytkownika karty o zamiarze zastrzeżenia karty z powodów określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 przed jej	§ 32 (...) 3. Jeśli postanowimy zastrzec lub zablokować kartę, poinformujemy o tym telefonicznie lub pisemnie osobę wskazaną w umowie, korzystając z podanego nam numeru telefonu. Jeśli zrobimy to z	§ 38 ust. 2 pkt 1 i 4 Regulaminu funkcjonowania kart przedpłaconych dla klientów indywidualnych w	Doprecyzowano, że powiadomienie, o którym mowa w ust. 3 będzie wysłane osobie wskazanej w umowie.

	<p>zastrzeżeniem/zablokowaniem, a jeżeli nie jest to możliwe – niezwłocznie po jej zastrzeżeniu/zablokowaniu z zastrzeżeniem ust. 6. (...) 7. Bank może wysłać powiadomienie o autoryzacji transakcji, co do której ma wątpliwości czy została zainicjowana przez posiadacza rachunku/użytkownika karty, w postaci wiadomości SMS na numer telefonu wskazany przez posiadacza rachunku/użytkownika karty do kontaktu w Banku. O uruchomieniu tej usługi Bank powiadomi posiadacza rachunku/użytkownika karty na stronie internetowej Banku. (...)</p>	<p>powodów określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 – powiadomienia dokonamy przed zastrzeżeniem lub zablokowaniem, a jeżeli nie jest to możliwe – niezwłocznie po tym. Wyjątek opisujemy w ust. 6. (...) 7. Jeśli mamy wątpliwości, czy jakaś transakcja została zainicjowana przez osobę uprawnioną, możemy wysłać powiadomienie o autoryzacji transakcji SMS-em na podany przez Ciebie numer telefonu. (...)</p>	<p>Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni</p>	<p>Usunięto zbędny zapis warunkujący skuteczność zapisu uruchomieniem usługi – usługa została uruchomiona. Zmiana również celem większej przejrzystości, zgodnie z przepisami prawa, w tym projektowanej treści ustawy o Prawach konsumenta</p>
17.	<p>§ 31 1. Posiadacza rachunku obciążają operacje dokonane przez użytkownika karty oraz osoby, którym posiadacz rachunku/użytkownik karty udostępnił kartę lub ujawnił PIN lub indywidualne dane uwierzytelniające. (...) 3. Posiadacza rachunku obciążają nieautoryzowane transakcje płatnicze do wysokości równowartości w walucie polskiej 50 Euro ustalonej przy zastosowaniu kursu średniego ogłaszanego przez NBP obowiązującego w dniu wykonania transakcji płatniczej, jeśli nieautoryzowana transakcja jest skutkiem: 1) posłużenia się utraconą lub skradzioną kartą lub 2) przywłaszczenia karty. (...)</p>	<p>§ 36 1. Obciążają Cię operacje wykonane przez użytkowników kart oraz inne osoby, którym: 1) posiadacz rachunku lub użytkownik karty udostępnił kartę, urządzenie mobilne z zainstalowaną aplikacją mobilną bądź urządzenie mobilne z portfelem cyfrowym z dodaną kartą; 2) posiadacz rachunku lub użytkownik karty ujawnił PIN lub indywidualne dane uwierzytelniające. (...) 3. Obciążają Cię nieautoryzowane transakcje płatnicze do wysokości 50 euro, jeśli: 1) ktoś posłużył się utraconą lub skradzioną kartą lub 2) ktoś posłużył się kartą, którą przywłaszczył lub 3) ktoś użył utraconego lub skradzionego urządzenia mobilnego z zainstalowaną aplikacją mobilną bądź portfelem cyfrowym z dodaną kartą.</p>	<p>§ 38 ust. 2 pkt 1 Regulaminu funkcjonowania kart przedpłaconych dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni</p>	<p>Doprecyzowano pouczenie poprzez wskazanie, że nie należy udostępniać nieuprawnionym urządzeniom zainstalowaną aplikacją mobilną oraz opisano konsekwencje powyższego. Zmiana celem lepszego wyjaśnienia klientowi wymogów umowy zgodnie z przepisami prawa, w tym projektowanej treści ustawy o Prawach konsumenta</p>
18.	<p>§ 32 Posiadacz rachunku ponosi odpowiedzialność za potwierdzone odpowiednio prawidłowym podpisem lub PIN: 1) operacje gotówkowe, 2) operacje bezgotówkowe, 3) inne czynności określone w umowie o kartę lub regulaminie, dokonane przy użyciu karty operacje dokonane bez fizycznego przedstawienia karty, które nie zostały potwierdzone podpisem ani PIN, a użytkownik karty podał numer karty, datę ważności oraz/lub ostatnie trzy cyfry znajdujące się na pasku do podpisu oraz/lub indywidualne dane uwierzytelniające.</p>	<p>§ 37 Ponosisz odpowiedzialność za potwierdzone PIN: 1) operacje gotówkowe, 2) operacje bezgotówkowe, 3) inne czynności określone w umowie o kartę lub regulaminie, dokonane przy użyciu karty operacje dokonane bez fizycznego przedstawienia karty, które nie zostały potwierdzone PIN, a użytkownik karty podał numer karty, datę ważności oraz/lub ostatnie trzy cyfry znajdujące się na pasku do podpisu oraz/lub indywidualne dane uwierzytelniające.</p>	<p>§ 38 ust. 2 pkt 1 i 4 Regulaminu funkcjonowania kart przedpłaconych dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni</p>	<p>Usunięto nieaktualną informację o autoryzacji podpisem, doprecyzowano zapisy. Zmiana celem lepszego wyjaśnienia klientowi wymogów umowy zgodnie z przepisami prawa, w tym projektowanej treści ustawy o Prawach konsumenta</p>
19.	<p>§ 33 Bank nie ponosi odpowiedzialności wobec posiadacza rachunku za skutki wynikające z: (...) 4) niepodpisania karty przez użytkownika karty lub podpisanie karty</p>		<p>§ 38 ust. 2 pkt 1 i 4 Regulaminu funkcjonowania kart przedpłaconych dla klientów indywidualnych w</p>	<p>Usunięto zapis dotyczący podpisu karty (pkt 4) z uwagi na jego nieaktualność. Usunięto zapis punktu 14 z uwagi</p>

	<p>niezgodnie z wzorem podpisu złożonym w umowie o kartę i o ile na karcie znajduje się pasek do podpisu; (...) 14) zaniechania przez użytkownika karty postępowania określonego w § 25; (...)</p>		<p>Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni</p>	<p>na zdublowanie tego samego zastrzeżenia w kolejnych punktach (obowiązek działania zgodnie z regulaminem).</p> <p>Zmiana również celem lepszego wyjaśnienia klientowi wymogów umowy zgodnie z przepisami prawa, w tym projektowanej treści ustawy o Prawach konsumenta</p>
20.	<p>§ 35 Posiadacz rachunku ponosi odpowiedzialność za szkodę, jaką bank poniesie, jeżeli wskutek postępowania użytkownika karty sprzecznego z umową lub regulaminem: (...)</p>	<p>§ 40 Ponosisz odpowiedzialność za naszą szkodę, jeżeli na skutek Twojego postępowania sprzecznego z umową lub regulaminem: (...)</p>	<p>§ 38 ust. 2 pkt 1 Regulaminu funkcjonowania kart przedpłaconych dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni</p>	<p>Doprecyzowano, że niezgodne z umową/regulaminem działanie posiadacza może wiązać się z odpowiedzialnością.</p> <p>Zmiana celem lepszego wyjaśnienia klientowi wymogów umowy zgodnie z przepisami prawa, w tym projektowanej treści ustawy o Prawach konsumenta.</p>
21.	<p>§ 38 (...) 2. Za ważne przyczyny uznaje się: (...) 2) wprowadzenie nowej interpretacji przepisów regulujących działalność sektora bankowego lub świadczenie przez banki usług wynikającej z orzeczeń sądów, w tym sądów Wspólnoty Europejskiej, decyzji, rekomendacji lub zaleceń Narodowego Banku Polskiego, Komisji Nadzoru Finansowego lub innych właściwych w tym zakresie organów lub urzędów kontrolnych, w tym organów i urzędów Unii Europejskiej w zakresie dotyczącym kart przedpłaconych, (...)</p>	<p>§ 43 (...) 2. Za ważne przyczyny uznajemy sytuacje, gdy: (...) 2) pojawi się nowa interpretacja przepisów regulujących działalność sektora bankowego lub świadczenie przez banki usług, zwłaszcza dotycząca kart przedpłaconych; interpretacja ta może wynikać z orzeczeń sądów, w tym sądów Wspólnoty Europejskiej, decyzji, rekomendacji lub zaleceń Narodowego Banku Polskiego, Komisji Nadzoru Finansowego lub innych właściwych w tym zakresie organów lub urzędów kontrolnych, w tym organów i urzędów Unii Europejskiej, (...)</p>	<p>§ 38 ust. 2 pkt 1 Regulaminu funkcjonowania kart przedpłaconych dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni</p>	<p>Doprecyzowano, że interpretacja stanowiąca ważną przyczynę może dotyczyć zwłaszcza kart przedpłaconych, ale niekoniecznie musi być wydana wyłącznie w tym zakresie.</p> <p>Zmiana celem lepszego wyjaśnienia klientowi wymogów umowy zgodnie z przepisami prawa, w tym projektowanej treści ustawy o Prawach konsumenta.</p>

22.		<p>§ 45 (...) 4. Jeśli nie ukończyłeś 13 roku życia, pieniędzmi na Twoim rachunku może dysponować: 1) Twój przedstawiciel ustawowy w granicach czynności zwykłego zarządu, z tym, że nie może on dysponować pieniędzmi na swoje cele osobiste, 2) ponad granice czynności zwykłego zarządu – Twój przedstawiciel ustawowy za zgodą sądu opiekuńczego, 3) Ty – na wniosek przedstawiciela ustawowego, w zakresie ograniczonym do drobnych bieżących spraw z życia codziennego. 5. Jeśli ukończyłeś 13 roku życia, pieniędzmi na Twoim rachunku możesz dysponować Ty sam, pod warunkiem, że Twój przedstawiciel ustawowy nie złoży sprzeciwu. Dysponować środkami zgromadzonymi na rachunku może też: 1) w granicach czynności zwykłego zarządu - Twój przedstawiciel ustawowy, 2) ponad granice czynności zwykłego zarządu – Twój przedstawiciel ustawowy za zgodą sądu opiekuńczego. (...)</p>	<p>§ 38 ust. 2 pkt 1 Regulaminu funkcjonowania kart przedpłaconych dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni</p>	<p>Dodano dodatkowe informacje dotyczące posiadaczy rachunków, których nie obejmują zapisy dotyczące użytkowników kart (posiadacze bez własnych kart).em</p> <p>Zmiana celem lepszego wyjaśnienia klientowi wymogów umowy zgodnie z przepisami prawa, w tym projektowanej treści ustawy o Prawach konsumenta.</p>
-----	--	--	--	---

Poniżej pełna treść przypadków, w których Bank jest uprawniony do dokonywania zmian:

§ 38

1. Bank może dokonać zmian w regulaminie z ważnych przyczyn.
2. Za ważne przyczyny uznaje się:
 - 1) wprowadzenie zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa regulujących działalność sektora bankowego lub świadczenie przez banki usług, w tym zmiany obowiązujących bank zasad dokonywania czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową w zakresie dotyczącym kart przedpłaconych,
 - 2) wprowadzenie nowej interpretacji przepisów regulujących działalność sektora bankowego lub świadczenie przez banki usług wynikającej z orzeczeń sądów, w tym sądów Wspólnoty Europejskiej, decyzji, rekomendacji lub zaleceń Narodowego Banku Polskiego, Komisji Nadzoru Finansowego lub innych właściwych w tym zakresie organów lub urzędów kontrolnych, w tym organów i urzędów Unii Europejskiej w zakresie dotyczącym kart przedpłaconych,
 - 3) zmiany obowiązujących bank zasad wydawania kart płatniczych i wykonywania operacji przy ich użyciu wskutek zmian wprowadzonych przez organizację płatniczą,
 - 4) zmiany zakresu lub formy realizacji czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową w zakresie dotyczącym usług, o których mowa w niniejszym regulaminie,

