



WYKAZ ZMIAN W REGULAMINACH i TPIO

1. Zmiany w „Regulaminie świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych”

Lp.	Zapisy przed zmianą	Zapisy po zmianie
1.	Dodano zapis	<p>§ 2 pkt 5 dodano definicję: 5) aplikacja mobilna/aplikacja – oprogramowanie udostępniane przez Bank, służące do obsługi bankowości mobilnej, instalowane na zaufanym urządzeniu mobilnym użytkownika, umożliwiające korzystanie z usług bankowych, w tym składanie zleceń płatniczych; Dotychczasowe punkty 5 - 9 otrzymują odpowiednio numerację 6 – 10</p>
2.	Dodano zapis	<p>§ 2 pkt 11 dodano definicję: 11) beneficjent rzeczywisty - każda osoba fizyczna sprawująca bezpośrednio lub pośrednio kontrolę nad posiadaczem rachunku poprzez posiadane uprawnienia, które wynikają z okoliczności faktycznych lub prawnych umożliwiające wywieranie decydującego wpływu na czynności lub działania podejmowane przez posiadacza rachunku, lub każdą osobę fizyczną, w imieniu której są nawiązywane stosunki gospodarcze lub jest przeprowadzona transakcja okazjonalna, w tym: a) w przypadku osoby prawnej innej niż spółka, której papiery wartościowe są dopuszczone do obrotu na rynku regulowanym podlegającym wymaganiom ujawniania informacji wynikającym z przepisów prawa Unii Europejskiej lub odpowiadających im przepisów prawa państwa trzeciego: - osobę fizyczną będącą udziałowcem lub akcjonariuszem, której przysługuje prawo własności więcej niż 25% ogólnej liczby udziałów lub akcji tej osoby prawnej, - osobę fizyczną dysponującą więcej niż 25% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym tej osoby prawnej, także jako zastawnik albo użytkownik, lub na podstawie porozumień z innymi uprawnionymi do głosu, - osobę fizyczną sprawującą kontrolę nad osobą prawną lub osobami prawnymi, którym łącznie przysługuje prawo własności więcej niż 25% ogólnej liczby udziałów lub akcji, lub które łącznie dysponują więcej niż 25% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym tej osoby prawnej, także jako zastawnik albo użytkownik, lub na podstawie porozumień z innymi uprawnionymi do głosu, - osobę fizyczną sprawującą kontrolę nad osobą prawną poprzez posiadanie uprawnień, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, lub - osobę fizyczną zajmującą wyższe stanowisko kierownicze w przypadku udokumentowanego braku możliwości ustalenia lub wątpliwości co do tożsamości osób fizycznych określonych w tiret pierwszym-czwartym oraz w przypadku nieświadczenia podejrzeń prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu, b) w przypadku trustu: - założyciela, - powiernika, - nadzorcę, jeżeli został ustanowiony, - beneficjenta lub – w przypadku gdy osoby fizyczne czerpiące korzyści z danego trustu nie zostały jeszcze określone – grupę osób, w których głównym interesie powstał lub działa trust, - inną osobę, sprawującą kontrolę nad trustem, - inną osobę fizyczną posiadającą uprawnienia lub wykonującą obowiązki równoważne z określonymi w tiret pierwszym-piątym, c) w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą, wobec której nie stwierdzono przesłanek lub okoliczności mogących wskazywać na fakt sprawowania kontroli nad nią przez inną osobę lub osoby fizyczne, przyjmuje się, że taka osoba fizyczna jest jednocześnie beneficjentem rzeczywistym. Dotychczasowe punkty 10 - 11 otrzymują odpowiednio numerację 12 - 13</p>
3.	Dodano zapis	<p>§ 2 pkt 14 dodano definicję 14) Call Center – telefoniczne centrum obsługi klienta, obsługujące klientów banków spółdzielczych przez całą dobę, 7 dni w tygodniu, pod numerem telefonu 800 888 888 w zakresie obsługi aplikacji mobilnej SGB Mobile, kart płatniczych, operacji bankomatowych, informacji o produktach z oferty Zrzeszenia. Wszystkie rozmowy są rejestrowane (opłata za minutę połączenia zgodnie z taryfą danego operatora). Dotychczasowe punkty 12 -19 otrzymują odpowiednio numerację 15 - 22</p>
4.	Dodano zapis	<p>§ 2 pkt 23 dodano definicję: 23) EOG – Europejski Obszar Gospodarczy obejmujący państwa wymienione na liście krajów będących jego członkami; Dotychczasowe punkty 20-26 otrzymują odpowiednio numerację 24–30</p>
5.	Dodano zapis usunięto definicję § 2 pkt 28 28) karta stokenizowana – kartę, dla której został nadany token (klucz transakcyjny) w Portfelu SGB, umożliwiający dokonywanie transakcji płatniczych za pomocą urządzenia mobilnego;	<p>§ 2 pkt 31 dodano definicję: 31) Moje Dokumenty SGB – usługa spełniająca wymogi trwałego nośnika, która umożliwia posiadaczowi dostęp do dokumentów i informacji przekazywanych przez Bank (m.in. regulaminy, taryfa prowizji i opłat). Szczegóły usługi określone są w regulaminie oraz w Przewodniku dla klienta; Dotychczasowe punkty 27- 30 otrzymują odpowiednio numerację 32-35</p>

¹ Po udostępnieniu usługi przez Bank

6.	§ 2 pkt 31 31) klient/klient instytucjonalny – osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, o ile posiada zdolność prawną, osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą (w tym wspólników spółki cywilnej lub rolnika);	§ 2 dotychczasowy pkt 31 otrzymuje numer 35 oraz następujące brzmienie 35) klient/klient instytucjonalny – osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, w tym Kasy Zapołogowo Pożyczkowe posiadające Regon, o ile posiada zdolność prawną, osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą (w tym wspólników spółki cywilnej lub rolnika);
7.	§ 2 pkt 35 35) limit operacji bezgotówkowych – ustaloną przez Bank maksymalną dzienną kwotę operacji bezgotówkowych, które mogą być dokonywane odpowiednio przy użyciu karty w placówkach handlowych-usługowych, akceptujących karty płatnicze lub za pośrednictwem elektronicznego kanału dostępu, w tym transakcje wypłaty gotówki w ramach usługi cash back;	§ 2 dotychczasowy pkt 35 otrzymuje numer 39 oraz następujące brzmienie 39) limit transakcji bezgotówkowych – ustaloną przez Bank maksymalną dzienną kwotę operacji bezgotówkowych, które mogą być dokonywane odpowiednio przy użyciu karty w placówkach handlowych-usługowych, akceptujących karty płatnicze lub za pośrednictwem elektronicznego kanału dostępu, w tym transakcje wypłaty gotówki w ramach usługi cash back;
8.	Dodano zapis	§ 2 pkt 58 dodano definicję: 58) Przewodnik dla klienta/instrukcja użytkownika – dokument określający zasady korzystania z danej usługi. Dotychczasowy punkt 58-71 otrzymuje odpowiednio numerację 59-72
9.	Dodano zapis	§ 2 pkt 73 dodano definicję: 73) SWIFT – międzynarodowy system telekomunikacyjny; Dotychczasowe punkty 72–78 otrzymują odpowiednio numerację 74 -80
10.	Dodano zapis	§ 2 pkt 81 81) transakcja bezgotówkowa – płatność za towary i usługi przy użyciu karty, w tym w internecie; Dotychczasowy punkt 79-90 otrzymuje odpowiednio numerację 82-93
11.	§ 2 pkt 91 91) ustawa o zarządzie sukcesyjnym – ustawę z dnia 5 lipca 2018 r. o zarządzie sukcesyjnym przedsiębiorstwem osoby fizycznej;	§ 2 dotychczasowy pkt 91 otrzymuje numer 94 oraz następujące brzmienie 94) ustawa o zarządzie sukcesyjnym – ustawę z dnia 5 lipca 2018 r. o zarządzie sukcesyjnym przedsiębiorstwem osoby fizycznej i innych ułatwieniach związanych z sukcesją przedsiębiorstw; Dotychczasowy punkt 92-115 otrzymuje odpowiednio numerację 95-118
12.	Dodano zapis	§ 2 pkt 119 dodano definicję: 119) wartości majątkowe – rozumie się przez to prawa majątkowe lub inne mienie ruchome lub nieruchomości, środki płatnicze, instrumenty finansowe w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o obrocie instrumentami finansowymi, inne papiery wartościowe, wartości dewizowe oraz waluty wirtualne;
13.	Dodano zapis	§ 2 pkt 120 dodano definicję: 120) zamrożenie wartości majątkowych – zapobieganie przenoszeniu, zmianie lub wykorzystaniu, a także przeprowadzeniu z udziałem tych wartości jakiegokolwiek operacji w jakikolwiek sposób, który może spowodować zmianę ich wielkości, wartości, miejsca, własności, posiadania, charakteru, przeznaczenia lub jakąkolwiek inną zmianę, która może umożliwić osiągnięcie z nich korzyści.
14.	Dodano zapis	§ 4 ust.2 pkt 1 lit. g) dodano zapis g) zmianie adresu email;
15.	§ 4 ust. 2 pkt 3) 3) udzielania – na każdą prośbę Banku – pisemnych i ustnych wyjaśnień w sprawach związanych z transakcjami dokonywanymi na rachunku.	§ 4 ust. 2 pkt 3) 3) udzielania – na każdą prośbę Banku – pisemnych i ustnych wyjaśnień w sprawach związanych z transakcjami dokonywanymi na rachunku, w tym niezwłocznego dostarczania dokumentów finansowo-księgowych potwierdzających cel i charakter realizowanej transakcji;
16.	Dodano zapis	§ 4 ust. 2 pkt 4) – 6) 4) zgłaszania do Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych informacji o beneficjentach rzeczywistych i ich aktualizacji, jeżeli jest podmiotem zobligowanym do tego przepisami prawa; 5) udzielania - na każdą prośbę Banku – pisemnych i ustnych wyjaśnień w sprawach dotyczących zidentyfikowanych przez pracownika Banku rozbieżności w zakresie ustalonych beneficjentów rzeczywistych przez Bank, a informacjami zarejestrowanymi w Centralnym Rejestrze Beneficjentów Rzeczywistych; 6) dostarczania na każdą prośbę Banku – dodatkowych informacji w zakresie: a) prowadzonej przez posiadacza rachunku działalności gospodarczej; b) beneficjentów rzeczywistych posiadacza rachunku; c) źródła pochodzenia wartości majątkowych oraz źródła pochodzenia majątku posiadacza rachunku; d) źródła pochodzenia wartości majątkowych oraz źródła pochodzenia majątku wszystkich beneficjentów rzeczywistych posiadacza rachunku; e) zamierzonego charakteru stosunków gospodarczych z Bankiem; f) przyczyn i okoliczności zamierzonych lub przeprowadzonych transakcji; g) średniej wartości zamierzonych lub przeprowadzonych transakcji ogółem oraz procentowy udział transakcji gotówkowych oraz zagranicznych wraz z zamierzonym kierunkiem ich realizacji.

17.	<p>§ 6 Klient wnioskujący o otwarcie rachunku zobowiązany jest do złożenia wniosku oraz dokumentów wymaganych przez Bank, w szczególności określających status prawny klienta instytucjonalnego oraz wskazujących osoby uprawnione do składania oświadczeń w jego imieniu w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych.²</p>	<p>§ 6 Klient wnioskujący o otwarcie rachunku zobowiązany jest do złożenia wniosku oraz dokumentów wymaganych przez Bank, określających status prawny klienta instytucjonalnego oraz wskazujących osoby uprawnione do składania oświadczeń w jego imieniu w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych.</p>
18.	<p>§ 12 ust. 5 pkt 1) - 7) 5. Na podstawie otrzymanego pełnomocnictwa stałego lub rodzajowego, pełnomocnik nie jest uprawniony do:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) udzielania dalszych pełnomocnictw; 2) zaciągania zobowiązań z tytułu kredytu w rachunku bieżącym; 3) wypowiedzenia umowy ramowej; 4) złożenia wniosku o kartę, instrument płatniczy, w tym usługę BLIK oraz usługi bankowości elektronicznej; 5) odbioru karty wydanej na rzecz innego użytkownika karty; 6) odbioru indywidualnych danych uwierzytelniających przeznaczonych przez Bank dla innego użytkownika; 7) złożenia wniosku o udostępnienie usługi Kantor SGB. 	<p>§ 12 ust. 5 pkt 1) lit. a) – g) pkt 2) lit. a) – g) 5. Na podstawie otrzymanego pełnomocnictwa</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) stałego, pełnomocnik nie jest uprawniony do: <ol style="list-style-type: none"> a) udzielania dalszych pełnomocnictw; b) zaciągania zobowiązań z tytułu kredytu w rachunku bieżącym; c) wypowiedzenia umowy ramowej; d) złożenia wniosku o kartę, instrument płatniczy, w tym usługę BLIK na rzecz posiadacza rachunku oraz innego niż pełnomocnik stały użytkownika oraz wniosku o usługi bankowości elektronicznej na rzecz innego niż pełnomocnik stały użytkownika; e) odbioru karty wydanej na rzecz posiadacza rachunku oraz innego niż pełnomocnik stały użytkownika karty; f) odbioru indywidualnych danych uwierzytelniających przeznaczonych przez Bank dla innego niż pełnomocnik stały użytkownika; g) złożenia wniosku o udostępnienie usługi Kantor SGB; 2) rodzajowego, pełnomocnik nie jest uprawniony do: <ol style="list-style-type: none"> a) udzielania dalszych pełnomocnictw; b) złożenia wniosku o instrumenty płatnicze oraz wniosku o elektroniczne kanały dostępu; c) odbioru karty wydanej na rzecz posiadacza rachunku oraz innego użytkownika; d) złożenia wniosku o udostępnienie usługi Kantor SGB; e) odbioru indywidualnych danych uwierzytelniających; f) zaciągania zobowiązań z tytułu kredytu w rachunku bieżącym; g) wypowiedzenia umowy ramowej.
19.	<p>§ 16 ust. 2 pkt 1) 2. Aby umożliwić Bankowi realizację dyspozycji, o których mowa w ust. 1, posiadacz rachunku zobowiązany jest udzielić Bankowi zgody na realizację zlecenia płatniczego (autoryzacja transakcji) w następujący sposób:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) w przypadku zlecenia płatniczego składanego w formie pisemnej – poprzez złożenie podpisów oraz odcisku pieczętki, zgodnie z wzorami złożonymi w Banku albo 	<p>§ 16 ust. 2 pkt 1) 2. Aby umożliwić Bankowi realizację dyspozycji, o których mowa w ust. 1, posiadacz rachunku zobowiązany jest udzielić Bankowi zgody na realizację zlecenia płatniczego (autoryzacja transakcji) w następujący sposób:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) w przypadku zlecenia płatniczego składanego w formie pisemnej – poprzez złożenie w Banku (w obecności pracownika Banku) podpisów oraz odcisku pieczętki, zgodnie z wzorami złożonymi w Banku albo
20.	<p>§ 16 ust. 5 pkt 1) – 4) 5. Zlecenia płatnicze w krajowym obrocie płatniczym są realizowane w oparciu o następujące godziny graniczne:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) w tym samym dniu roboczym, o ile zostaną złożone: <ol style="list-style-type: none"> a) w placówce Banku prowadzącej rachunek w godzinach otwarcia placówki Banku lub złożone w Oddziale we Wrześni – do godziny 17:00 lub b) za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu – do godziny 16:30; 2) w następnym dniu roboczym, jeżeli zostaną złożone za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu po godzinie 16:30; 3) w przypadku realizacji rozliczeń w formie polecenia zapłaty – w oparciu o godziny graniczne określone w odrębnej umowie zawartej z odbiorcą; 4) w przypadku realizacji rozliczeń w formie przelewów natychmiastowych – w oparciu o godziny graniczne określone w załączniku nr 1 do regulaminu. 	<p>§ 16 ust. 5 pkt 1) – 4) 5. Zlecenia płatnicze w krajowym obrocie płatniczym są realizowane w oparciu o następujące godziny graniczne:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) w tym samym dniu roboczym, o ile zostaną złożone: <ol style="list-style-type: none"> a) w placówce Banku prowadzącej rachunek w godzinach otwarcia placówki Banku lub złożone w Oddziale we Wrześni – do godziny 16:00 lub b) za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu – do godziny 16:00; 2) w następnym dniu roboczym, jeżeli zostaną złożone za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu po godzinie 16:00; 3) w przypadku realizacji rozliczeń w formie polecenia zapłaty – w oparciu o godziny graniczne określone w odrębnej umowie zawartej z odbiorcą; 4) w przypadku realizacji rozliczeń w formie przelewów natychmiastowych – w oparciu o godziny graniczne określone w załączniku nr 1 do regulaminu.
21.	<p>§ 24 ust. 2 2. Termin płatności ustala posiadacz rachunku; jeżeli termin wykonania zlecenia przypada na dzień niebędący dniem roboczym Banku, Bank realizuje zlecenie w pierwszym dniu roboczym następującym po tym dniu.</p>	<p>§ 24 ust. 2 2. Termin płatności ustala posiadacz rachunku; jeżeli termin wykonania zlecenia przypada na dzień niebędący dniem roboczym w Banku, Bank realizuje zlecenie w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym ten dzień.</p>
22.	<p>§ 25 1. Uznanie rachunku następuje z datą waluty tego dnia roboczego, w którym nastąpił wpływ środków pieniężnych do Banku, z zastrzeżeniem ust. 2, pod warunkiem, iż dyspozycja będzie zawierała niezbędne dane umożliwiające zaksięgowanie środków pieniężnych na odpowiednim rachunku. 2. W przypadku transakcji uznaniowych realizowanych w obrocie dewizowym godziną graniczną jest godzina 15:00. 3. Bank udostępnia posiadaczowi kwotę transakcji płatniczej natychmiast po uznaniu tą kwotą rachunku, w przypadku gdy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) nie następuje przeliczenie waluty albo 2) następuje przeliczenie waluty między euro, a walutą państwa członkowskiego lub między dwiema walutami państw członkowskich. 	<p>§ 25 1. Uznanie rachunku następuje z datą waluty tego dnia roboczego, w którym nastąpił wpływ środków pieniężnych do Banku, z zastrzeżeniem ust. 2, pod warunkiem, iż dyspozycja będzie zawierała niezbędne dane umożliwiające zaksięgowanie środków pieniężnych na odpowiednim rachunku, w tym wskazany numer rachunku będzie zgodny z numerem rachunku prowadzonym przez Bank. 2. W przypadku transakcji uznaniowych realizowanych w obrocie dewizowym godziną graniczną jest godzina 15:30. Transakcje uznaniowe realizowane w obrocie dewizowym, otrzymane po godzinie 15:30, traktuje się jako otrzymane w następnym dniu roboczym. 3. Bank udostępnia posiadaczowi kwotę transakcji płatniczej natychmiast po uznaniu tą kwotą rachunku. 4. W przypadku transakcji uznaniowych SWIFT otrzymanych spoza krajów należących do obszaru EOG – SGB-Bank S.A. przekazuje posiadaczowi rachunku kwotę umniejszoną o prowizję i opłaty należne SGB-Bankowi S.A. (zgodnie z obowiązującą taryfą prowizji i opłat). W pozostałych przypadkach SGB-Bank S.A. przekazuje posiadaczowi rachunku pełną kwotę otrzymanej transakcji uznaniowej realizowanej w obrocie dewizowym, a ewentualne prowizje i opłaty należne SGB-Bankowi S.A. pobiera odrębnie, bez ich potrącenia z kwoty transakcji uznaniowej. 5. W przypadku, gdy posiadacz rachunku odmawia przyjęcia kwoty transakcji uznaniowej realizowanej w obrocie dewizowym, składa dyspozycję polecenia wypłaty oraz zobowiązuje się do pokrycia kosztów zrealizowania zlecenia wychodzącego, zgodnie z obowiązującą taryfą. 6. Jeżeli transakcja uznaniowa realizowana w obrocie dewizowym została już rozliczona z posiadaczem rachunku, a bank zleceniodawcy, zwróci się do SGB-Banku S.A. z prośbą o anulowanie transakcji i zwrot środków, wskazując jeden z następujących powodów odwołania: podejrzenie oszustwa, duplikat komunikatu, błąd techniczny lub błąd banku zleceniodawcy, SGB-Bank S.A. wykonuje dyspozycję anulowania transakcji uznaniowej i zwrotu środków pieniężnych pod warunkiem otrzymania od posiadacza rachunku zgody w formie pisemnej na zwrot środków wraz z upoważnieniem jednostki organizacyjnej SGB-Banku S.A. prowadzącej rachunek do obciążenia rachunku posiadacza kwotą transakcji lub jednoczesnym zwrotem przez posiadacza rachunku wcześniej wypłaconych środków transakcji z uwzględnieniem skutków przewalutowania, jeśli miało miejsce.</p>