4. Zmiany w „Regulaminie kart kredytowych dla klientów indywidualnych”, które będą obowiązywać od 6 lipca 2026 roku.

Lp.	Zapisy przed zmianą	Zapisy po zmianie	Podstawa prawna	Przyczyna zmiany
1.	Rozdział 11 na str. 26	Rozdział 11 na str. 35	§ 46 pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Zmiana numeracji stron w spisie treści
2.	Rozdział 12 na str. 27	Rozdział 12 na str. 35	§ 46 pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Zmiana numeracji stron w spisie treści
3.	§ 1 ust. 1 Niniejszy „Regulamin funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualne”, zwany dalej regulaminem, określa zasady: 1) wydawania , obsługi i rozliczania operacji dokonywanych przy użyciu międzynarodowych kart kredytowych, 2) udzielania kredytu wykorzystywanego przy użyciu kart; 3) korzystania z kart; 4) świadczenia przez Bank usług w aplikacji mobilnej lub innych usług związanych z wydaną kartą, z których posiadacz karty/użytkownik karty może korzystać.	§ 1 ust. 1 W tym dokumencie, zwanym dalej regulaminem, określamy zasady, na jakich: 1) wydajemy karty kredytowe; 2) obsługujemy i rozliczamy operacje wykonywane przy użyciu kart kredytowych; 3) udzielamy limitu kredytowego wykorzystywanego przy użyciu tych kart; 4) możesz korzystać z tych kart; 5) świadczymy usługi w aplikacji mobilnej lub inne usługi związane z wydaną kartą kredytową, z których możesz korzystać.	§ 42 ust. 1 pkt. 6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Doprecyzowano zadania Banku związane z wydawaniem kart kredytowych ich obsługą, rozliczaniem i korzystaniem z kart kredytowych, udzielonym limitem kredytowym oraz innych usług związanych z kartą kredytową
4.	§ 2 agent rozliczeniowy – bank lub inny dostawca w rozumieniu Ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych		§ 42 ust. 1 pkt 6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	usunięto definicję, która nie jest wykorzystywana w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
5.	§ 2 agent rozliczeniowy Banku – agent rozliczeniowy, za pośrednictwem którego Bank dokonuje rozliczeń transakcji dokonywanych przy użyciu instrumentów płatniczych wydawanych przez Bank		§ 42 ust. 1 pkt 6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	usunięto definicję, która nie jest wykorzystywana w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
6.	§ 2 akceptant – odbiorca inny niż konsument, któremu agent rozliczeniowy świadczy usługę płatniczą	§ 2 akceptant – przedsiębiorca, który przyjmuje płatności kartami	§ 42 ust. 1 pkt 6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Uproszczono definicję, zgodnie z wymogami Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

7.	§ 2 aplikacja mobilna /aplikacja – oprogramowanie udostępniane przez bank, służące do obsługi bankowości mobilnej, instalowane na zaufanym urządzeniu mobilnym użytkownika, umożliwiające korzystanie z usług bankowych, w tym składanie zleceń płatniczych	§ 2 aplikacja mobilna – oprogramowanie instalowane na zaufanym urządzeniu mobilnym klienta, dzięki niej można płacić urządzeniem mobilnym	§ 42 ust. 1 pkt 6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Uproszczono definicję, zgodnie z wymogami Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami
8.	§ 2 Autoryzacja – zgoda posiadacza karty lub użytkownika karty na dokonanie operacji, udzieloną w sposób określony w regulaminie		§ 42 ust. 1 pkt 6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, która nie jest wykorzystywana w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
9.	§ 2 Bank – SGB-Bank S.A.	bank/MY – SGB-Bank S.A.	§ 42 ust. 1 pkt 6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Doprecyzowano pojęcie używane w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
10.	§ 2 bankowość internetowa – usługa świadczona przez Bank zapewniająca dostęp do informacji o produktach i usługach posiadanych w Banku oraz składanie dyspozycji z wykorzystaniem internetu i urządzenia wyposażonego w przeglądarkę internetową		§ 42 ust. 1 pkt 6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, która nie jest wykorzystywana w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
11.	§ 2 bankowość mobilna – usługa świadczona przez Bank zapewniająca dostęp do informacji o produktach i usługach posiadanych w Banku oraz składanie dyspozycji przy użyciu zaufanego urządzenia mobilnego, za pomocą aplikacji mobilnej		§ 42 ust. 1 pkt 6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, która nie jest wykorzystywana w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
12.	§ 2 Call Center – telefoniczne centrum obsługi klientów obsługujące użytkowników przez całą dobę 7 dni w tygodniu, pod numerem telefonu 800 888 888. Wszystkie rozmowy są rejestrowane (opłata za minutę połączenia zgodnie z taryfą danego operatora)		§ 42 ust. 1 pkt 6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, pojęcie zostało zdefiniowane w treści Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
13.	§ 2 Całkowity koszt kredytu – wszelkie koszty, do poniesienia których został zobowiązany kredytobiorca w związku z zawartą umową, w szczególności odsetki, opłaty, prowizje, podatki i marże, jeśli są znane Bankowi oraz koszty usług dodatkowych, w szczególności ubezpieczeń, w przypadku gdy ich poniesienie jest niezbędne do uzyskania kredytu lub do uzyskania go na oferowanych warunkach, z wyjątkiem kosztów opłat notarialnych ponoszonych przez kredytobiorcę		§ 42 ust. 1 pkt 6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, która nie jest wykorzystywana w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
14.	§ 2 całkowita kwota kredytu – maksymalna kwota wszystkich środków pieniężnych nieobjętych kredytowanymi kosztami kredytu, które Bank udostępnia kredytobiorcy na podstawie umowy, a w przypadku umów, dla których nie przewidziano tej maksymalnej kwoty, suma wszystkich środków pieniężnych nieobjętych kredytowanymi kosztami kredytu, które Bank udostępnia kredytobiorcy		§ 42 ust. 1 pkt 6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, która nie jest wykorzystywana w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych

	na podstawie umowy			
15.	§ 2 całkowita kwota do zapłaty – suma całkowitego kosztu kredytu i całkowitej kwoty kredytu		§ 42 ust. 1 pkt 6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, która nie jest wykorzystywana w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
16.	§ 2 całkowite zadłużenie -suma limitu kredytowego wykorzystanego z tytułu dokonanych transakcji oraz odsetek, opłat i prowizji, która stanowi całkowitą kwotę zobowiązania wobec banku		§ 42 ust. 1 pkt 6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Wprowadzono celem rzetelnego wyjaśnienia klientowi pojęcia zobowiązania klienta i co składa się na to zobowiązanie
17.	§ 2 cykl rozliczeniowy – okres miesięczny, w którym rozliczane są transakcje, liczony od dnia następnego po oznaczonym przez kredytobiorcę dniu w miesiącu, jako dzień rozliczeniowy, do dnia rozliczeniowego włącznie, po zakończeniu którego generowane jest zestawienie transakcji	§ 2 cykl rozliczeniowy – powtarzalny cykl miesięczny, po upływie którego bank sporządza wyciąg. Pierwszy cykl rozliczeniowy rozpoczyna się w dniu zawarcia umowy, a każdy kolejny następnego dnia po dniu sporządzenia wyciągu	§ 42 ust. 1 pkt 6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Wprowadzono celem rzetelnego wyjaśnienia klientowi pojęcia zobowiązania klienta i co składa się na to zobowiązanie
18.	§ 2 data waluty (data księgowania) –moment w czasie, od którego lub do którego Bank nalicza odsetki od środków pieniężnych, którymi obciążono lub uznano rachunek karty		§ 42 ust. 1 pkt 6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, która nie jest wykorzystywana w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
19.	§ 2 dzienna kwota operacji – dzienną sumę kwot operacji, które mogą być dokonywane przy użyciu karty w danym dniu, do wysokości niewykorzystanego limitu kredytu, dzienna kwota operacji nie może być wyższa niż limit dzienny wypłaty gotówki i transakcji bezgotówkowych		§ 42 ust. 1 pkt 6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, która została wyjaśniona w treści Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
20.	§ 2 dzień rozliczeniowy – określony przez kredytobiorcę ostatni dzień cyklu rozliczeniowego, po którym generowane jest przez Bank zestawienie transakcji (dla każdego kredytobiorcy jest to zawsze ten sam dzień miesiąca)		§ 42 ust. 1 pkt 6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, która nie jest wykorzystywana w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
21.	§ 2 elektroniczny kanał dostępu – sposób komunikacji kredytobiorcy z Bankiem lub Banku z kredytobiorcą na odległość, za pośrednictwem sieci informatycznej lub urządzeń elektronicznych, udostępniamy na podstawie odrębnej umowy, obejmującej usługę bankowości internetowej lub bankowości mobilnej		§ 42 ust. 1 pkt 6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, która nie jest wykorzystywana w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych

22.	§ 2 imprinter – urządzenie służące do potwierdzenia dokonania transakcji gotówkowych i bezgotówkowych w punktach akceptujących karty tłoczone (embosowane), poprzez mechaniczne powielenie na rachunku danych dotyczących karty płatniczej		§ 42 ust. 1 pkt 6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, ponieważ imprinter został wycofany jako urządzenie służące do potwierdzania transakcji
23.	§ 2 indywidualne dane uwierzytelniające – indywidualne dane zapewniane posiadaczowi karty/użytkownikowi karty przez Bank do celów uwierzytelniania		§ 42 ust. 1 pkt 6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, która nie jest wykorzystywana w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
24.	§ 2 instrument płatniczy – kartę lub kartę zbliżeniową		§ 42 ust. 1 pkt 6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, która nie jest wykorzystywana w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
25.	§ 2 karta główna – pierwsza karta wydana do rachunku karty, dla której został przyznany limit kredytu, wydana kredytobiorcy		§ 42 ust. 1 pkt 6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję jako nadwymiarową, pojęcie rozwinięto w treści Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
26.	§ 2 karta dodatkowa – każda kolejna karta wydana osobie wskazanej przez kredytobiorcę (użytkownikowi karty), działającą w ramach limitu kredytu przyznanego do karty głównej		§ 42 ust. 1 pkt 6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję jako nadwymiarową, pojęcie rozwinięto w treści Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
27.	§ 2 karta (karta kredytowa) – instrument płatniczy identyfikujący jej wydawcę licencjonowanego i upoważnionego posiadacza karty lub użytkownika karty, umożliwiający dokonanie transakcji określonych w regulaminie, w ramach przyznanego limitu, z zastrzeżeniem limitów dziennych	§ 2 karta kredytowa/karta - karta płatnicza – główna lub dodatkowa wydawana przez bank na podstawie umowy. Karta stanowi własność banku. Karta może funkcjonować zarówno w postaci fizycznego plastiku, jak i w postaci wirtualnego numeru np. po dodaniu karty do cyfrowego portfela na urządzeniu mobilnym (na telefonie, tablecie itp.). Transakcje z jej użyciem można zrobić do wysokości kredytu, z którego się korzysta na podstawie umowy;	§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Definicja została rozszerzona ze względu na nowe funkcjonalności
28.	§ 2 kursy walut (referencyjne kursy walutowe) – ustalone przez Bank w złotych kursy walut obcych, wartości dewizowych wyrażonych w walutach obcych, stosowane w obrocie dewizowym i rozrachunkach		§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, która nie jest wykorzystywana w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych

29.	§ 2 limit dzienny wypłaty gotówki – maksymalna, dzienna kwota operacji wypłat gotówkowych, które mogą być dokonywane w bankomatach i placówkach banków akceptujących karty		§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, która nie jest wykorzystywana w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
30.	§ 2 marża kursowa – kwota łącznych opłat za przeliczenie waluty transakcji płatniczej (przewalutowanie) stanowiąca wartość procentową marży w stosunku do najbardziej aktualnego referencyjnego kursu wymiany euro ogłoszonego przez Europejski Bank Centralny (EBC) prezentowana przez Bank zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/518 z dnia 19 marca 2019 r. zmieniającym rozporządzenie (WE) nr 924/2009 w odniesieniu do niektórych opłat za płatności transgraniczne w Unii i opłat za przeliczenie waluty		§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, która nie jest wykorzystywana w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
31.	§ 2 Mastercard International (Mastercard) – organizacja płatnicza obsługująca międzynarodowy system akceptacji i rozliczania operacji dokonanych przy użyciu kart z logo Maestro/Cirrus/Mastercard		§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, pojęcie zostało zdefiniowane w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
32.	§ 2 portfel cyfrowy – aplikacja, oprogramowanie lub usługa online, przy pomocy której użytkownicy przechowują swoje dane finansowe i zarządzają nimi oraz wykonują transakcje elektroniczne		§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, która nie jest wykorzystywana w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
33.	§ 2 placówka Banku – jednostka organizacyjna Banku prowadząca obsługę klientów		§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, pojęcie zostało zdefiniowane w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
34.	§ 2 płatnik – kredytobiorca lub osoba upoważniona przez kredytobiorcę składającą zlecenie płatnicze		§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, która nie jest wykorzystywana w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
35.	§ 2 posiadacz karty – kredytobiorca, który na podstawie umowy o kartę, dokonuje w swoim imieniu i na swoją rzecz operacji przy użyciu karty		§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, która nie jest wykorzystywana w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych

36.	§ 2 preautoryzacja – operacja polegająca na zablokowaniu przewidzianej kwoty transakcji do czasu zrealizowania tej transakcji w przewidywanym terminie lub jej anulowania, dokonywana najczęściej przez linie lotnicze, hotele i firmy wynajmujące samochody; kwota preautoryzacji jest kwotą szacunkową i może różnić się od kwoty faktycznego obciążenia na rachunku karty		§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, która nie jest wykorzystywana w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
37.	§ 2 rachunek karty – rachunek płatniczy, kredytowy, w ramach którego udostępniany jest limit kredytu i w ciężar którego, zgodnie z postanowieniami umowy, następuje rozliczenie operacji dokonywanych przy użyciu karty, a także rozliczane są należne Bankowi opłaty i prowizje związane z tymi operacjami oraz odsetki naliczone od kwoty wykorzystanego kredytu		§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, która nie jest wykorzystywana w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
38.	§ 2 reklamacja – każde wystąpienie klienta skierowane do Banku zawierające zastrzeżenia dotyczące usług świadczonych przez Bank		§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, pojęcie zostało wyjaśnione w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
39.	§ 2 SGB lub Spółdzielcza Grupa Bankowa – zrzeczenie, które tworzą Bank oraz banki spółdzielcze, które zawarły z nim umowę zrzeczenia		§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, która nie jest wykorzystywana w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
40.	§ 2 silne uwierzytelnianie – uwierzytelnianie zapewniające ochronę poufności danych w oparciu o zastosowanie co najmniej dwóch elementów należących do kategorii: a) wiedza o czymś, o czym wie wyłącznie posiadacz karty/użytkownik karty, b) posiadanie czegoś, co posiada wyłącznie posiadacz karty/użytkownik karty, c) cechy charakterystyczne posiadacza karty/użytkownika karty będących integralną częścią tego uwierzytelniania oraz niezależnych w taki sposób, że naruszenie jednego z tych elementów nie osłabia wiarygodności pozostałych		§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, pojęcie zostało wyjaśnione w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
41.	§ 2 skarga – każde wystąpienie klienta, z wyjątkiem reklamacji, kierowane do Banku, odnoszące się do zastrzeżeń dotyczących usług świadczonych przez Bank lub wykonywanej przez Bank działalności		§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, pojęcie zostało wyjaśnione w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
42.	§ 2 transakcja płatnicza (transakcja/operacja) – zainicjowany przez posiadacza karty/użytkownika karty transfer lub wypłatę środków pieniężnych albo wpłatę na rachunek spłaty karty określony w umowie kredytowej		§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, pojęcie zostało wyjaśnione w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych

43.	§2 transakcja wypłaty gotówki – dokonanie wypłaty gotówki przy użyciu karty		§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, która nie jest wykorzystywana w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
44.	§ 2 terminal POS – elektroniczne urządzenie służące do przeprowadzania transakcji gotówkowych i bezgotówkowych, którego integralną część może stanowić czynnik zbliżeniowy, służący do dokonywania transakcji zbliżeniowych; transakcje gotówkowe i bezgotówkowe przeprowadzane w terminalu POS wymagają potwierdzenia transakcji przez posiadacza karty/użytkownika karty za pomocą numeru PIN lub poprzez złożenie podpisu na wydruku z terminala za wyjątkiem transakcji zbliżeniowych realizowanych do wysokości limitu transakcji zbliżeniowych nie wymagających potwierdzenia		§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, która nie jest wykorzystywana w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
45.	§ 2 tryb online - wykonywanie transakcji kartą lub instrumentem płatniczym, który wymaga połączenia w czasie rzeczywistym akceptującego ten instrument płatniczy urządzenia z systemem bankowym		§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, która nie jest wykorzystywana w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
46.	§ 2 usługa 3D-Secure/3D-Secure – usługa dodatkowego potwierdzenia transakcji dokonywanych bez fizycznego użycia karty za pośrednictwem sieci internet, w serwisach internetowych udostępniających tego typu usługę		§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, pojęcie zostało wyjaśnione w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
47.	§ 2 uwierzytelnianie – procedura umożliwiająca Bankowi weryfikację tożsamości posiadacza karty/użytkownika karty lub ważności stosowania konkretnego instrumentu płatniczego, łącznie zastosowaniem indywidualnych danych uwierzytelniających		§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, która nie jest wykorzystywana w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
48.		§ 2 użytkownik karty dodatkowej – osoba fizyczna, której bank wydaje kartę dodatkową. Wskazuje ją kredytobiorca i upoważnia do wykonywania w jego imieniu operacji, które są wskazane w regulaminie;	§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Dodano zapis, w którym wyjaśniono pojęcie użyte w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
49.	§ 2 Visa (Visa International) - organizacja płatnicza obsługująca międzynarodowy system akceptacji i rozliczania operacji dokonywanych przy użyciu kart z logo Visa		§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, która nie jest wykorzystywana w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych

50.	§ 2 wydawca kary - Bank		§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, która nie jest wykorzystywana w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
51.	§ 2 zestawienie operacji/zestawienie transakcji – zestawienie drukowane cyklicznie w dniu roboczym następującym po dniu rozliczeniowym, bądź wyciąg z rachunku karty, wskazujący wysokość zadłużenia kredytobiorcy z tytułu transakcji dokonanych przy użyciu karty wraz z należnymi Bankowi odsetkami, prowizjami i opłatami		§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, która nie jest wykorzystywana w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
52.	§ 2 zlecenie płatnicze – dyspozycja posiadacza karty/użytkownika karty		§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Usunięto definicję, która nie jest wykorzystywana w Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
53.		§ 2 zdolność kredytowa – zdolność kredytowa kredytobiorcy do terminowej spłaty zaciągniętego kredytu wraz z odsetkami, opłatami, prowizjami oraz innymi kosztami przewidzianymi w umowie;	§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Dodano istotną definicję dla umowy o limit kredytowy i wydanie kart kredytowej
54.	<p>§ 3</p> <p>1. Karta jest instrumentem płatniczym, przy użyciu którego posiadacz karty/użytkownik karty może dysponować środkami pieniężnymi dostępnymi w ramach przyznanego limitu kredytu.</p> <p>2. Karty, o których mowa w ust. 1, są międzynarodowymi kartami płatniczymi, za pomocą których posiadacz karty/użytkownik karty może dokonywać w kraju i za granicą transakcji płatniczych wymagających autoryzacji przez kredytobiorcę/użytkownika karty, z zastosowaniem wymaganych przez Bank metod uwierzytelniania.</p> <p>3. Kartą można dokonywać w miejscach oznaczonych logo tożsamym z logo umieszczonym na awersie i/lub rewersie karty:</p> <p>1) operacji z fizycznym użyciem karty:</p> <p>a) płatności za towary i usługi w formie bezgotówkowej w punktach handlowych i usługowych akceptujących karty, wyposażonych w terminale POS lub imprintery;</p> <p>b) wypłaty gotówki w kasach banków i bankomatach;</p> <p>c) płatności w terminalach niewymagających potwierdzenia transakcji bezgotówkowej akceptujących karty danej organizacji płatniczej;</p> <p>2) bez fizycznego przedstawienia karty (operacje na odległość), których autoryzacja dokonywana jest poprzez podanie, prawidłowego numeru karty i daty ważności oraz cyfr nadrukowanych na rewersie karty (tzw. wartość CVV2/CVC2), a w przypadku serwisów internetowych udostępniających usługę 3D-Secure, autoryzacja dokonywana</p>	<p>§ 3</p> <p>1. Karta kredytowa jest instrumentem płatniczym, za pomocą którego możesz dysponować pieniędzmi w ramach kredytu, który Ci przyznaliśmy.</p> <p>2. Możesz zwrócić się o wydanie karty głównej, dla Ciebie i kart dodatkowych dla jednej lub więcej osób. Udzielasz im w ten sposób pełnomocnictwa do dysponowania pieniędzmi udostępnionymi kredytu. Karty możesz używać:</p> <p>1) z fizycznym użyciem kar w miejscach oznaczonych logo, które widnieje też na Twojej karcie:</p> <p>a) płacić za towary i usługi w formie bezgotówkowej w punktach handlowych i usługowych akceptujących karty;</p> <p>b) wypłacać gotówkę w kasach banków i bankomatach;</p> <p>2) bez fizycznego użycia karty – czyli wykonywać operacje na odległość, które autoryzujesz przez podanie prawidłowego numeru karty i daty ważności oraz cyfr nadrukowanych na rewersie karty (tzw. wartość CVV2/CVC2). Jeżeli serwis internetowy udostępnia usługę 3D-Secure (pozwala dodatkowo potwierdzać transakcje bezgotówkowe, które wykonujesz bez fizycznego użycia karty za pośrednictwem internetu), wówczas będziesz musiał:</p> <p>a) odpowiedzieć na pytanie weryfikacyjne, którą ustaliłeś w banku, oraz hasło 3D Secure, lub</p> <p>b) potwierdzić transakcję w aplikacji mobilnej, o ile wybrałeś taki sposób akceptacji transakcji.</p> <p>Możesz ustalić lub zmienić odpowiedź na pytanie</p>	§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Doprecyzowano proces w związku ze zmianą funkcjonalności.

<p>jest przez potwierdzenie transakcji w sposób określony w załączniku nr 2 do niniejszego regulaminu albo po podaniu prawidłowego numeru karty i daty ważności - operacje zapłaty kartą za:</p> <ol style="list-style-type: none"> zamówione telefonicznie lub korespondencyjnie towary (operacje typu mail order/telephone order – MOTO); towar zakupiony za pośrednictwem internetu; przyszłe płatności okresowe (np. płatności abonamentowe/cykliczne). <p>4. Autoryzacja dokonana jest odpowiednio z chwilą złożenia przez posiadacza karty/użytkownika karty własnoręcznego podpisu na dokumencie obciążeniowym zgodnego ze wzorem podpisu na karcie, wprowadzenia PIN-u albo podania wymaganych przez Bank informacji; zatwierdzenie PIN-em lub podpisem nie jest wymagane w przypadku operacji określonych w ust. 3 pkt 2) i ust. 5 oraz w urządzeniach samoobsługowych.</p> <p>5. W przypadku dokonywania transakcji zbliżeniowych kartą zbliżeniową, autoryzacja polega na zbliżeniu karty do czytnika, w którym można dokonać transakcji zbliżeniowej, przy czym do kwoty limitu pojedynczej transakcji zbliżeniowej określonej w załączniku nr 3 do niniejszego regulaminu, może nie być wymagany podpis ani PIN. Korzystanie z funkcji zbliżeniowej jest możliwe pod warunkiem dokonania na terenie kraju pierwszej transakcji stykowej w bankomacie lub terminalu płatniczym z użyciem PIN.</p> <p>6. W przypadku dokonywania operacji na odległość: zapłaty za zamówienia pocztowe, telefoniczne lub poprzez internet zaleca się korzystanie z usług sprawdzonych firm dokonujących sprzedaży na odległość i przyjmujących płatności kartami oraz zachowanie szczególnych środków bezpieczeństwa.</p> <p>7. Bank stosuje silne uwierzytelnianie posiadacza karty/użytkownika karty, w przypadku gdy:</p> <ol style="list-style-type: none"> uzyskuje dostęp do swojego rachunku w trybie on-line, inicjuje elektroniczną transakcję płatniczą, przeprowadza za pomocą kanału zdalnego czynność, która może wiązać się z ryzykiem oszustwa związanego z wykonywanymi usługami płatniczymi lub innych nadużyć, z zastrzeżeniem ust.8. <p>8. Bank może nie stosować silnego uwierzytelniania posiadacza karty/użytkownika karty w przypadku:</p> <ol style="list-style-type: none"> transakcji dokonywanych poza EOG, transakcji Mail Order/Telefon Order, transakcji zainicjowanych przez akceptanta, transakcji w terminalach samoobsługowych służących do regulowania opłat za przejazd lub postój, transakcji wykonanych u odbiorcy znajdującego się na liście zaufanych odbiorców, utworzonej uprzednio przez użytkownika karty przy zastosowaniu silnego uwierzytelnienia, 	<p>weryfikacyjne, w naszej placówce lub na call center.</p> <p>3. Jeśli wykonujesz kartą transakcję bezgotówkową w internecie, autoryzacja będzie się różniła w zależności od wymagań akceptanta:</p> <ol style="list-style-type: none"> jeśli akceptant stosuje usługę 3D-Secure – musisz podać prawidłowy numer karty, datę ważności i cyfry nadrukowane na rewersie karty (tzw. CVV2 / CVC2) oraz potwierdzić transakcję w jeden ze sposobów, o których mowa w ust. 2; jeśli nie potwierdzisz transakcji w wymagany sposób, transakcja nie dojdzie skutku; jeśli akceptant nie stosuje usługi 3D-Secure – musisz podać prawidłowy numer karty, datę ważności i cyfry nadrukowane na rewersie karty (tzw. CVV2 / CVC2) albo prawidłowy numer karty i datę ważności. <p>4. Jeśli trzy razy podasz błędną odpowiedź na pytanie weryfikacyjne lub błędne hasła 3D-Secure, usługa 3D-Secure zostanie zablokowana. W dowolnej chwili możesz poprosić o odblokowanie usługi w naszej placówce lub przez call center.</p> <p>5. Autoryzacja następuje, gdy wprowadzisz PIN lub uwierzytelniasz się w portfelu cyfrowym.</p> <p>6. Gdy wykonujesz transakcje zbliżeniowe, autoryzacja polega na zbliżeniu karty do czytnika. Jeśli kwota, którą płacisz, mieści się w limicie pojedynczej transakcji zbliżeniowej ustalonym przez organizację płatniczą, możesz nie zostać poproszony o PIN. Jeśli chcesz korzystać z funkcji zbliżeniowej, pierwsza transakcja z Chip i PIN musi być wykonana stykowo w bankomacie lub terminalu płatniczym.</p> <p>7. Jeśli wykonujesz operacje na odległość, na przykład płacisz za zamówienia telefoniczne lub internetowe, korzystaj z usług sprawdzonych firm zajmujących się sprzedażą na odległość i przyjmujących płatności kartami. Pamiętaj, żeby dbać o bezpieczeństwo takich transakcji.</p> <p>8. Stosujemy silne uwierzytelnianie gdy:</p> <ol style="list-style-type: none"> uzyskujesz dostęp do swojego rachunku w trybie online, inicjujesz elektroniczną transakcję płatniczą, <p>9. Nie musimy stosować silnego uwierzytelniania w przypadku:</p> <ol style="list-style-type: none"> transakcji wykonywanych poza EOG, transakcji Mail Order/Telefon Order, transakcji zainicjowanych przez akceptanta, transakcji w terminalach samoobsługowych służących do regulowania opłat za przejazd lub postój, transakcji wykonanych u odbiorcy znajdującego się na liście zaufanych odbiorców, utworzonej wcześniej przez Ciebie z zastosowaniem silnego uwierzytelnienia, transakcji cyklicznych, pod warunkiem że utworzyłeś je, zmieniałeś lub zainicjowałeś pierwszą transakcję cykliczną z zastosowaniem silnego uwierzytelnienia, gdy inicjujesz zdalną transakcję płatniczą, którą uznamy za charakteryzującą się niskim poziomem ryzyka zgodnie z naszym mechanizmem monitorowania transakcji. <p>10. Gdy wykonujesz transakcje internetowe:</p>		
---	---	--	--