² Zapis z dniami 1 stycznia 2021 r. przyjmuje brzmienie: *Klient wnioskujący o otwarcie rachunku zobowiązany jest do złożenia wniosku oraz dokumentów wymaganych przez Bank, określających status prawny klienta instytucjonalnego oraz wskazujących osoby uprawnione do składania oświadczeń w jego imieniu w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych.*

23.	§ 34 ust. 2 2. Posiadaczowi rachunku będącego konsumentem, przysługuje prawo zwrotu zrealizowanego polecenia zapłaty, bez podania przyczyny, w terminie 8 tygodni od dnia obciążenia rachunku; w stosunku do płatników nie będących konsumentami w rozumieniu Kodeksu Cywilnego termin na złożenie żądania zwrotu polecenia zapłaty wynosi 5 dni roboczych od dnia dokonania obciążenia rachunku.	§ 34 ust. 2 2. Posiadaczowi rachunku będącego konsumentem, przysługuje prawo żądania zwrotu zrealizowanego polecenia zapłaty, bez podania przyczyny, w terminie 8 tygodni od dnia obciążenia rachunku; w stosunku do płatników niebędących konsumentami w rozumieniu Kodeksu Cywilnego termin na złożenie żądania zwrotu polecenia zapłaty wynosi 5 dni roboczych od dnia obciążenia rachunku.
24.	§ 36 ust. 2 2. Bank dokonuje wypłaty środków pieniężnych z rachunku po przedłożeniu przez uprawnionego spadkobiercę prawomocnego postanowienia o stwierdzeniu nabycia spadku po posiadaczu rachunku albo zarejestrowanego aktu poświadczenia dziedziczenia, a jeżeli dokonano działu spadku – prawomocnego postanowienia o działu spadku lub umowy, w wymaganej prawem formie, określającej zasady działu spadku pomiędzy spadkobiercami.	§ 36 ust. 2 2. Bank dokonuje wypłaty środków pieniężnych z rachunku po przedłożeniu przez uprawnionego spadkobiercę prawomocnego postanowienia o stwierdzeniu nabycia spadku po posiadaczu rachunku albo zarejestrowanego aktu poświadczenia dziedziczenia lub europejskiego poświadczenia spadkowego, a jeżeli dokonano działu spadku – prawomocnego postanowienia o działu spadku lub umowy, w wymaganej prawem formie, określającej zasady działu spadku pomiędzy spadkobiercami.
25.	§ 40 1. Posiadacz rachunku może złożyć dyspozycję likwidacji lokaty przed upływem okresu umownego lokaty. 2. Likwidacja lokat prowadzonych w złotych przed upływem okresu umownego spowoduje naliczenie odsetek w wysokości ½ oprocentowania rachunków a'vista w złotych obowiązującej w Banku. 3. Likwidacja lokaty w walucie wymiennej przed upływem okresu umownego spowoduje naliczenie odsetek w wysokości oprocentowania rachunków bieżących w danej walucie rachunku lokaty.	§ 40 1. Posiadacz rachunku może złożyć dyspozycję likwidacji lokaty przed upływem okresu umownego lokaty. 2. Likwidacja lokat prowadzonych w złotych przed upływem okresu umownego spowoduje naliczenie odsetek w wysokości oprocentowania rachunków bieżących w złotych. 3. Likwidacja lokaty w walucie wymiennej przed upływem okresu umownego spowoduje naliczenie odsetek w wysokości oprocentowania rachunków bieżących w danej walucie rachunku lokaty.
26.	§ 47 ust. 3 pkt 2 lit. b) oraz ust. 4 b) z dniem wejścia w życie odpowiedniej decyzji Zarządu Banku zmieniającej rodzaj stawki bazowej lub wysokość marży Banku dla danego rodzaju rachunku, o ile posiadacz rachunku nie odmówi przyjęcia zmiany. 4. Wysokość aktualnie obowiązującego oprocentowania podawana jest do publicznej wiadomości w formie komunikatu w placówkach Banku oraz na stronie internetowej Banku, a do wiadomości posiadacza – dodatkowo na wyciągach z rachunku; w stosunku do określenia przesłanek i trybu zmiany oprocentowania środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku stosuje się zapisy, § 60 ust. 1 pkt 3, § 65 i § 67.	§ 47 ust. 3 pkt 2 lit. b) oraz ust. 4 b) z dniem wejścia w życie odpowiedniej decyzji Zarządu Banku zmieniającej rodzaj stawki bazowej lub wysokość marży Banku dla danego rodzaju rachunku, o ile posiadacz rachunku nie odmówi przyjęcia zmiany w trybie określonym w § 66. 4. Wysokość aktualnie obowiązującego oprocentowania podawana jest do publicznej wiadomości w formie komunikatu w placówkach Banku oraz na stronie internetowej Banku, a do wiadomości posiadacza – dodatkowo na wyciągach z rachunku; w stosunku do określenia przesłanek i trybu zmiany oprocentowania środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku stosuje się zapisy, § 60 ust. 1 pkt 3, § 64 i § 66.
27.	Dodano zapis	§ 50 ust. 8 dodano pkt 6) 6) numer telefonu w przypadku wyrażania przez klienta woli otrzymania odpowiedzi na reklamację – za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) – za pośrednictwem telefonu zostanie przekazane Klientowi hasło do otwarcia korespondencji.
28.	§ 50 ust. 20 pkt 2) 2) na innym trwałym nośniku i na wniosek klienta, w tym z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej na adres mailowy, z którego reklamacja została wysłana, chyba że klient poda w reklamacji inny adres mailowy poprzez załączenie skanu odpowiedzi.	§ 50 ust. 20 pkt 2) 2) na innym trwałym nośniku i na wniosek klienta, w tym z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, w formacie podpisanego elektronicznie pliku pdf i zaszyfrowanego hasłem na adres e-mail klienta podany w formularzu reklamacji. Hasło umożliwiające odczytanie odpowiedzi na reklamację wysyłane jest w formie sms na numer telefonu podany na formularzu reklamacji.
29.	§ 52 ust.3 pkt 2) 2) Sąd Polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego, adres strony internetowej: www.knf.gov.pl/regulacje/Sad_Polubowny/index.jsp .	§ 52 ust.3 pkt 2) 2) Sąd Polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego, adres strony internetowej: https://www.knf.gov.pl/dla_rynku/sad_polubowny_przy_KNF .
30.	§ 53 Bank ponosi odpowiedzialność względem posiadacza rachunku za niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej, chyba że udowodni, że rachunek banku odbiorcy zlecenia płatniczego został uznany zgodnie z § 20 ust. 1 bądź udowodni, że wpłata gotówki na rachunek posiadacza została dokonana zgodnie z § 19 ust. 1.	§ 53 1. Bank ponosi odpowiedzialność względem posiadacza rachunku za niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej, chyba że udowodni, że rachunek banku odbiorcy zlecenia płatniczego został uznany zgodnie z § 20 ust. 1 bądź udowodni, że wpłata gotówki na rachunek posiadacza została dokonana zgodnie z § 19 ust. 1. 2. Bank ma prawo odmówić realizacji transakcji płatniczej, gdy wynika to z przepisów prawa. 3. Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej jest wyłączona w przypadku siły wyższej lub jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zlecenia płatniczego wynika z innych przepisów prawa.
31.	Dodano zapisy	§ 60 ust. 5 pkt 1) i 2) lit. a) – b) oraz ust. 6 5. O wprowadzonych zmianach, o których mowa w ust. 2 pkt 7-9, Bank zawiadamia posiadacza rachunku: 1) w formie pisemnej – na adres do korespondencji podany przez posiadacza w umowie bądź wniosku lub 2) w postaci elektronicznej: a) na adres elektroniczny wskazany przez posiadacza rachunku, lub b) w elektronicznych kanałach lub poprzez usługę Moje Dokumenty SGB ³ . 6. Aktualna treść Przewodnika dla klienta/instrukcji użytkownika, o którym mowa w ust.2 pkt 9, Bank zamieszcza na stronie internetowej oraz udostępnia klientom w placówkach Banku.
32.	Usunięto zapisy 62 § 66 1. Bank w okresie obowiązywania umowy, z ważnych przyczyn o których mowa w ust. 2, może zmienić taryfę opłat i prowizji (taryfę).	Dotyychczasowe §§ 63-78 otrzymują odpowiednio numerację 62-77 § 65 1. Bank ma prawo do zmiany wysokości stawek pobieranych prowizji i opłat (taryfy), w trakcie trwania umowy, w terminie do 6 miesięcy od dnia zaistnienia choć jednej z wymienionych przesłanek: 1) zmienić się którykolwiek ze wskaźników wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, publikowanych przez Główny Urząd Statystyczny, o co najmniej 0,10 punktu procentowego w stosunku do poprzednio obowiązujących wskaźników w analogicznym okresie, przy czym w przypadku zmiany więcej niż jednego wskaźnika, podstawą do zmiany jest wskaźnik o najwyższej wartości zmiany;

³ Po udostępnieniu usługi przez bank

<p>2. Taryfa może zostać zmieniona w terminie 6 miesięcy od dnia, gdy wystąpi choć jedna z wymienionych przyczyn:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zmieni się którykolwiek ze wskaźników wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, publikowanych przez Główny Urząd Statystyczny, o co najmniej 0,10 punktu procentowego, przy czym w przypadku zmiany więcej niż jednego wskaźnika, podstawą do zmiany jest wskaźnik o najwyższej wartości zmiany, 2) zmieni się wysokość przeciętnego, miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw, bez wypłat nagród z zysku, publikowane przez Główny Urząd Statystyczny, o co najmniej 1% w stosunku do poprzednio obowiązującego w analogicznym okresie, 3) zmienia się ceny energii, ceny połączeń telekomunikacyjnych, usług pocztowych, koszty obsługi rozliczeń transakcji, rozliczeń międzybankowych i innych kosztów ponoszonych przez Bank na rzecz instytucji zewnętrznych, których dotyczą opłaty i prowizje - co najmniej 1% w stosunku do poprzednio obowiązującej ceny w analogicznym okresie (rocznym, kwartalnym lub miesięcznym), 4) konieczności zmiany kapitałów Banku, w tym kapitału zakładowego, do zmiany lub utworzenia funduszy własnych, w tym funduszy rezerwowych, do zmiany lub utworzenia rezerw lub odpisów, do zapłaty obowiązkowych opłat, podatków lub innych należności publiczno-prawnych, na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, decyzji, rekomendacji lub zaleceń organów nadzoru nad rynkiem kapitałowym, finansowym lub konsumenckim bądź unormowań dotyczących standardów rachunkowości, 5) zostaną zmienione, uchylone lub wprowadzone nowe powszechnie obowiązujące przepisy prawa, o ile w ich wyniku i w celu dostosowania się do nich, konieczna stała się zmiana Taryfy, 6) zmieni się lub pojawi nowa interpretacja powszechnie obowiązujących przepisów prawa na skutek orzeczeń sądów lub uchwał, decyzji, rekomendacji, stanowisk lub innych aktów wydawanych przez Komisję Nadzoru Finansowego, Narodowy Bank Polski, Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, Bankowy Fundusz Gwarancyjny lub organy władzy publicznej, o ile w ich wyniku i w celu dostosowania się do nich, konieczna stała się zmiana Taryfy, 7) zostaną wprowadzone nowe produkty lub usługi, przy czym ta zmiana będzie dotyczyła ustanowienia nowych opłat lub prowizji dla udostępnianych nowych produktów lub usług albo kiedy zostaną wycofane produkty lub usługi, a wówczas zmiana będzie dotyczyła produktów lub usług wycofanych, 8) nastąpi rozszerzenie lub zmiana funkcji produktów lub usług, 9) zostaną dostrzeżone, wymagające sprostowania omyłki pisarskie, rachunkowe, lub zaistnieje konieczność wprowadzenia zmian porządkowe, które nie wpływają na wysokość opłat i prowizji, 3. Zmiany będą polegać na podwyższeniu lub obniżeniu stawki prowizji lub opłat, zgodnie z kierunkiem zmian wskaźników lub kosztów, o których mowa w ust. 1 pkt 1)-3), o nie więcej niż dwukrotność dotychczas obowiązującej stawki lub prowizji, z zastrzeżeniem, iż nie dotyczy to przypadków podwyższenia opłat lub prowizji, których wartość wynosiła 0 złotych lub 0%, 4. Zmiany Taryfy nie będą dokonywane częściej niż raz na kwartał. 5. Zmiany Taryfy będą przeprowadzane w trybie wskazanym w § 67. 6. Niezależnie od okoliczności w ust. 1, Bank w każdym czasie ma prawo dokonać zmian opłat i prowizji określonych w taryfie polegających na ich obniżeniu, zmianach warunków ich pobierania na korzystniejsze dla klienta lub zaprzestaniu ich pobierania. 	<ol style="list-style-type: none"> 2) zmieni się wysokość przeciętnego, miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw, bez wypłat nagród z zysku, publikowane przez Główny Urząd Statystyczny - o co najmniej 1% w stosunku do poprzednio obowiązującego w analogicznym okresie; 3) zmienia się ceny energii, ceny połączeń telekomunikacyjnych, usług pocztowych, koszty obsługi rozliczeń transakcji, rozliczeń międzybankowych i innych kosztów ponoszonych przez Bank na rzecz instytucji zewnętrznych, których dotyczą opłaty i prowizje – o co najmniej 1% w stosunku do poprzednio obowiązującej ceny w analogicznym okresie (rocznym, kwartalnym lub miesięcznym); 4) zostaną zmienione, uchylone lub wprowadzone nowe powszechnie obowiązujące przepisy prawa, o ile w ich wyniku i w celu dostosowania się do nich, konieczna stała się zmiana taryfy; 5) zmieni się lub pojawi się nowa interpretacja powszechnie obowiązujących przepisów prawa na skutek orzeczeń sądów lub uchwał, decyzji, rekomendacji, stanowisk lub innych aktów wydawanych przez Komisję Nadzoru Finansowego, Narodowy Bank Polski, Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, Bankowy Fundusz Gwarancyjny lub organy władzy publicznej, o ile w ich wyniku i w celu dostosowania się do nich, konieczna stała się zmiana taryfy; 6) zostaną wprowadzone nowe produkty lub usługi, przy czym ta zmiana będzie dotyczyła ustanowienia nowych opłat lub prowizji dla udostępnianych nowych produktów lub usług albo kiedy zostaną wycofane produkty lub usługi, a wówczas zmiana będzie dotyczyła produktów lub usług wycofanych; 7) nastąpi rozszerzenie lub zmiana funkcji produktów lub usług. <p>2. Zmiany będą polegać na podwyższeniu lub obniżeniu stawki prowizji lub opłat, zgodnie z kierunkiem zmian wskaźników lub kosztów, o których mowa w ust. 1 pkt 1)-3), o nie więcej niż dwukrotność dotychczas obowiązującej stawki lub prowizji, z zastrzeżeniem, iż nie dotyczy to przypadków podwyższenia opłat lub prowizji, których wartość wynosiła 0 złotych lub 0%.</p> <p>3. Zmiany Taryfy nie będą dokonywane częściej niż raz na kwartał.</p> <p>4. Zmiany Taryfy będą przeprowadzane w trybie wskazanym w § 66.</p> <p>5. Niezależnie od okoliczności w ust. 1, Bank w każdym czasie ma prawo dokonać zmian w taryfie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) opłat i prowizji polegających na ich obniżeniu, zmianach warunków ich pobierania na korzystniejsze dla klienta lub zaprzestaniu ich pobierania, 2) gdy zostaną dostrzeżone, wymagające sprostowania omyłki pisarskie, rachunkowe, lub zaistnieje konieczność wprowadzenia zmian porządkowych, które nie wpływają na wysokość opłat i prowizji, 3) polegających na zmianie nazwy produktu lub usługi, w tym nazwy marketingowej, która nie wpływa na wysokość opłat i prowizji. <p>W takim przypadku nie stosuje się trybu zmiany Taryfy wskazanego w § 66, a zmieniona taryfa jest publikowana na stronie internetowej Banku oraz dostępna w placówkach Banku.</p>
<p>33. Dotychczasowy § 67 ust. 2</p> <p>2. Zawiadomienie o zmianach, o których mowa w ust. 1, Bank wysła:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) w formie pisemnej, na adres do korespondencji podany przez posiadacza rachunku lub 2) w formie elektronicznej, na adres elektroniczny wskazany przez posiadacza rachunku. 	<p>§ 66 ust. 2</p> <p>2. Zawiadomienie o zmianach, o których mowa w ust. 1, Bank wysła:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) w formie pisemnej, na adres do korespondencji podany przez posiadacza rachunku lub 2) w postaci elektronicznej, na adres e-mail wskazany przez posiadacza rachunku lub 3) w postaci elektronicznej, poprzez usługę Moje Dokumenty SGB⁴
<p>34. Dotychczasowy § 69</p> <p>1. Umowa ramowa ulega rozwiązaniu, w przypadku:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) wypowiedzenia jej przez którąkolwiek ze stron – z upływem ostatniego dnia okresu wypowiedzenia; 2) porozumienia stron – w terminie określonym przez strony; 3) jeżeli w ciągu 24 miesięcy od dnia odpowiednio zawarcia umowy lub likwidacji ostatniego rachunku posiadacz nie otworzył żadnego rachunku – z upływem tego terminu; 4) złożenia sprzeciwu, o którym mowa w § 67 ust. 6 pkt 3 i braku wypowiedzenia umowy przez posiadacza rachunku – z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian; 5) w przypadku umowy zawartej na czas określony z upływem okresu, na jaki została zawarta; 6) śmierci posiadacza rachunku (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą, nie wpisanego do CEIDG/rolnika) – z chwilą powzięcia przez Bank informacji o śmierci posiadacza; 	<p>§ 68</p> <p>1. Umowa ramowa ulega rozwiązaniu, w przypadku:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) wypowiedzenia jej przez którąkolwiek ze stron – z upływem ostatniego dnia okresu wypowiedzenia; 2) porozumienia stron – w terminie określonym przez strony; 3) złożenia sprzeciwu, o którym mowa w § 66 ust. 6 pkt 3 i braku wypowiedzenia umowy przez posiadacza rachunku – z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian; 4) w przypadku umowy zawartej na czas określony z upływem okresu, na jaki została zawarta; <p>2. Umowa wygasa w całości w przypadku:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) śmierci posiadacza rachunku (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą, niewpisanego do CEIDG/rolnika) – z chwilą powzięcia przez Bank informacji o śmierci posiadacza; 2) jeżeli w ciągu 24 miesięcy od dnia odpowiednio zawarcia umowy lub likwidacji ostatniego rachunku posiadacz nie otworzył żadnego rachunku – z upływem tego terminu; 3) śmierci posiadacza rachunku (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG): <ol style="list-style-type: none"> d) w przypadku nie ustanowienia zarządu sukcesyjnego – z upływem dwóch miesięcy od dnia śmierci posiadacza rachunku lub z chwilą powzięcia przez Bank informacji o śmierci posiadacza rachunku, w zależności od tego, które ze zdarzeń będzie późniejsze; e) w przypadku ustanowienia zarządu sukcesyjnego – z chwilą powzięcia przez Bank informacji o wygaśnięciu zarządu sukcesyjnego; f) w przypadku śmierci współposiadacza rachunku będącego współwłaścicielem dwuosobowej spółki cywilnej – w razie rozwiązania spółki cywilnej, z chwilą powzięcia przez Bank informacji o rozwiązaniu umowy spółki; 4) w razie likwidacji lub ustania bytu prawnego posiadacza rachunku będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną, której odrębne przepisy przyznają zdolność prawną.