	<p>6) transakcji niskokwotowych, 7) transakcji cyklicznych, pod warunkiem, że utworzenie, zmiana lub zainicjowanie pierwszej transakcji cyklicznej odbyło się przy zastosowaniu silnego uwierzytelnienia, 8) inicjowania przez użytkownika zdalnej transakcji płatniczej, którą Bank uznaje za charakteryzującą się niskim poziomem ryzyka zgodnie z mechanizmem monitorowania transakcji Banku.</p> <p>9. W przypadku dokonywania przez posiadacza karty/użytkownika karty transakcji internetowych: 1) zaleca się korzystanie z zaufanych komputerów posiadających aktualne oprogramowanie antywirusowe, 2) należy sprawdzić czy transmisja jest szyfrowana protokołem SSL (ang. Secure Socket Layer), który zapewnia poufność i integralność transmisji danych, 3) nie należy korzystać z otwartych i niezabezpieczonych sieci.</p> <p>10. Karta nie może być wykorzystywana przez posiadacza karty/użytkownika karty do dokonywania transakcji sprzecznych z prawem, w tym transakcji hazardowych w internecie na stronach internetowych podmiotów mających siedzibę poza granicami Polski.</p> <p>11. Posiadacz karty/użytkownik karty nie powinien ujawniać numeru karty i daty jej ważności, jeżeli nie ma pewności, w jaki sposób te dane mogą zostać wykorzystane lub jeżeli istnieje możliwość wejścia w ich posiadanie przez osoby nieuprawnione.</p> <p>12. Karta jest własnością wydawcy licencjonowanego.</p> <p>13. Kartą może posługiwać się tylko osoba, której imię i nazwisko widnieje na awersie karty.</p>	<p>1) korzystaj z zaufanych komputerów z zainstalowanym aktualnym oprogramowaniem antywirusowym, 2) sprawdź, czy połączenie jest szyfrowane protokołem SSL (ang. Secure Socket Layer), który zapewnia poufność i integralność transmisji danych, 3) nie korzystaj z otwartych i niezabezpieczonych sieci.</p> <p>11. Nie możesz wykorzystywać karty do transakcji sprzecznych z prawem, w tym transakcji hazardowych w internecie na stronach internetowych podmiotów mających siedzibę poza granicami Polski.</p> <p>12. Nie ujawniaj numeru karty i daty jej ważności, jeżeli nie masz pewności, w jaki sposób te dane mogą zostać wykorzystane, lub jeżeli mogą trafić do osób nieuprawnionych.</p> <p>13. Karta jest własnością wydawcy licencjonowanego.</p> <p>14. Kartą może posługiwać się tylko osoba, której imię i nazwisko widnieje na karcie.</p>		
55.	§ 6 ust. 2 pkt 1) (...) ukończenie 18 roku życia w przypadku posiadacza karty głównej oraz pełna zdolność do czynności prawnych i 13 lat w przypadku użytkownika karty dodatkowej oraz co najmniej ograniczona zdolność do czynności prawnych (...)		§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Przyjęto założenie, że Umowę może zawierać tylko pełnoletni kredytobiorca
56.	§ 7 ust. 2 i 3 (...) 2. Umowa o kartę zawierana jest na czas oznaczony, do końca okresu ważności ostatniej karty wydanej na jej podstawie. 4. Karta jest ważna do ostatniego dnia miesiąca wskazanego na karcie.		§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Doprecyzowano datę ważności kart.
57.		§ 24 pkt 4. Jeśli skorzystasz z wyboru waluty i zapłacisz w innej walucie niż złoty, akceptant przeliczy kwotę na wybraną przez Ciebie walutę po kursie stosowanym przez akceptanta lub bankomat. Następnie my przeliczymy ją na złote.	§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Doprecyzowano treść

58.	§ 26 Szczegółowe zasady dotyczące zestawień operacji i spłaty zadłużenia dla kart kredytowych stanowi załącznik nr 1	<p>§ 26 Zestawienie transakcji zawiera m.in.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. informacje umożliwiające Ci identyfikację transakcji płatniczych rozliczonych w danym cyklu rozliczeniowym, w tym informacje o miejscu wykonania transakcji płatniczej oraz numerze użytej do transakcji karty; 2. kwotę transakcji płatniczej w walucie, której obciążono lub uznano rachunek karty; 3. opłaty i prowizje; 4. kurs walutowy zastosowany w danej transakcji przez nas i przez organizację płatniczą i Bank oraz kwotę transakcji przed przeliczeniem walut i po nim, jeśli transakcja tego wymagała; 5. datę transakcji oraz datę waluty; 6. odsetki naliczone od kwoty wykorzystanego kredytu, które obejmują odsetki od: <ol style="list-style-type: none"> a) wszystkich niespłaconych transakcji gotówkowych, b) transakcji bezgotówkowych wykonanych w poprzednim cyklu rozliczeniowym, o ile nie spłaciłeś całkowicie zadłużenia wskazanego w poprzednim zestawieniu transakcji; jeśli spłacisz całkowicie zadłużenie, nie będziemy naliczać tych odsetek; odsetki od transakcji bezgotówkowych wykonanych w danym cyklu rozliczeniowym wykazujemy w następnym zestawieniu transakcji, o ile spłacisz kwotę mniejszą od wykazanego na poprzednim zestawieniu całkowitego zadłużenia, c) zadłużenia przeterminowanego, jeżeli zgodnie z umową je pobieramy; 7. minimalną kwotę do zapłaty; 8. kwotę całkowitego zadłużenia; 9. termin płatności (dzień spłaty); 10. numer rachunku spłat karty, na który spłacasz kredyt lub minimalną kwotę do zapłaty. 	§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Przeniesiono bezpośrednio do regulaminu zapisy z załącznika nr 1 do Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych oraz doprecyzowano je
59.		Rozdział 5 – zmiana numeracji paragrafów	§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Informacja o korekcie numeracji
60.	<p>§ 28</p> <p>1 Reklamacja może być złożona:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) osobiście w siedzibie Banku lub w dowolnej placówce Banku w formie pisemnej lub ustnej do protokołu, 2) telefonicznie w formie ustnej poprzez kontakt z Call Center, 3) listownie w formie pisemnej na adres siedziby Banku lub dowolnej placówki, 4) z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej wysyłając e-mail na adres podany na stronie internetowej Banku lub za pośrednictwem skrzynki elektronicznej. <p>1. Reklamacje dotyczące transakcji dokonanych kartami płatniczymi winny być składane na obowiązującym w Banku formularzu, przy</p>	<p>§ 31</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Reklamacja to każde Twoje wystąpienie, które kierujesz do nas i które zawiera zastrzeżenia do czynności bankowych, które wykonujemy zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe. 2. Reklamację możesz złożyć: <ol style="list-style-type: none"> 1) w dowolnej placówce banku (papierowo lub ustnie do protokołu), 2) telefonicznie na numery podane na naszej stronie internetowej Banku, 3) listownie na adres banku lub dowolnej placówki banku 4) e-mailem (adres na naszej stronie internetowej) albo na skrzynkę 	§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Zmiana wymuszona została przez zmianę ustawy o prawach konsumenta

<p>czym reklamację dotyczącą każdej transakcji należy złożyć na oddzielnym formularzu; do reklamacji – o ile to możliwe – należy dołączyć dokumenty, dodatkowe informacje/wyjaśnienia dotyczące reklamowanej transakcji.</p> <p>2. Adresy siedziby Banku i placówek Banku zamieszczone są na stronie internetowej Banku.</p> <p>3. Treść reklamacji złożonej w formie pisemnej powinna zawierać:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) imię i nazwisko składającego reklamację, 2) adres korespondencyjny, 3) dokładny opis zdarzenia lub przedmiotu zastrzeżeń, 4) oczekiwany przez klienta stan po rozpatrzeniu zastrzeżeń, 5) własnoręczny podpis składającego reklamację. <p>4. Reklamacja dotycząca transakcji dokonanej kartą, oprócz informacji wskazanych w ust. 4 powinna dodatkowo zawierać:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) imię i nazwisko posiadacza karty/użytkownika karty, 2) numer karty, 3) numer rachunku, do którego wydano kartę, 4) datę reklamowanej transakcji, 5) kwotę reklamowanej transakcji, 6) miejsce dokonania reklamowanej transakcji (nazwa placówki, miasto, państwo). <p>5. W przypadku stwierdzenia przez Bank braku informacji wymaganych do rozpatrzenia reklamacji, Bank zwraca się do klienta o ich uzupełnienie w formie, w jakiej klient złożył reklamację.</p> <p>6. W sytuacji odmowy podania przez klienta wszystkich danych niezbędnych do rozpoczęcia procesu dotyczącego rozpatrzenia reklamacji, a także w razie odmowy złożenia podpisu na formularzu reklamacji dotyczącej transakcji dokonanej kartą, Bank informuje klienta, że rozpatrzenie reklamacji nie będzie możliwe ze względu na niekompletność oświadczenia klienta; niezależnie od powyższego, Bank udziela odpowiedzi na reklamację w terminie określonym w ust. 8, a w szczególnie skomplikowanych przypadkach w terminie określonym w ust. 9.</p> <p>7. Bank odpowiada na reklamację bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie do 15 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji.</p> <p>9. W szczególnie skomplikowanych przypadkach uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 8, termin udzielenia odpowiedzi na reklamację może ulec wydłużeniu do 35 dni roboczych; za szczególnie skomplikowane przypadki uznaje się reklamacje dotyczące transakcji dokonanych kartą płatniczą poza granicami kraju lub wymagające uzyskania informacji od organizacji zajmującej się rozliczeniem transakcji dokonanych przy użyciu kart płatniczych lub od podmiotów trzecich współpracujących z Bankiem.</p> <p>10. W przypadku braku możliwości udzielenia odpowiedzi na złożoną reklamację w terminie określonym w ust. 8, Bank w formie pisemnej w terminie 14 dni od dnia otrzymania reklamacji:</p>	<p>elektroniczną.</p> <p>Adresy placówek banku znajdziesz na naszej stronie internetowej. W pisemnej reklamacji umieść:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) swoje imię i nazwisko; 2) adres korespondencyjny; 3) dokładny opis zdarzenia lub Twoich zastrzeżeń; 4) informację, czego oczekujesz po rozpatrzeniu zastrzeżeń; 5) podpis; 6) Twój numer telefonu, jeśli odpowiedź na reklamację chcesz dostać e-mailem (przez telefon prześlemy Ci hasło do otwarcia korespondencji); <p>3. Jeśli reklamujesz transakcję kartą, dodatkowo umieść:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) imię i nazwisko użytkownika; 2) numer karty; 3) numer rachunku, do którego wydano kartę; 4) datę reklamowanej transakcji; 5) kwotę i walutę reklamowanej transakcji; 6) miejsce transakcji (nazwa placówki, miasto, państwo). <p>4. Jeśli brakuje nam informacji wymaganych do rozpatrzenia reklamacji, zwrócimy się do Ciebie o ich uzupełnienie.</p> <p>5. Jeśli odmówisz podania wszystkich danych, których potrzebujemy, aby rozpocząć procedurę, poinformujemy Cię, że nie możemy rozpatrzyć reklamacji, ponieważ nie mamy kompletnych oświadczeń. Niezależnie od tego odpowiemy na Twoją reklamację w terminie określonym w ust. 9 tego paragrafu, a w szczególnie skomplikowanych przypadkach w terminie określonym w ust. 10 tego paragrafu.</p> <p>7. Jeśli złożysz reklamację, nadal masz obowiązek terminowo regulować zobowiązania wobec nas.</p> <p>8. W przypadku reklamacji odpowiadamy na nią, najpóźniej w ciągu do 15 dni roboczych od dnia jej otrzymania.</p> <p>9. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, gdy nie możemy rozpatrzyć reklamacji i odpowiedzieć na nią w ciągu 15 dni roboczych, wydłużymy ten czas do 35 dni roboczych od otrzymania reklamacji.</p> <p>10. Za szczególnie skomplikowane przypadki uznajemy reklamacje, które wymagają od nas uzyskania informacji od podmiotów trzecich współpracujących z nami.</p> <p>11. Jeśli nie możemy odpowiedzieć na reklamację w terminie określonym w ust. 11 tego paragrafu, wówczas w ciągu 14 dni kalendarzowych od otrzymania reklamacji:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) wyjaśniamy przyczynę opóźnienia, 2) wskazujemy okoliczności, które musimy ustalić, aby rozpatrzyć sprawę; 3) podajemy przewidywany termin odpowiedzi, który nie może być dłuższy niż ten wskazany w ust. 10 tego paragrafu. <p>15. Aby zachować terminy odpowiedzi na reklamację (ust. 8 i 9 tego paragrafu), wystarczy, że odpowiemy przed upływem tych terminów. W przypadku odpowiedzi na piśmie wystarczające jest, nadanie jej w placówce pocztowej operatora wyznaczonego</p> <p>16. Gdy odpowiadamy na reklamację, bierzemy pod uwagę stan faktyczny w ostatnim dniu terminu na udzielenie odpowiedzi na</p>		
--	--	--	--