⁴ Po udostępnieniu usługi przez Bank

	<p>7) śmierci posiadacza rachunku (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG):</p> <p>a) w przypadku nie ustanowienia zarządu sukcesyjnego – z upływem dwóch miesięcy od dnia śmierci posiadacza rachunku lub z chwilą powzięcia przez Bank informacji o śmierci posiadacza rachunku, w zależności od tego, które ze zdarzeń będzie późniejsze;</p> <p>b) w przypadku ustanowienia zarządu sukcesyjnego – z chwilą powzięcia przez Bank informacji o wygaśnięciu zarządu sukcesyjnego;</p> <p>c) w przypadku śmierci współposiadacza rachunku będącego współnikiem dwuosobowej spółki cywilnej – w razie rozwiązania spółki cywilnej, z chwilą powzięcia przez Bank informacji o rozwiązaniu umowy spółki.</p> <p>2. Zarówno Bank jak i posiadacz rachunku mogą wypowiedzieć/rozwiązać za porozumieniem umowę rachunku lub kilku rachunków prowadzonych w ramach Umowy ramowej bez wypowiedzania/rozwiązania Umowy ramowej.</p> <p>3. Umowa rachunku lokaty ulega rozwiązaniu nadto w przypadku:</p> <p>1) wypłaty przez posiadacza rachunku środków zgromadzonych na rachunku przed upływem okresu umownego – z dniem podjęcia środków pieniężnych z rachunku;</p> <p>2) z dniem upływu pierwszego okresu umownego lokaty, który przypada po upływie okresu wypowiedzenia – w razie wypowiedzenia umowy w tej części przez Bank.</p> <p>4. Umowa rachunku innego niż rachunek lokaty ulega rozwiązaniu nadto jeżeli w ciągu 24 miesięcy nie dokonano na rachunku żadnych obrotów, poza dopisywaniem odsetek, a stan środków pieniężnych na tym rachunku nie przekracza kwoty minimalnej określonej w umowie lub regulaminie – z upływem ostatniego dnia drugiego roku.</p> <p>5. W przypadku wypowiedzenia umowy ramowej lub umów rachunków otwartych na czas określony, rachunki te nie ulegają odnowieniu w okresie wypowiedzenia.</p> <p>6. Umowa rachunku otwartego na czas określony wygasa z upływem okresu umownego.</p> <p>7. Zobowiązanie Banku do udostępnienia usług bankowości elektronicznej oraz usług związanych z kartami płatniczymi oraz innymi instrumentami płatniczymi wygasa z dniem śmierci posiadacza rachunku.</p>	<p>3. Zarówno Bank jak i posiadacz rachunku mogą wypowiedzieć/rozwiązać za porozumieniem umowę rachunku lub kilku rachunków prowadzonych w ramach Umowy ramowej bez wypowiedzania/rozwiązania Umowy ramowej.</p> <p>4. Umowa rachunku lokaty ulega rozwiązaniu nadto w przypadku:</p> <p>1) wypłaty przez posiadacza rachunku środków zgromadzonych na rachunku przed upływem okresu umownego – z dniem podjęcia środków pieniężnych z rachunku;</p> <p>2) z dniem upływu pierwszego okresu umownego lokaty, który przypada po upływie okresu wypowiedzenia – w razie wypowiedzenia umowy w tej części przez Bank.</p> <p>5. Umowa rachunku innego niż rachunek lokaty ulega rozwiązaniu nadto, jeżeli w ciągu 24 miesięcy nie dokonano na rachunku żadnych obrotów, poza dopisywaniem odsetek, a stan środków pieniężnych na tym rachunku nie przekracza kwoty minimalnej określonej w umowie lub regulaminie – z upływem ostatniego dnia drugiego roku.</p> <p>6. W przypadku wypowiedzenia umowy ramowej lub umów rachunków otwartych na czas określony, rachunki te nie ulegają odnowieniu w okresie wypowiedzenia.</p> <p>7. Umowa rachunku otwartego na czas określony wygasa z upływem okresu umownego.</p> <p>8. Zobowiązanie Banku do udostępnienia usług bankowości elektronicznej oraz usług związanych z kartami płatniczymi oraz innymi instrumentami płatniczymi wygasa z dniem śmierci posiadacza rachunku.</p>
35.	<p>Dodano zapis</p> <p>§ 71 ust. 3</p> <p>3. W przypadku określonym w ust. 2 pkt 1 i pkt 3-6 i pkt 8-9 Bank może wypowiedzieć umowę w terminie natychmiastowym.</p>	<p>§ 71 ust. 2 pkt 13) – 14)</p> <p>13) niespełnienie obowiązków, o których mowa w § 4 ust. 2;</p> <p>14) brak zgłoszenia do Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych lub niedokonania aktualizacji informacji o beneficjentach rzeczywistych.</p> <p>§ 71 ust. 3</p> <p>3. W przypadku określonym w ust. 2 pkt 1 i pkt 3-6 i pkt 8-9 oraz pkt 13 Bank może wypowiedzieć umowę w terminie natychmiastowym.</p>
36.	<p>Dodano zapis</p>	<p>§ 74 ust. 2 pkt 1) – 3)</p> <p>2. W przypadkach przewidzianych w ustawie o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu oraz w ustawie Prawo bankowe, Bank ma prawo do:</p> <p>1) blokady dostępu użytkownika do rachunku/rachunków;</p> <p>2) do niewykonania operacji lub zamrożenia wartości majątkowych;</p> <p>3) blokowania dostępu do bankowości elektronicznej oraz zastrzegania indywidualnych danych uwierzytelniających i instrumentów płatniczych.</p>
37.	<p>Dodano zapis</p>	<p>Rozdział. 17 Usługa Moje Dokumenty SGB</p> <p>§ 74a</p> <p>Zasady świadczenia usługi Moje Dokumenty SGB stanowią załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu.</p> <p>Dotychczasowy rozdział 17 otrzymuje numerację 18</p>
38.	<p>Dotychczasowy § 76 ust. 3</p> <p>3. Posiadacz rachunku zobowiązany jest do niezwłocznego informowania na piśmie o każdej zmianie adresu miejsca zamieszkania lub siedziby, pod rygorem skutków doręczenia określonych w ust. 2.⁵</p>	<p>§ 75 ust. 3</p> <p>3. Posiadacz rachunku zobowiązany jest do niezwłocznego informowania na piśmie o każdej zmianie adresu miejsca zamieszkania lub siedziby, pod rygorem – w stosunku do osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej – skutków doręczenia określonych w ust. 2.</p>

⁵ Zapis z dniem 1 stycznia 2021 r. otrzymuje, w miejsce dotychczasowego, następujące brzmienie: 3. Posiadacz rachunku zobowiązany jest do niezwłocznego informowania na piśmie o każdej zmianie adresu miejsca zamieszkania lub siedziby, pod rygorem – w stosunku do osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej – skutków doręczenia określonych w ust. 2.

39.	Dotychczasowy § 77 Nie mają zastosowania postanowienia Działu II i Działu III ustawy o usługach płatniczych w zakresie dozwolonym ustawą o usługach płatniczych, o ile umowa lub regulamin nie stanowią inaczej.	§ 76 Nie mają zastosowania postanowienia Działu II i Działu III ustawy o usługach płatniczych w zakresie dozwolonym ustawą o usługach płatniczych oraz postanowienia art. 3a ust. 5 i 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/518 z dnia 19 marca 2019 r. zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 924/2009 w odniesieniu do niektórych opłat za płatności transgraniczne w Unii i opłat za przeliczenie waluty, o ile umowa lub regulamin nie stanowią inaczej.
Załącznik nr 2 Zasady wydawania i funkcjonowania instrumentów płatniczych		
1.	§ 1 Niniejszy załącznik do „Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych” określa prawa i obowiązki użytkowników instrumentów płatniczych.	§ 1 1. Niniejszy załącznik do „Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych” określa: 1) zasady wydawania, obsługi i rozliczania operacji dokonywanych przy użyciu instrumentów płatniczych, 2) zasady korzystania z instrumentów płatniczych, 3) zasady korzystania przez użytkowników z aplikacji Portfel SGB, 4) prawa i obowiązki użytkowników instrumentów płatniczych. 2. Zasady korzystania z instrumentów płatniczych w ramach portfeli cyfrowych określone są w Regulaminie korzystania z kart płatniczych SGB w ramach portfeli cyfrowych udostępnionym na stronie internetowej Banku. 3. Zasady korzystania z instrumentów płatniczych w ramach aplikacji mobilnej SGB Mobile ⁶ , opisane są w Regulaminie korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile udostępnionym na stronie internetowej Banku. 4. Informacje o innych usługach świadczonych przez bank w ramach wydanej karty płatniczej dostępne są na stronie internetowej Banku.
2.	§ 2 ust. 4-5 1. Posiadacz rachunku/użytkownik karty ma możliwość wyłączenia funkcji zbliżeniowej na karcie; warunkiem wyłączenia funkcji zbliżeniowej jest dokonanie przez posiadacza rachunku/użytkownika karty transakcji stykowej w terminalu POS lub bankomacie z użyciem PIN. 2. Możliwość ponownego włączenia funkcji zbliżeniowej na karcie i dokonywania transakcji zbliżeniowych odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w ust. 4.	§ 2 ust. 4-5 1. Karta wyposażona jest w funkcję zbliżeniową. 2. Użytkownik karty ma możliwość wyłączenia funkcji zbliżeniowej na karcie składając wniosek w placówce Banku lub w bankowości internetowej, o ile Bank udostępni taka usługę. Warunkiem wyłączenia/włączenia funkcji zbliżeniowej jest dokonanie transakcji stykowej w terminalu POS lub bankomacie z użyciem PIN.
3.	§ 3 1. Dla każdej karty ustalane są limity dzienne wypłat gotówki i operacji bezgotówkowych; standardowe wartości ww. limitów obowiązujące w Banku podane są w § 36 do niniejszego załącznika. 2. Posiadacz rachunku może określić inną wysokość limitów, o których mowa w ust. 1 (z wyłączeniem limitu transakcji zbliżeniowych) oraz ustalić indywidualną wysokość limitu dla transakcji internetowych.	§ 3 1. Dla kart obowiązują dzienne kwotowe oraz ilościowe limity wypłat gotówki i transakcji bezgotówkowych. 2. Posiadacz rachunku/użytkownik karty może zmienić limity kwotowe w bankowości internetowej, aplikacji mobilnej - o ile Bank udostępni taką usługę, lub w placówce Banku. Limity ilościowe są ustalone przez Bank i nie mogą zostać zmienione przez posiadacza rachunku/użytkownika karty. 3. Wartości ww. limitów obowiązujące w Banku określone są w Rozdziale 4 niniejszego załącznika.
4.	§ 4 ust. 2 2. Bank może zmienić numer karty i numer PIN dla wznowionej karty, o czym powiadomi użytkownika.	§ 4 ust. 2 2. Bank może zmienić numer karty i numer PIN dla wznowionej karty. W takim przypadku Bank powiadomi użytkownika karty o dokonanej zmianie, na zasadach określonych w § 7.
5.	§ 5 ust. 2 2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 kartę należy zniszczyć.	§ 5 ust. 2 2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 kartę należy zniszczyć w sposób określony w § 4 ust. 4.
6.	§ 6 ust. 1 1. PIN jest wysyłany posiadaczowi rachunku/użytkownikowi karty SMS-em na wskazany przez niego numer telefonu lub na adres do korespondencji. Dodano zapis	§ 6 ust. 1 1. PIN jest wysyłany SMS-em na wskazany przez posiadacza rachunku /użytkownika karty numer telefonu lub w formie papierowej na adres do korespondencji. § 6 ust. 3 3. Użytkownik karty może nadać PIN w aplikacji mobilnej, o ile Bank udostępni taką usługę. Dotychczasowe ust. 3-7 otrzymują numerację 4-8
7.	§ 7 ust. 1 i 3 1. Karta jest wysyłana przesyłką pocztową na adres korespondencyjny posiadacza rachunku/użytkownika karty; istnieje możliwość odbioru karty w placówce Banku. 3. Wysłana/wydana karta jest nieaktywna – informacja o sposobie aktywacji karty przekazywana jest przez Bank wraz z kartą; aktywacja karty może być dokonana, za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu ⁷ .	§ 7 ust. 1 i 3 1. Karta jest wysyłana przesyłką pocztową lub kurierską na adres korespondencyjny posiadacza rachunku/użytkownika karty; istnieje możliwość odbioru karty w placówce Banku. 3. Wysłana/wydana karta jest nieaktywna – informacja o sposobie aktywacji karty przekazywana jest przez Bank wraz z kartą; aktywacja karty może być dokonana, za pośrednictwem bankowości internetowej oraz aplikacji mobilnej ⁸ .
8.	§ 8 W przypadku uszkodzenia karty posiadacz rachunku może wystąpić z wnioskiem o wydanie duplikatu karty z dotychczasowym PIN lub z nowym PIN; uszkodzoną kartę należy zniszczyć.	§ 8 W przypadku uszkodzenia karty, posiadacz rachunku może wystąpić z wnioskiem o wydanie duplikatu karty z dotychczasowym PIN lub z nowym PIN, przy czym w przypadku karty bez funkcji zbliżeniowej nie ma możliwości zamówienia duplikatu karty. Posiadacz rachunku może wystąpić z wnioskiem o wydanie nowej karty. Uszkodzoną kartę należy zniszczyć.
9.	§ 11 ust. 13 13. Bank może nie stosować silnego uwierzytelniania posiadacza rachunku/użytkownika karty w następującym przypadku: 1) transakcji dokonywanych poza Europejskim Obszarem	§ 11 ust. 13 13. Bank może nie stosować silnego uwierzytelniania posiadacza rachunku/użytkownika karty w następującym przypadku: 1) transakcji dokonywanych poza EOG, 2) transakcji Mail Order/Telefon Order,