	<p>1) wyjaśnia przyczynę opóźnienia; 2) wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone w celu rozpatrzenia sprawy; 3) wskazuje przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi, który nie może być dłuższy niż termin wskazany w ust. 9.</p> <p>1. Do zachowania terminu, o którym mowa w ust. 8 i 9 jest wystarczające wysłanie odpowiedzi przed ich upływem, a w przypadku odpowiedzi udzielonych na piśmie - nadanie w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu art. 3 pkt 13 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe.</p> <p>2. Udzielając odpowiedzi na reklamację Bank bierze pod uwagę stan faktyczny istniejący w ostatnim dniu terminu na udzielenie odpowiedzi na reklamację – określonego w ust. 8, a w szczególnie skomplikowanych przypadkach terminu określonego w ust. 9 - chyba że informacje i ewentualne dokumenty, jakimi dysponuje Bank, umożliwiają udzielenie odpowiedzi wcześniej.</p> <p>3. W przypadku gdy zmianie ulegnie stan faktyczny, w oparciu o który Bank udzielił odpowiedzi na reklamację, Bank ponownie rozpoznaje reklamację biorąc pod uwagę zmieniony stan faktyczny, o ile zmiany nastąpiły na korzyść klienta.</p> <p>4. Wszelkie informacje na temat prowadzonego procesu reklamacyjnego dotyczącego transakcji dokonanej kartą klient uzyskuje w placówce Banku, do której wpłynęła reklamacja.</p> <p>5. Odpowiedź na reklamację udzielana jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) w formie pisemnej i wysyłana listem poleconym na adres wskazany w reklamacji przez klienta lub za pośrednictwem skrzynki elektronicznej, z zastrzeżeniem pkt 2, 2) na innym trwałym nośniku i na wniosek klienta, w tym z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, w formie podpisanego elektronicznie pliku pdf i zaszyfrowanego hasłem na adres e-mail klienta podany w formularzu reklamacji. Hasło umożliwiające odczytanie odpowiedzi na reklamację wysyłane jest w formie sms na numer telefonu podany w formularzu reklamacji. 	<p>reklamację. Trzymamy się terminów z ust. 10 tego paragrafu, a w szczególnie skomplikowanych przypadkach z ust. 11 tego paragrafu, chyba że informacje i ewentualne dokumenty, którymi dysponujemy, pozwalają odpowiedzieć wcześniej.</p> <p>17. Gdy zmieni się stan faktyczny, na podstawie którego odpowiedzieliśmy na reklamację, ponownie ją rozpatrzymy, biorąc pod uwagę zmiany, jeśli są na Twoją korzyść.</p> <p>18. Wszelkie informacje na temat procesu reklamacyjnego dotyczącego transakcji kartą otrzymasz w placówce, do której wpłynęła reklamacja.</p> <p>19. Na reklamację odpowiadamy w takiej formie w jakiej otrzymaliśmy reklamację lub zgodnie z Twoim wnioskiem, jeżeli wskażesz inny sposób udzielenia odpowiedzi. Odpowiedź na reklamację wysyłamy::</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) listem poleconym lub przez skrzynkę elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt 2 poniżej, 2) e-mailem w formie podpisanego elektronicznie pliku pdf, zaszyfrowanego hasłem. Hasło do odczytania odpowiedzi wysyłamy na numer telefonu, który podasz nam w formularzu reklamacji. 		
61.		Rozdział 8. – zmiana numeracji paragrafów	§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Informacja o korekcie numeracji
62.	<p>§ 42</p> <p>1. Bank ma prawo do zmiany niniejszego regulaminu w przypadku:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) wprowadzenia zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa regulujących działalność sektora bankowego lub świadczenie przez banki usług, w tym zmiany obowiązujących Bank zasad dokonywania czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową w zakresie dotyczącym kart 	<p>§ 46</p> <p>1. Mamy prawo zmienić ten regulamin gdy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zmieniają się, pojawiają się nowe przepisy prawa lub zostaną uchylone obowiązujące przepisy prawa, które: <ul style="list-style-type: none"> - regulują działalność instytucji bankowych lub finansowych, - wpłyną na nasze wzajemne prawa i obowiązki, - rekomendacji, zaleceń lub stanowisk krajowych lub europejskich instytucji, które nadzorują działalność banków 	§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Zaktualizowano klauzule modyfikacyjne,

	<p>kredytowych;</p> <ol style="list-style-type: none"> 2) wprowadzenia nowej interpretacji przepisów regulujących działalność sektora bankowego lub świadczenie przez banki usług wynikających z orzeczeń sądów, w tym sądów Wspólnoty Europejskiej, decyzji, rekomendacji lub zaleceń Narodowego Banku Polskiego, Komisji Nadzoru Finansowego lub innych właściwych w tym zakresie organów lub urzędów kontrolnych, w tym organów i urzędów Unii Europejskiej w zakresie dotyczącym kart kredytowych; 3) zmiany obowiązujących Bank zasad wydawania kart płatniczych i wykonywania operacji przy ich użyciu wskutek zmian wprowadzonych przez którąkolwiek organizację płatniczą w zakresie dotyczącym kart kredytowych; 4) dostosowania do koniecznych zmian w systemach teleinformatycznych lub telekomunikacyjnych Banku lub innych podmiotów, z usług których Bank korzysta lub będzie korzystał przy wykonywaniu czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową w zakresie dotyczącym kart kredytowych; 5) zmiany rozwiązań organizacyjno-technicznych dotyczących wykonywania przez Bank czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową w zakresie dotyczącym kart kredytowych; 6) wprowadzenia nowych usług i funkcjonalności dostępnych do realizacji za pomocą karty kredytowej, którymi posiadacz karty/użytkownik karty nie mógł dysponować w dacie otrzymania karty; 7) konieczności sprostowania omyłek pisarskich, rachunkowych, lub wprowadzenia zmian porządkowych. <ol style="list-style-type: none"> 2. Do zmian regulaminu stosuje się odpowiednio zapisy zawarte w § 41 ust. 4 – 7. 3. Zmiana adresu siedziby lub placówki Banku nie stanowi zmiany regulaminu; o wprowadzonej zmianie Bank informuje w sposób określony w § 41 ust. 4. 	<p>Z którymi wiąże się nasz obowiązek lub uprawnienie do wprowadzenia zmian;</p> <ol style="list-style-type: none"> 2) którąkolwiek organizacja płatnicza zmieni obowiązujące nas zasady wydawania kart płatniczych i wykonywania operacji przy ich użyciu w zakresie kart kredytowych; 3) wprowadzone zostaną zmiany w systemie informatycznym, które wpływają na wzajemne prawa i obowiązki stron umowy, a wynikają z: <ul style="list-style-type: none"> - zmian wprowadzonych w systemach rozliczeniowych, które dotyczą uczestników tych systemów, jak również zmian wprowadzonych przez organizacje płatnicze w odniesieniu do wydawców kart oraz właścicieli/operatorów bankomatów lub wplatomatów, lub - zmian dostawców rozwiązań informatycznych, które wpływają na świadczone przez nas usługi lub sposób, w jaki możesz z nich korzystać 4) Przy czym każda zmiana nastąpi w zakresie wynikającym z zaistniałej przyczyny; zmienia się rozwiązania organizacyjno-techniczne dotyczące wykonywania przez nas czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową w zakresie dotyczącym kart kredytowych; 5) rozszerzamy, zmieniamy lub ograniczamy funkcjonalności naszych usług, zmieniamy zasady, na jakich korzystasz z naszych usług, rezygnujemy z wykonywania niektórych czynności, które są przedmiotem naszych usług zgodnie z umową.; 6) musimy poprawić omyłki pisarskie, rachunkowe, dokonać zmian stylistycznych i uproszczeń językowych, aby regulamin był jednoznaczny. Poprawki nie zwiększą Twoich obowiązków wobec nas, nie zmniejszą również Twoich uprawnień. 		
63.		Rozdział 9. – zmiana numeracji paragrafów	§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Informacja o korekcie numeracji
64.		Rozdział 10. – zmiana numeracji paragrafów	§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Informacja o korekcie numeracji

65.		Rozdział 11. – zmiana numeracji paragrafów	§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Informacja o korekcie numeracji
66.		Rozdział 12. – zmiana numeracji paragrafów	§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Informacja o korekcie numeracji
67.	Usunięto załącznik nr 1 do Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów instytucjonalnych		§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Przeniesiono zapisy załączników do treści Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych
68.	Usunięto załącznik nr 2 do Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów instytucjonalnych		§ 42 ust. pkt.6 Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych	Przeniesiono zapisy załączników do treści Regulaminu funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych

Poniżej pełna treść przypadków, w których Bank jest uprawniony do dokonywania zmian:

§ 42

1. Bank ma prawo do zmiany niniejszego regulaminu w przypadku:

- 1) wprowadzenia zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa regulujących działalność sektora bankowego lub świadczenie przez banki usług, w tym zmiany obowiązujących Bank zasad dokonywania czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową w zakresie dotyczącym kart kredytowych;
- 2) wprowadzenia nowej interpretacji przepisów regulujących działalność sektora bankowego lub świadczenie przez banki usług wynikających z orzeczeń sądów, w tym sądów Wspólnoty Europejskiej, decyzji, rekomendacji lub zaleceń Narodowego Banku Polskiego, Komisji Nadzoru Finansowego lub innych właściwych w tym zakresie organów lub urzędów kontrolnych, w tym organów i urzędów Unii Europejskiej w zakresie dotyczącym kart kredytowych;
- 3) zmiany obowiązujących Bank zasad wydawania kart płatniczych i wykonywania operacji przy ich użyciu wskutek zmian wprowadzonych przez którąkolwiek organizację płatniczą w zakresie dotyczącym kart kredytowych;
- 4) dostosowania do koniecznych zmian w systemach teleinformatycznych lub telekomunikacyjnych Banku lub innych podmiotów, z usług których Bank korzysta lub będzie korzystał przy wykonywaniu czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową w zakresie dotyczącym kart kredytowych;
- 5) zmiany rozwiązań organizacyjno-technicznych dotyczących wykonywania przez Bank czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową w zakresie dotyczącym kart kredytowych;
- 6) wprowadzenia nowych usług i funkcjonalności dostępnych do realizacji za pomocą karty kredytowej, którymi posiadacz karty/użytkownik karty nie mógł dysponować w dacie otrzymania karty;
- 7) konieczności sprostowania omyłek pisarskich, rachunkowych, lub wprowadzenia zmian porządkowych.

5. Zmiany w „Regulaminie realizacji przez SGB-Bank S.A. poleceń wypłaty w obrocie dewizowym”, które będą obowiązywać od 6 lipca 2026 roku.