⁶ Po udostępnieniu usługi przez Bank

⁷ Usługa dostępna po wdrożeniu przez Bank

⁸ Po udostępnieniu takich usług przez Bank

	Gospodarczym (EOG).	<ul style="list-style-type: none"> 3) transakcji zainicjowanych przez akceptanta, 4) transakcji w terminalach samoobsługowych służących do regulowania opłat za przejazd lub postój, 5) transakcji wykonanych u odbiorcy znajdującego się na liście zaufanych odbiorców, utworzonej uprzednio przez użytkownika karty przy zastosowaniu silnego uwierzytelnienia, 6) transakcji niskokwotowych, 7) transakcji cyklicznych, pod warunkiem, że utworzenie, zmiana lub zainicjowanie pierwszej transakcji cyklicznej odbyło się przy zastosowaniu silnego uwierzytelnienia, 8) inicjowania przez użytkownika zdalnej transakcji płatniczej, którą bank utożsamia z charakterystyką się niskim poziomem ryzyka zgodnie z mechanizmem monitorowania transakcji Banku.
10.	<p>§ 18</p> <p>Bank udostępnia miesięczne zestawienia operacji, dokonanych przy użyciu kart:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) na wyciągu z rachunku – posiadaczowi rachunku; 2) jako odrębne zestawienie – posiadaczowi rachunku /użytkownikowi karty. 	<p>§ 18</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Bank udostępnia miesięczną historię operacji, dokonanych przy użyciu kart: <ul style="list-style-type: none"> 1) na wyciągu z rachunku – posiadaczowi rachunku; 2) jako odrębne zestawienie – posiadaczowi rachunku/użytkownikowi karty; 3) w bankowości internetowej – posiadaczowi rachunku /użytkownikowi karty. 2. Bank przekazuje miesięczne zestawienie operacji na zasadach określonych w ust. 3-5. 3. Posiadacz rachunku wskazuje kanał dystrybucji zestawienia operacji we wniosku o zmianę usług: <ul style="list-style-type: none"> 1) przesyłką pocztową na adres korespondencyjny posiadacza rachunku podany w umowie, 2) przesyłką elektroniczną na adres poczty elektronicznej (e-mail) podany przez posiadacza rachunku. 4. Posiadacz rachunku może w dowolnym momencie złożyć w placówce Banku dyspozycję rezygnacji z otrzymywania miesięcznego zestawienia operacji. 5. Opłata z tytułu sporządzenia przez Bank zestawienia operacji pobierana jest zgodnie z obowiązującą w banku taryfą prowizji i opłat.
11.	Dodano zapis	<p>§ 20 ust. 5</p> <ul style="list-style-type: none"> 5. W przypadku trzykrotnego podania błędnej odpowiedzi na pytanie weryfikacyjne lub błędnego hasła 3D-Secure, usługa 3D-Secure zostanie zablokowana. Posiadacz rachunku/użytkownik karty może w dowolnej chwili zgłosić wniosek o odblokowanie usługi w placówce Banku lub pod numerem telefonu wskazanym na stronie internetowej Banku.
12.	Dodano zapis	<p>§ 21 ust. 2</p> <ul style="list-style-type: none"> 2. Posiadacz rachunku może zablokować i odblokować kartę w bankowości internetowej oraz w aplikacji mobilnej - o ile Bank udostępni taką usługę. <p>Dotychczasowy ust. 2 otrzymuje numerację 3</p>
13.	<p>§ 22 ust. 2</p> <ul style="list-style-type: none"> 2. Zastrzeżenia karty można dokonać przez całą dobę, 7 dni w tygodniu dzwoniąc na numer telefonu wskazany na stronie internetowej Banku oraz w komunikatach lub materiałach informacyjnych dostępnych w placówkach Banku. 	<p>§ 22 ust. 2</p> <ul style="list-style-type: none"> 2. Zastrzeżenia karty można dokonać: <ul style="list-style-type: none"> 1) na call center, 2) w bankowości internetowej, 3) w aplikacji mobilnej, o ile Bank udostępni taką usługę.
14.	<p>§ 24</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Bank ma prawo zastrzec kartę w przypadku: <ul style="list-style-type: none"> 1) wygaśnięcia lub wypowiedzenia umowy; 2) uzasadnionych przyczyn związanych z bezpieczeństwem karty, tzn. podejrzenia, że informacje zawarte na karcie zostały lub mogły zostać pozyskane przez osoby nieuprawnione; 3) podejrzenia nieuprawnionego użycia karty lub umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej transakcji płatniczej. 2. Z zastrzeżeniem ust. 3 Bank informuje telefonicznie lub pisemnie posiadacza rachunku/ użytkownika karty o zamiarze zastrzeżenia karty z powodów określonych w ust. 1 pkt 2 i 3, przed jej zastrzeżeniem, a jeżeli nie jest to możliwe – niezwłocznie po jej zastrzeżeniu. 3. Bank nie przekazuje informacji o zastrzeżeniu, jeżeli przekazanie tej informacji byłoby nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa lub zabronione na mocy odrębnych przepisów. 4. W sytuacji, o której mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, na wniosek posiadacza rachunku Bank wydaje nową kartę. 5. Bank ma prawo zablokować kartę z przyczyn związanych z bezpieczeństwem karty w przypadku podejrzenia, że dane karty zostały lub mogły zostać pozyskane przez osoby nieuprawnione lub że kartą posługuje się osoba nieuprawniona, w związku z podejrzeniem nieuprawnionego użycia karty lub umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej transakcji płatniczej. 6. Bank informuje posiadacza rachunku/użytkownika karty o zamiarze zablokowania karty przed jej zablokowaniem, a jeżeli nie jest to możliwe ze względów bezpieczeństwa – niezwłocznie po jej zablokowaniu, telefonicznie lub pisemnie. 7. W przypadku potwierdzenia transakcji przez klienta Bank odblokowuje kartę, o czym informuje niezwłocznie posiadacza rachunku/użytkownika karty telefonicznie lub pisemnie; oświadczenie klienta, że nie potwierdza transakcji powoduje przekształcenie blokady w zastrzeżenie karty. 	<p>§ 24</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Bank ma prawo zastrzec/zablokować kartę w przypadku: <ul style="list-style-type: none"> 1) uzasadnionych przyczyn związanych z bezpieczeństwem karty, w tym w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa lub zagrożeń dla bezpieczeństwa tzn. podejrzenia, że informacje zawarte na karcie zostały lub mogły zostać pozyskane przez osoby nieuprawnione; 2) uzasadnionego podejrzenia użycia karty przez osoby nieuprawnione; 3) umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej transakcji płatniczej przez posiadacza rachunku/użytkownika karty; 4) uzasadnionego podejrzenia, że karta może zostać lub została wykorzystana przez posiadacza/użytkownika karty w sposób niezgodny z regulaminem. 5) uzasadnionego podejrzenia, iż transakcje na rachunku klienta mają związek z popełnieniem przestępstwa związanego z praniem pieniędzy lub finansowaniem terroryzmu; 6) braku możliwości zastosowania środków bezpieczeństwa finansowego. 2. Ponadto Bank zastrzega kartę w przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy. 3. Bank informuje telefonicznie lub pisemnie posiadacza rachunku/użytkownika karty o zamiarze zastrzeżenia karty z powodów określonych w ust. 1 pkt 1 i 2, przed jej zastrzeżeniem/zablokowaniem, a jeżeli nie jest to możliwe – niezwłocznie po jej zastrzeżeniu/zablokowaniu, z zastrzeżeniem ust 6. 4. W sytuacji, o której mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, na wniosek posiadacza rachunku Bank wydaje nową kartę. 5. Bank odblokowuje kartę, jeżeli przestały istnieć podstawy do utrzymywania blokady. 6. Bank nie przekazuje informacji o zastrzeżeniu/zablokowaniu karty, jeżeli przekazanie tej informacji byłoby nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa lub zabronione na mocy odrębnych przepisów. 7. Bank może wysłać powiadomienie o autoryzacji transakcji co do której ma wątpliwości czy została zainicjowana przez posiadacza rachunku/użytkownika karty, w postaci wiadomości SMS na numer telefonu wskazany przez posiadacza rachunku/użytkownika karty do kontaktu w Banku. O uruchomieniu tej usługi Bank powiadomi posiadacza rachunku/użytkownika karty na stronie internetowej Banku. 8. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 7 nie zwalnia posiadacza rachunku/użytkownika karty z obowiązku niezwłocznego poinformowania Banku o wystąpieniu nieautoryzowanych transakcji, ani też nie ma wpływu na postanowienia regulaminu dotyczące odpowiedzialności z tytułu nieautoryzowanych transakcji. 9. Powiadomienie o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu jest nieodpłatne a posiadacz rachunku/użytkownik karty może telefonicznie lub pisemnie zgłosić w placówce Banku rezygnację z otrzymywania powiadomień.
15.	Dodano przypisy	<p>Rozdział 2. Usługa BLIK⁹</p> <p>Rozdział 3. Portfel SGB¹⁰</p>