Lp.	Zapisy przed zmianą	Zapisy po zmianie	Podstawa prawna	Przyczyna zmiany
1.	<p>§ 3 (...) 12) instrukcja kosztowa BEN – instrukcja kosztowa podana w poleceniu wypłaty określająca, że prowizje i opłaty wszystkich banków biorących udział w realizacji polecenia wypłaty pokrywa beneficjent, poprzez pobranie z kwoty przekazywanej przez zleceniodawcę; 13) instrukcja kosztowa OUR – instrukcja kosztowa podana w poleceniu wypłaty określająca, że zleceniodawca zobowiązuje się do zapłaty wszystkich należnych prowizji i opłat bankowych z tytułu realizacji polecenia wypłaty, w tym kosztów banków pośredniczących biorących udział w realizacji polecenia wypłaty; 14) instrukcja kosztowa SHA – instrukcja kosztowa podana w poleceniu wypłaty określająca, że prowizje i opłaty należne bankowi zleceniodawcy opłaca zleceniodawca, a koszty banku beneficjenta i banków pośredniczących biorących udział w realizacji polecenia wypłaty – beneficjent; (...)</p>	<p>§ 2 (...) instrukcja kosztowa CRED (dawniej BEN) - instrukcja kosztowa podana w poleceniu wypłaty, która określa, że odbiorca pokrywa: • prowizje i • opłaty wszystkich banków, które biorą udział w realizacji polecenia wypłaty przez pobranie z kwoty przekazywanej przez zleceniodawcę. Instrukcja ta ma zastosowanie wyłącznie dla zleceń przychodzących. instrukcja kosztowa DEBT (dawniej OUR) - instrukcja kosztowa podana w poleceniu wypłaty, która określa, że zleceniodawca pokrywa: • prowizje i • opłaty wszystkich banków, które biorą udział w realizacji polecenia wypłaty. instrukcja kosztowa SHAR (dawniej SHA) - instrukcja kosztowa podana w poleceniu wypłaty, która określa, że: •zleceniodawca pokrywa prowizje i opłaty należne bankowi zleceniodawcy, a •odbiorca pokrywa prowizje i opłaty banku odbiorcy i banków pośredniczących biorących udział w realizacji polecenia wypłaty. (...)</p>	<p>§73 pkt 1 i 7 Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów indywidualnych</p>	<p>Zmieniono nazwy instrukcji kosztowych zgodnie ze zmienionymi nazwami w nowym standardzie SWIFT oraz doprecyzowano definicję</p>
2.	<p>§ 3 (...) 24) tryb pilny – dostarczenie środków do banku beneficjenta w dniu złożenia dyspozycji przez zleceniodawcę. (...)</p>	<p>§ 2 (...) tryb pilny - realizacja polecenia wypłaty, która polega na dostarczeniu pieniędzy do banku odbiorcy w dniu złożenia dyspozycji polecenia wypłaty w obrocie dewizowym. (...)</p>	<p>§73 pkt 7 Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów indywidualnych</p>	<p>Korekta definicji</p>
3.	<p>§ 5 2. Kursy walut Banku mogą ulegać zmianie w ciągu dnia roboczego i podawane są do wiadomości w aktualnej tabeli kursów walut obcych Banku., dostępnej w jednostkach organizacyjnych SGB oraz na stronie internetowej www.sgb.pl.</p>	<p>§ 5 ust. 2 pkt 2) 2)podajemy do wiadomości w aktualnej tabeli naszych kursów walut obcych. Tabela ta jest dostępna w jednostkach organizacyjnych SGB oraz na stronie internetowej SGB.</p>	<p>§73 pkt 7 Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów indywidualnych</p>	<p>Zmiana nazwy odniesienia do strony internetowej</p>
4.	<p>§ 9 Na podstawie przyjętego zlecenia wychodzącego Bank realizuje: 1) polecenia wypłaty SEPA, tj. polecenia wypłaty: a) realizowane przez banki będące uczestnikami Schematu Polecenie Przelewu SEPA, przeznaczonego do dokonywania przelewów w obrocie z państwami należącymi do EOG oraz Szwajcarii i Wielkiej Brytanii, b) w walucie EUR,</p>	<p>§ 7 1.Polecenie wypłaty realizujemy na podstawie Twojego zlecenia przyjętego przez nas. Rodzaje poleceń wypłaty, które realizujemy to: 1) polecenia wypłaty SEPA – czyli polecenia wypłaty, które łącznie spełniają poniższe warunki: a) realizują je banki, które należą do systemu SEPA, b) są wykonywane w walucie EUR, c) zawierają instrukcję kosztową SHAR</p>	<p>§73 pkt 1 i 7 Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów indywidualnych</p>	<p>Zmieniono nazwy instrukcji kosztowych zgodnie ze zmienionymi nazwami w nowym standardzie SWIFT;</p>

	<p>c) zawierające instrukcję kosztową SHA, d) zawierające numery rachunków bankowych zleceniodawcy (płatnika) i beneficjenta (odbiorcy) w strukturze IBAN dla płatności kierowanych do banków zagranicznych i do innych banków krajowych; 2) polecenia wypłaty skierowanie do krajów EOG, tj. polecenia wypłaty: a) w obrocie z państwami należącymi do EOG, b) w walucie EUR lub w innej walucie krajów należących do EOG, z zastrzeżeniem § 1 ust. 2 i 3, c) zawierające instrukcję kosztową SHA– (dyspozycja zawierająca instrukcję kosztową OUR albo BEN nie zostanie przyjęta do realizacji); 3) polecenia wypłaty skierowane do krajów innych niż EOG, tj. polecenia wypłaty zawierające dowolną instrukcję kosztową (SHA, BEN albo OUR), zgodnie z dyspozycją zleceniodawcy.</p>	<p>d) zawierają numery rachunków bankowych – Twój i odbiorcy – w formacie IBAN w przypadku przelewu do banku zagranicznego lub innego banku w Polsce; 2) polecenia wypłaty skierowanie do krajów EOG – czyli przelewy, które łącznie spełniają poniższe warunki: a) są wysyłane do państwa należącego do EOG, b) są wykonywane w walucie EUR lub innej walucie obowiązującej w kraju, który należy do EOG (z zastrzeżeniem § 1 ust. 2 i 3 tego regulaminu), c) zawierają instrukcję kosztową SHAR (nie zrealizujemy polecenia wypłaty skierowanego do kraju EOG, które zawiera instrukcję kosztową DEBT albo CRED); 3) polecenia wypłaty skierowane do krajów innych niż EOG – czyli polecenia wypłaty, które zawierają dowolną instrukcję kosztową (SHAR, CRED albo DEBT), zgodnie z Twoją dyspozycją.</p>		
5.	<p>§ 10 ust. 1 (...) 7) numeru rachunku bankowego zleceniodawcy do rozliczenia prowizji i opłat należnych z tytułu realizacji polecenia wypłaty, jeżeli zleceniodawca wskazał instrukcję kosztową SHA albo OUR; w przypadku gdy zleceniodawca poda w poleceniu wypłaty tylko jeden numer rachunku, przyjmuje się, że jest to rachunek dla rozliczenia zarówno kwoty polecenia wypłaty, jak i prowizji i opłat; (...)</p>	<p>§ 8 ust. 1 (...) 7) Twój numer rachunku bankowego, abyśmy mogli rozliczyć prowizje i opłaty należne z tytułu realizacji polecenia wypłaty (dotyczy to sytuacji, w których wskażesz instrukcję kosztową SHAR albo DEBT; gdy w poleceniu wypłaty podasz tylko jeden numer rachunku, przyjmujemy, że jest to rachunek dla rozliczenia zarówno kwoty polecenia wypłaty, jak i prowizji i opłat); (...)</p>	§73 pkt 1 Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów indywidualnych	Zmieniono nazwy instrukcji kosztowych zgodnie ze zmienionymi nazwami w nowym standardzie SWIFT
6.	<p>§ 33 1. Za czynności związane z realizacją polecenia wypłaty Bank pobiera prowizje i opłaty, zgodnie z obowiązującą taryfą oraz instrukcją kosztową BEN lub instrukcją kosztową OUR lub instrukcją kosztową SHA.</p>	<p>§ 22 1. Za czynności związane z realizacją polecenia wypłaty pobieramy opłaty i prowizje zgodnie z: 1) obowiązującą taryfą oraz 2) instrukcją kosztową CRED lub instrukcją kosztową DEBT lub instrukcją kosztową SHAR.</p>	§73 pkt 1 Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów indywidualnych	Zmieniono nazwy instrukcji kosztowych zgodnie ze zmienionymi nazwami w nowym standardzie SWIFT
7.	<p>§ 44 4. Podmiotami uprawnionym do prowadzenia postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich w rozumieniu ustawy z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich są: 1) Rzecznik Finansowy, adres strony internetowej: https://www.rf.gov.pl; 2) Sąd Polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego, adres strony internetowej: https://www.knf.gov.pl; 3) Bankowy Arbitraż Konsumencki przy Związku Banków Polskich, adres strony internetowej: https://www.zbp.pl.</p>	<p>§ 30 5. Postępowanie w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich w rozumieniu ustawy z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich mogą prowadzić: 1) Rzecznik Finansowy 2) Sąd Polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego, 3) Bankowy Arbitraż Konsumencki przy Związku Banków Polskich.</p>	§73 pkt 7 Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów indywidualnych	Zmiana nazw odniesień do stron internetowych
8.	<p>§ 45 1. Bank zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego regulaminu na zasadach i w trybie określonym w „Regulaminie świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów indywidualnych” oraz w „Regulaminie świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych” obowiązujących w Banku, z</p>	<p>§ 31 ust. 1 1) „Regulaminie kont dla klientów indywidualnych” (dawniej zwany: Regulaminem świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów indywidualnych oraz</p>	§73 pkt 7 Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów indywidualnych	Aktualizacja nazwy regulaminu

	zastrzeżeniem ust. 2.			
--	-----------------------	--	--	--

Poniżej pełna treść przypadków, w których Bank jest uprawniony do dokonywania zmian:

§ 73 „Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów indywidualnych”

Bank ma prawo zmiany niniejszego regulaminu w przypadku:

- 1) wprowadzenia zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, regulujących działalność sektora bankowego lub świadczenie przez banki usług, w tym zmiany obowiązujących Bank zasad dokonywania czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
- 2) wprowadzenia nowej interpretacji przepisów regulujących działalność sektora bankowego lub świadczenie przez banki usług wynikających z orzeczeń sądów, w tym sądów Wspólnoty Europejskiej, decyzji, rekomendacji lub zaleceń Narodowego Banku Polskiego, Komisji Nadzoru Finansowego lub innych właściwych w tym zakresie organów lub urzędów kontrolnych, w tym organów i urzędów Unii Europejskiej, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
- 3) zmiany obowiązujących Bank zasad wydawania instrumentów płatniczych i wykonywania operacji przy ich użyciu, wskutek zmian wprowadzonych przez którąkolwiek organizację płatniczą, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem dotyczących instrumentów płatniczych;
- 4) dostosowania do koniecznych zmian w systemach teleinformatycznych lub telekomunikacyjnych Banku lub innych podmiotów, z usług których Bank korzysta lub będzie korzystać przy wykonywaniu czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
- 5) zmiany rozwiązań organizacyjno-technicznych dotyczących wykonywania przez Bank czynności bankowych lub faktycznych związanych z działalnością bankową w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
- 6) zmiany usług i funkcjonalności realizowanych za pomocą rachunku, elektronicznych kanałów dostępu lub instrumentów płatniczych, którą posiadacz/użytkownik nie mógł dysponować w dacie zawarcia umowy w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
- 7) konieczności sprostowania omyłek pisarskich, wprowadzenia zmian porządkowych lub doprecyzowania postanowień regulaminu.

6. Zmiany w „Regulaminie korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile”, które będą obowiązywać od 6 lipca 2026 roku.

Lp.	Zapisy przed zmianą	Zapisy po zmianie	Podstawa prawna	Przyczyna zmiany
1.	§ 2 (...) 13) karta – instrument płatniczy identyfikujący jego wydawcę licencjonowanego i użytkownika, umożliwiający dokonywanie transakcji określonych w regulaminie dotyczącym tego produktu; (...)	§ 2 (...) 13) karta – instrument płatniczy identyfikujący jego wydawcę licencjonowanego i użytkownika karty, umożliwiający dokonywanie transakcji określonych w regulaminie dotyczącym tego produktu; (...)	§ 17 ust. 1 pkt 5 Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Doprecyzowanie użytkownika jako użytkownika karty, ponieważ nie jest on tożsamy z użytkownikiem aplikacji.
2.		§ 2 (...) 15) transakcja zbliżeniowa BLIK – rodzaj transakcji BLIK, realizowanej przez zbliżenie urządzenia mobilnego do czytnika zbliżeniowego terminala lub innego urządzenia (...)	§ 17 ust. 1 pkt 4, ust. 2 Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Wprowadzenie usługi „transakcja zbliżeniowa BLIK” – dodanie definicji do Słownika pojęć.
3.	§ 5 (...) 7. Za pośrednictwem aplikacji użytkownik może wnioskować o udostępnienie kolejnych usług i zawierać umowy z bankiem lub PSP, o ile taki sposób ich zawierania został udostępniony przez bank. Informacje o aktualnej ofercie oraz dostępnych sposobach zawierania poszczególnych umów umieszczone są na stronie www.sgb.pl/sgbmobile . (...)	§ 5 (...) 7. W aplikacji możesz wnioskować o udostępnienie kolejnych usług i zawierać umowy z bankiem lub naszymi partnerami. W aplikacji możesz zawierać z PSP umowę BLIK płacę później. Informacje o aktualnej ofercie oraz dostępnych sposobach zawierania poszczególnych umów znajdziesz na stronie www.sgb.pl/sgbmobile . (...)	§ 17 ust. 1 pkt 4 i 5, ust. 2 Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Doprecyzowanie, sprostowanie – zmieniono z PSP na „naszych partnerów”, ponieważ użytkownik może zawierać umowy również z innymi podmiotami. Usunięto zastrzeżenie, albowiem udostępniono już usługę
4.		§ 8 ust. 5 (...) 6) Transakcje zbliżeniowe BLIK – usługa świadczona w ramach systemu BLIK, umożliwiająca Użytkownikowi dokonywanie płatności zbliżeniowych w terminalach obsługujących płatności zbliżeniowe za pomocą aplikacji, bez konieczności generowania i wprowadzania kodu BLIK. Usługa wykorzystująca zabezpieczenia urządzenia mobilnego oraz mechanizmy autoryzacji określone przez Bank. Bank zastrzega sobie prawo do wprowadzenia limitów kwotowych dla transakcji realizowanych w ramach transakcji zbliżeniowych BLIK oraz do uzależnienia sposobu autoryzacji transakcji od jej wartości lub innych czynników ryzyka.	§ 17 ust. 1 pkt 3 i 4, ust. 2 Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Wprowadzenie usługi „transakcja zbliżeniowa wymaga dodania punktu
5.	§ 8 (...) 6. Bank wykonuje transakcje płatnicze opisane w ust. 5 pkt 1) – 5) na podstawie zleceń płatniczych. Wszystkie zlecenia płatnicze w ramach BLIK są wykonywane i rozliczane przez bank tylko w złotych (PLN) i mogą być wykonywane wyłącznie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. (...)	§ 8 (...) 6. Bank wykonuje transakcje płatnicze opisane w ust. 5 pkt 1) – 5) na podstawie zleceń płatniczych. Wszystkie zlecenia płatnicze w ramach BLIK są wykonywane i rozliczane przez bank tylko w złotych (PLN) i mogą być wykonywane wyłącznie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. (...)	§ 17 ust. 1 pkt 5 Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Sprostowano odesłanie z uwagi na zmianę, o której mowa w wierszu powyżej

6.	<p>§ 12 (...) 14. Odpowiedź udzielana jest :</p> <p>1) na piśmie i wysyłana listem poleconym na adres wskazany w reklamacji przez użytkownika lub za pośrednictwem skrzynki elektronicznej, z zastrzeżeniem pkt 2;</p> <p>2) na innym trwałym nośniku i wyłącznie na wniosek użytkownika, w tym z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej w formacie podpisanego elektronicznie pliku pdf i zaszyfrowana hasłem na adres e-mail użytkownika podany w formularzu reklamacji. Hasło umożliwiające odczytanie odpowiedzi na reklamację wysyłane jest w formie sms na numer telefonu podany na formularzu reklamacji.</p>	<p>§ 12 (...) 14. Na reklamację odpowiadamy w takiej formie w jakiej otrzymaliśmy reklamację, lub zgodnie z Twoim wnioskiem, jeżeli wskażesz inny sposób udzielenia odpowiedzi. Odpowiedź na reklamację wysyłamy</p> <p>1) listem poleconym lub przez skrzynkę elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt. 2 poniżej,</p> <p>2) e-mailem w formie podpisanego elektronicznie pliku pdf, zaszyfrowanego hasłem.</p> <p>Hasło do odczytania odpowiedzi wysyłamy na numer telefonu, który podasz nam w formularzu reklamacji.</p>	<p>§ 17 ust. 1 pkt 1 Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile</p>	<p>Zmiany zgodnie z nowym brzmieniem ustawy o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego, o Rzeczniku Finansowym i o Funduszu Edukacji Finansowej</p>
7.	<p>§ 16 (...) 3. Bank zastrzega sobie możliwość zmiany wysokości stawek pobieranych opłat i prowizji w trakcie trwania umowy, na warunkach i w trybie określonych w umowie produktowej. (...)</p>	<p>§ 16 (...) 3. Zastrzegamy sobie możliwość zmiany wysokości stawek pobieranych opłat i prowizji w trakcie trwania umowy, na warunkach i w trybie określonych w Regulaminie kont dla klientów indywidualnych. (...)</p>	<p>§ 17 ust. 1 pkt 5 Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile</p>	<p>Zmiany dotyczące dokumenty, na który powołuje się zapis - doprecyzowanie.</p>
8.	<p>§ 17 1. Bank ma prawo do zmiany niniejszego regulaminu w przypadku: 1) wprowadzenia zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, regulujących działalność sektora bankowego lub świadczenie przez banki usług, w tym zmiany obowiązujących bank zasad dokonywania czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem; 2) wprowadzenia nowej interpretacji przepisów regulujących działalność sektora bankowego lub świadczenie przez banki usług wynikających z orzeczeń sądów, w tym sądów Wspólnoty Europejskiej, decyzji, rekomendacji lub zaleceń Narodowego Banku Polskiego, Komisji Nadzoru Finansowego lub innych właściwych w tym zakresie organów lub urzędów kontrolnych, w tym organów i urzędów Unii Europejskiej, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem; zmiany w zakresie funkcjonowania produktów i usług do którego/której zastosowanie mają postanowienia regulaminu, poprzez rozszerzenie, zmianę lub ograniczenie funkcjonalności produktów i usług, zmianę zasad korzystania z produktów i usług przez użytkownika, wprowadzenie nowych lub wycofanie dotychczasowych produktów i usług; 3) dostosowania do koniecznych zmian w systemach teleinformatycznych lub telekomunikacyjnych banku lub innych podmiotów, z usług których bank korzysta lub będzie korzystał przy wykonywaniu czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem; 4) zmiany rozwiązań organizacyjno-technicznych dotyczących wykonywania przez bank czynności bankowych lub faktycznych</p>	<p>§ 17 1. Mamy prawo zmienić ten regulamin, gdy: 1) pojawią się zmiany w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, regulujących działalność sektora bankowego lub usług bankowych, w tym zmiany zasad dokonywania czynności bankowych lub czynności faktycznych, 2) zostaną wprowadzone dotyczące nas nowe interpretacje przepisów, zostaną wydane rekomendacje, decyzje, zalecenia lub dobre praktyki wynikające z: •orzeczeń sądów, w tym sądów Wspólnoty Europejskiej, •decyzji, rekomendacji lub zaleceń: - Narodowego Banku Polskiego, - Komisji Nadzoru Finansowego, - Rzecznika Finansowego, - PFRON, - UOKiK, - innych właściwych w tym zakresie organów lub urzędów kontrolnych, w tym organów i urzędów Unii Europejskiej, 3) któraś z organizacji płatniczych zmieni zasady wydawania instrumentów płatniczych i wykonywania operacji przy ich użyciu i zmiana ta wpłynie na usługi określone w regulaminie, 4) będziemy musieli dostosować się do zmian w naszych systemach informatycznych, telekomunikacyjnych albo systemach innych podmiotów, z których usług korzystamy przy wykonywaniu czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową (w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem), 5) zmienią się rozwiązania organizacyjno-techniczne, które wpływają na nasze usługi lub zasady na jakich korzystamy z tych usług i dotyczą wykonywania przez nas czynności bankowych lub faktycznych</p>	<p>§ 17 ust. 1 pkt 5 Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile</p>	<p>Doprecyzowanie zapisów, aby były zgodne z treścią umowy</p>

	<p>związanych z działalnością bankową w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;</p> <p>5) konieczności sprostowania omyłek pisarskich, wprowadzenia zmian porządkowych lub doprecyzowania postanowień regulaminu. (...)</p>	<p>związanych z działalnością bankową (w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem),</p> <p>6) zmienia się usługi i funkcje realizowane za pomocą rachunku, elektronicznych kanałów dostępu lub instrumentów płatniczych, których nie było w chwili zawarcia umowy,</p> <p>7) trzeba sprostować omyłki pisarskie, wprowadzić zmiany porządkowe lub doprecyzować postanowienia regulaminu.</p> <p>Wszystkie powyższe okoliczności wpływają na konieczność zmiany regulaminu, jeśli są związane z działalnością bankową w zakresie dotyczącym usług określonych tym regulaminem. (...)</p>		
9.	<p>§ 17</p> <p>2. Zmiana funkcjonalności dostępnych w aplikacji lub w ramach dyspozycji, która jest spowodowana rozwojem aplikacji, w tym rozwojem technicznym i technologicznym nie powoduje konieczności poinformowania użytkownika o zmianie regulaminu w tym zakresie, w trybie określonym w §18, o ile zapewni to należyte wykonanie usług, nie będzie prowadziło do zwiększenia obciążeń finansowych użytkownika oraz nie będzie naruszało interesu użytkownika aplikacji.</p>	<p>§ 17</p> <p>2. Jeśli w związku z rozwojem aplikacji (technicznym i technologicznym) zmienia się funkcjonalności dostępne w aplikacji lub w ramach dyspozycji, nie musimy informować Cię o zmianie regulaminu w tym zakresie. Nie stosujemy w tej sytuacji trybu określonego w §18, o ile wykonywanie usług pozostanie należyte, zmiany nie wpłyną na zwiększenie Twoich obciążeń finansowych oraz nie naruszają Twojego interesu.</p>	<p>§ 17 ust. 1 pkt 5</p> <p>Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile</p>	<p>Doprecyzowanie zapisu.</p>
10.	<p>§ 19</p> <p>1. Użytkownik aplikacji, będący konsumentem, może odstąpić od umowy w części dotyczącej udostępniania użytkownikowi aplikacji mobilnej bez podania przyczyn w terminie 14 dni od dnia aktywowania aplikacji mobilnej zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu poprzez złożenie oświadczenia o odstąpieniu od umowy, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do regulaminu. Wzór oświadczenia dostępny jest także na stronie internetowej banku www.sgb.pl/sgbmobile.</p> <p>2. Oświadczenie należy dostarczyć lub przesłać na adres placówki banku, która prowadzi rachunek na rzecz użytkownika lub wydała kartę płatniczą dla użytkownika.</p>	<p>§ 19</p> <p>1. Jeśli jesteś użytkownikiem, o którym mowa w §4 ust. 1 pkt 1) lit. a) lub c), to na zasadach określonych w umowie ramowej możesz odstąpić od umowy ramowej zawartej na odległość w części dotyczącej zdalnych kanałów dostępu.</p> <p>2. Jeśli jesteś użytkownikiem, o którym mowa w §4 ust. 1 pkt 1 lit. b), d) lub e), to w ciągu 14 dni od daty aktywowania aplikacji mobilnej możesz bez podania przyczyn odstąpić od umowy w części dotyczącej udostępniania Ci aplikacji mobilnej. Składasz w tym celu oświadczenie o odstąpieniu od umowy na załączniku nr 3 do regulaminu. Wzór oświadczenia jest także na stronie internetowej banku www.sgb.pl/sgbmobile. Oświadczenie dostarczasz lub przesyłasz na adres placówki banku, która prowadzi Twój rachunek lub wydała Ci kartę płatniczą.</p>	<p>§ 17 ust. 1 pkt 1 i 5</p> <p>Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile</p>	<p>Zmiana zapisu uwzględniająca założenia projektowanej treści ustawy o Prawach konsumenta, a nadto polegająca na doprecyzowaniu dotychczasowego brzmienia</p>

Załącznik nr 1 do „Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB mobile”

1.

5. Transakcje BLIK¹⁰

Dla użytkowników powyżej 18 roku życia

Rodzaj limitu	Wartość standardowa	Wartość maksymalna	Ilościowy
Dzienny limit wypłat gotówki	500 PLN	5.000 PLN	10
Dzienny limit transakcji bezgotówkowych (w tym internetowych oraz BLIK Płać Później)	1000 PLN	5.000 PLN	100
Dzienny limit globalny (suma wypłat gotówki i transakcji bezgotówkowych (w tym internetowych oraz BLIK Płać Później))	5.000 PLN		Nie dotyczy

Dla użytkowników poniżej 18 roku życia

Rodzaj limitu	Wartość standardowa	Wartość maksymalna	Ilościowy
Dzienny limit wypłat gotówki	500 PLN	500 PLN	10
Dzienny limit transakcji bezgotówkowych (w tym internetowych)	500 PLN	500 PLN	100
Dzienny limit globalny (suma wypłat gotówki i transakcji bezgotówkowych (w tym internetowych))	5.000 PLN		Nie dotyczy

Użytkownik poniżej 18 roku życia nie ma możliwości zmiany wysokości limitu w aplikacji. Limity w aplikacji może zmienić przedstawiciel ustawowy małoletniego w panelu rodzica lub w placówce banku.

5. Transakcje BLIK

Bank spółdzielczy może określić inną wartość limitów standardowych i maksymalnych dla transakcji BLIK. Informację o wartości limitu standardowego i maksymalnego znajdziesz w aplikacji mobilnej w zakładce „BLIK/Ustawienia BLIK/Zarządzaj limitami transakcji BLIK”.

Dla użytkowników powyżej 18. roku życia

Rodzaj limitu	Wartość standardowa	Wartość maksymalna	Ilościowy
Dzienny limit wypłat gotówki	500 PLN	5000 PLN	10
Dzienny limit transakcji bezgotówkowych (w tym internetowych oraz BLIK Płać Później)	1000 PLN	5000 PLN	100
Dzienny limit globalny (suma wypłat gotówki i transakcji bezgotówkowych (w tym internetowych oraz BLIK Płać Później))	5000 PLN		Nie dotyczy

Dla użytkowników poniżej 18. roku życia

Rodzaj limitu	Wartość standardowa	Wartość maksymalna	Ilościowy
Dzienny limit wypłat gotówki	500 PLN	500 PLN	10
Dzienny limit transakcji bezgotówkowych (w tym internetowych)	500 PLN	500 PLN	100
Dzienny limit globalny (suma wypłat gotówki i transakcji bezgotówkowych (w tym internetowych))	5000 PLN		Nie dotyczy

Użytkownik poniżej 18. roku życia nie może zmienić wysokości limitu w aplikacji. Może je zmienić przedstawiciel ustawowy małoletniego w panelu rodzica lub w placówce banku.

§ 17 ust. 1 pkt 5
Regulaminu korzystania z
aplikacji mobilnej SGB
Mobile

Poprawiono oczywistą omyłkę w pierwszym wierszu pierwszej tabeli i w drugim wierszu drugiej tabeli

2.	<p>2. Przelew na telefon BLIK oraz prośba o przelew BLIK</p> <table border="1" data-bbox="190 151 824 571"> <thead> <tr> <th colspan="3">Limit pojedynczej transakcji:</th> </tr> <tr> <th></th> <th>Wartość standardowa</th> <th>Wartość maksymalna</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Dla użytkowników aktywujących aplikację SGB Mobile poprzez bankowość internetową</td> <td>Limit standardowy dla pojedynczej transakcji określony w załączniku nr 3 do „Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów indywidualnych”. W przypadku gdy: a) limit jest większy niż 500 PLN - limit pojedynczej transakcji w SGB Mobile wynosi 500 PLN b) limit jest mniejszy niż 500 PLN - limit pojedynczej transakcji w SGB Mobile jest równy limitowi pojedynczej transakcji ustawionemu w bankowości internetowej</td> <td>500 PLN</td> </tr> <tr> <td>Dla użytkowników aktywujących aplikację SGB Mobile za pośrednictwem call center do dnia 30.08.2022 r. i korzystających tylko z SGB Mobile</td> <td>500 PLN * *bank spółdzielczy może określić mniejszą wartość limitu</td> <td>500 PLN</td> </tr> </tbody> </table>	Limit pojedynczej transakcji:				Wartość standardowa	Wartość maksymalna	Dla użytkowników aktywujących aplikację SGB Mobile poprzez bankowość internetową	Limit standardowy dla pojedynczej transakcji określony w załączniku nr 3 do „Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów indywidualnych”. W przypadku gdy: a) limit jest większy niż 500 PLN - limit pojedynczej transakcji w SGB Mobile wynosi 500 PLN b) limit jest mniejszy niż 500 PLN - limit pojedynczej transakcji w SGB Mobile jest równy limitowi pojedynczej transakcji ustawionemu w bankowości internetowej	500 PLN	Dla użytkowników aktywujących aplikację SGB Mobile za pośrednictwem call center do dnia 30.08.2022 r. i korzystających tylko z SGB Mobile	500 PLN * *bank spółdzielczy może określić mniejszą wartość limitu	500 PLN	<p>2. Przelew na telefon BLIK oraz prośba o przelew BLIK</p> <table border="1" data-bbox="907 151 1563 651"> <thead> <tr> <th colspan="3">Limit pojedynczej transakcji</th> </tr> <tr> <th></th> <th>Wartość standardowa</th> <th>Wartość maksymalna</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Dla użytkowników aktywujących aplikację SGB Mobile przez bankowość internetową</td> <td>Limit standardowy dla pojedynczej transakcji określony w załączniku nr 3 do Regulaminu kont dla klientów indywidualnych (dawniej: Regulamin świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów indywidualnych). W przypadku gdy: a) limit jest większy niż 1000 PLN – limit pojedynczej transakcji w SGB Mobile wynosi 1000 PLN; b) limit jest mniejszy niż 1000 PLN – limit pojedynczej transakcji w SGB Mobile jest równy limitowi pojedynczej transakcji ustawionemu w bankowości internetowej.</td> <td>1000 PLN</td> </tr> <tr> <td>Dla użytkowników aktywujących aplikację SGB Mobile w call center do 30.08.2022 r. i korzystających tylko z SGB Mobile</td> <td>1000 PLN * *bank spółdzielczy może określić mniejszą wartość limitu</td> <td>1000 PLN</td> </tr> </tbody> </table>	Limit pojedynczej transakcji				Wartość standardowa	Wartość maksymalna	Dla użytkowników aktywujących aplikację SGB Mobile przez bankowość internetową	Limit standardowy dla pojedynczej transakcji określony w załączniku nr 3 do Regulaminu kont dla klientów indywidualnych (dawniej: Regulamin świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów indywidualnych). W przypadku gdy: a) limit jest większy niż 1000 PLN – limit pojedynczej transakcji w SGB Mobile wynosi 1000 PLN; b) limit jest mniejszy niż 1000 PLN – limit pojedynczej transakcji w SGB Mobile jest równy limitowi pojedynczej transakcji ustawionemu w bankowości internetowej.	1000 PLN	Dla użytkowników aktywujących aplikację SGB Mobile w call center do 30.08.2022 r. i korzystających tylko z SGB Mobile	1000 PLN * *bank spółdzielczy może określić mniejszą wartość limitu	1000 PLN	§ 17 ust. 1 pkt 3 Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Zmiana limitów z 500 PLN na 1000 PLN – konieczność dostosowania do zmian w systemach teleinformatycznych lub telekomunikacyjnych banku lub innych podmiotów, z usług których bank korzysta lub będzie korzystać przy wykonywaniu czynności
Limit pojedynczej transakcji:																												
	Wartość standardowa	Wartość maksymalna																										
Dla użytkowników aktywujących aplikację SGB Mobile poprzez bankowość internetową	Limit standardowy dla pojedynczej transakcji określony w załączniku nr 3 do „Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów indywidualnych”. W przypadku gdy: a) limit jest większy niż 500 PLN - limit pojedynczej transakcji w SGB Mobile wynosi 500 PLN b) limit jest mniejszy niż 500 PLN - limit pojedynczej transakcji w SGB Mobile jest równy limitowi pojedynczej transakcji ustawionemu w bankowości internetowej	500 PLN																										
Dla użytkowników aktywujących aplikację SGB Mobile za pośrednictwem call center do dnia 30.08.2022 r. i korzystających tylko z SGB Mobile	500 PLN * *bank spółdzielczy może określić mniejszą wartość limitu	500 PLN																										
Limit pojedynczej transakcji																												
	Wartość standardowa	Wartość maksymalna																										
Dla użytkowników aktywujących aplikację SGB Mobile przez bankowość internetową	Limit standardowy dla pojedynczej transakcji określony w załączniku nr 3 do Regulaminu kont dla klientów indywidualnych (dawniej: Regulamin świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów indywidualnych). W przypadku gdy: a) limit jest większy niż 1000 PLN – limit pojedynczej transakcji w SGB Mobile wynosi 1000 PLN; b) limit jest mniejszy niż 1000 PLN – limit pojedynczej transakcji w SGB Mobile jest równy limitowi pojedynczej transakcji ustawionemu w bankowości internetowej.	1000 PLN																										
Dla użytkowników aktywujących aplikację SGB Mobile w call center do 30.08.2022 r. i korzystających tylko z SGB Mobile	1000 PLN * *bank spółdzielczy może określić mniejszą wartość limitu	1000 PLN																										

Załącznik nr 2 do „Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB mobile”

1.	<p>W kolumnach dotyczących użytkownika i posiadacza karty, w wersie tytułowym, widniał odnośnik o treści „Po udostępnieniu usługi przez bank”</p> <p>W uwagach w punkcie 3 ppkt 4 oraz w punkcie 7 ppkt 8-11 widniała adnotacja: „Po udostępnieniu usługi przez bank”</p>	<p>Usunięto odnośnik w kolumnach dotyczących użytkownika i posiadacza karty.</p> <p>Usunięto uwagę w punkcie 3 ppkt 4 oraz w punkcie 7 ppkt 14-16.</p> <p>Uwagi w punkcie 7 podpunktach 8-11 zamieniono na uwagę o treści: „usługa dostępna w wybranych bankach spółdzielczych, informacja o dostępności tej funkcjonalności w call center i na stronie internetowej banku”</p>	§ 17 ust. 1 pkt 3 i 4, ust. 2 Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Ograniczono zastrzeżenia w ten sposób, że usunięto je dla usług dostępnych już w aplikacji						
2.		<p>Pkt. 7 (...)</p> <table border="1" data-bbox="878 1125 1594 1201"> <tr> <td>17) Odstąpienie od umowy</td> <td>+</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>gdy udostępniemy usługę. Brak możliwości odstąpienia przez pełnomocnika</td> </tr> </table>	17) Odstąpienie od umowy	+	-	-	-	gdy udostępniemy usługę. Brak możliwości odstąpienia przez pełnomocnika	§ 17 ust. 1 pkt 3 i 4, ust. 2 Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Dodanie punktu o planowanej funkcjonalności Odstąpienie od umowy
17) Odstąpienie od umowy	+	-	-	-	gdy udostępniemy usługę. Brak możliwości odstąpienia przez pełnomocnika					

Załącznik nr 5 do „Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB mobile”

1.		Pkt. 1 (...)	§ 17 ust. 1 pkt 3 i 4, ust. 2 Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Dodanie punktu o planowanych funkcjonalnościach												
		<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 30%;">9) Lista lokat</td> <td style="width: 5%;">+</td> <td style="width: 5%;">-</td> <td style="width: 5%;">-</td> <td style="width: 5%;">-</td> <td style="width: 40%;">Gdy udostępniemy usługę</td> </tr> <tr> <td>10) Lista kredytów</td> <td>+</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>Gdy udostępniemy usługę</td> </tr> </table>	9) Lista lokat	+	-	-	-	Gdy udostępniemy usługę	10) Lista kredytów	+	-	-	-	Gdy udostępniemy usługę		
9) Lista lokat	+	-	-	-	Gdy udostępniemy usługę											
10) Lista kredytów	+	-	-	-	Gdy udostępniemy usługę											

Poniżej pełna treść przypadków, w których Bank jest uprawniony do dokonywania zmian:

§ 17

1. Bank ma prawo do zmiany niniejszego regulaminu w przypadku:
 - 1) wprowadzenia zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, regulujących działalność sektora bankowego lub świadczenie przez banki usług, w tym zmiany obowiązujących bank zasad dokonywania czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
 - 2) wprowadzenia nowej interpretacji przepisów regulujących działalność sektora bankowego lub świadczenie przez banki usług wynikających z orzeczeń sądów, w tym sądów Wspólnoty Europejskiej, decyzji, rekomendacji lub zaleceń Narodowego Banku Polskiego, Komisji Nadzoru Finansowego lub innych właściwych w tym zakresie organów lub urzędów kontrolnych, w tym organów i urzędów Unii Europejskiej, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem; zmiany w zakresie funkcjonowania produktów i usług do którego/której zastosowanie mają postanowienia regulaminu, poprzez rozszerzenie, zmianę lub ograniczenie funkcjonalności produktów i usług, zmianę zasad korzystania z produktów i usług przez użytkownika, wprowadzenie nowych lub wycofanie dotychczasowych produktów i usług;
 - 3) dostosowania do koniecznych zmian w systemach teleinformatycznych lub telekomunikacyjnych banku lub innych podmiotów, z usług których bank korzysta lub będzie korzystał przy wykonywaniu czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
 - 4) zmiany rozwiązań organizacyjno-technicznych dotyczących wykonywania przez bank czynności bankowych lub faktycznych związanych z działalnością bankową w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
 - 5) konieczności sprostowania omyłek pisarskich, wprowadzenia zmian porządkowych lub doprecyzowania postanowień regulaminu.
2. Zmiana funkcjonalności dostępnych w aplikacji lub w ramach dyspozycji, która jest spowodowana rozwojem aplikacji, w tym rozwojem technicznym i technologicznym nie powoduje konieczności poinformowania użytkownika o zmianie regulaminu w tym zakresie, w trybie określonym w §18, o ile zapewni to należyte wykonanie usług, nie będzie prowadziło do zwiększenia obciążeń finansowych użytkownika oraz nie będzie naruszało interesu użytkownika aplikacji.
3. W związku z rozwojem technicznym i technologicznym, aplikacja może być aktualizowana, udoskonalana lub zastępowana nowymi wersjami. W szczególnych przypadkach bank może wycofać z użycia starą wersję aplikacji, uniemożliwiając pobranie, aktywację i zalogowanie się do niej. W takim przypadku użytkownik aplikacji zostanie poinformowany, z odpowiednim wyprzedzeniem, o przewidywanej dacie zastąpienia poprzedniej wersji nową i ewentualnych wymaganych czynnościach, takich jak pobranie i instalacja nowej wersji aplikacji.

7. Zmiany w Szczegółowych Warunkach Ubezpieczenia Pakiet Bezpieczna Karta oraz Pakiet Bezpieczny Podróżnik

Od 13 lutego 2026r. zmianie uległy Szczegółowe Warunki Ubezpieczenia Pakiet Bezpieczna Karta oraz Pakiet Bezpieczny Podróżnik, w których ochronę świadczy Generali Towarzystwo Ubezpieczeń SA. W związku z wejściem w życie nowelizacji Ustawy o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego Towarzystwo wprowadziło zmiany w paragrafie 17 dotyczącym reklamacji.

Zmieniony dokument SWU znajduje się na stronie internetowej banku <https://www.sgb.pl/oferta/ubezpieczenia/uzytownicy-kart/>
 W przypadku braku akceptacji zmienionych warunków ubezpieczenia istnieje możliwość rezygnacji z ww. ubezpieczenia.