⁹ Usługa BLIK w Portfelu SGB jest dostępna dla Klientów do 15.06.2023r.

¹⁰ Portfel SGB jest dostępny dla klientów do 15.06.2023r.

16.	Dodano zapisy	Rozdział 4. Standardowe limity dzienne wypłat gotówki i transakcji bezgotówkowych									
		1. Dzienne kwotowe oraz ilościowe limity wypłat gotówki i transakcji bezgotówkowych dla kart płatniczych:									
		Rodzaj karty			Dzienny limit wypłat gotówki				Dzienny limit transakcji bezgotówkowych (w tym internetowych)		
		Karty płatnicze w PLN:	wartość standardowa	wartość maksymalna	ilościowy	wartość standardowa	wartość maksymalna	ilościowy			
		Visa Business Electron	2.000 PLN	20.000 PLN	10	5.000 PLN	20.000 PLN	25 (w tym 20 dla transakcji internetowych)			
		Visa Business Electron pay Wave	2.000 PLN	20.000 PLN	10	5.000 PLN	20.000 PLN	25 (w tym 20 dla transakcji internetowych)			
		Mastercard Business PayPass	2.000 PLN	20.000 PLN	10	5.000 PLN	20.000 PLN	25 (w tym 20 dla transakcji internetowych)			
		Rodzaj karty			Dzienny limit wypłat gotówki			Dzienny limit transakcji bezgotówkowych (w tym internetowych)			
		Karty płatnicze w walutach wymiennalnych	wartość standardowa	wartość maksymalna	ilość wy	wartość standardowa	wartość maksymalna	ilościowy			
		Mastercard	350 EUR 400 USD	2.000 EUR 2.000 USD	5 5	700 EUR 850 USD	4.000 EUR 4.250 USD	15 (w tym 10 dla transakcji internetowych lub MOTO)			
		2. Dzienne kwotowe oraz ilościowe limity wypłat gotówki i transakcji bezgotówkowych dla transakcji BLIK									
		Rodzaj limitu			Wartość standardowa		Wartość maksymalna		Ilościowy		
		Dzienny limit wypłat gotówki			2.000 PLN		10.000 PLN		100		
		Dzienny limit transakcji bezgotówkowych (w tym internetowych)			5.000 PLN (2.000 PLN)		10.000 PLN		100		
		Dzienny limit globalny (suma wypłat gotówki i transakcji bezgotówkowych (w tym internetowych))			10.000 PLN				Nie dotyczy		
		3. Informacja o aktualnej wysokości limitu kwotowego dla transakcji zbliżeniowych, które nie wymagają potwierdzenia PIN-em, wykonanych w Polsce, znajduje się na stronie internetowej: www.pbswrzesnia.pl . Limit dla transakcji zbliżeniowych wykonanych poza granicami Polski może być inny niż obowiązujący w Polsce									
		4. Limit kwotowy pojedynczej transakcji w usłudze BLIK bez potwierdzania PIN-em do Portfela SGB wynosi 50 złotych lub 3 transakcje.									

		Załącznik nr 3 Zasady udostępniania i funkcjonowania elektronicznych kanałów dostępu						
1.	§ 1 ust. 1	1. Bank może świadczyć usługi w zakresie obsługi produktów i usług za pośrednictwem następujących elektronicznych kanałów dostępu:						
		1) w ramach bankowości elektronicznej – bankowość internetowa (serwis internetowy) dostęp do rachunku poprzez sieć internet; 2) serwis SMS – uzyskiwanie informacji związanych z operacjami na rachunku w formie wiadomości SMS.						
Dodano zapisy		Dodano ust. 3 – 6 3. Zakres funkcjonalny serwisu internetowego, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1, opisany jest w Przewodnikach dla klienta/Instrukcjach użytkownika. 4. Bank udostępnia klientowi jednocześnie usługę bankowości mobilnej w przypadku posiadania, w ramach zawartej umowy, dostępu do usługi bankowości internetowej ¹¹ . 5. Bank informuje o udostępnieniu bankowości mobilnej na stronie internetowej Banku. 6. Informacje dotyczące aktualnej oferty usług dostępnych w aplikacjach mobilnych oraz zasady ich udostępniania opisane są w Regulaminie korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile oraz Regulaminie korzystania z aplikacji mobilnej Nasz Bank, zamieszczonych na stronie internetowej Banku. Dotychczasowy ust. 3 otrzymuje numerację 7						
2.	§ 2 ust. 1-2	1. Usługi bankowości elektronicznej mogą być udostępnione wyłącznie w przypadku posiadania przez klienta rachunku bieżącego prowadzonego w złotych; Bank może udostępnić elektroniczne kanały dostępu dla posiadaczy innych rachunków bez wymogu posiadania wyżej wymienionych produktów, o czym poinformuje na stronie internetowej Banku.						
		2. Posiadacz rachunku może wnioskować o udostępnienie kolejnych usług i zawierać umowy za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu o ile taki sposób został udostępniony przez Bank; informacje o ofercie oraz dostępnych sposobach zawierania umów zawarte są na stronie internetowej Banku oraz w Przewodniku dla klienta.						
3.	§ 7	1. Wszelkie oświadczenia woli, w tym dotyczące zawarcia umowy i zmiany jej warunków składane wobec Banku przez użytkownika w postaci elektronicznej - po udostępnieniu usługi przez Bank, będą ważne i wiążące pod względem prawnym dla posiadacza rachunku i Banku, jeżeli przy użyciu indywidualnych danych uwierzytelniających dokonana została poprawna identyfikacja użytkownika składającego oświadczenie woli, z zastosowaniem wymaganych przez Bank metod uwierzytelniania, przy uwzględnieniu wymogów silnego uwierzytelniania.						
		2. Użytkownik składa oświadczenie woli zawarcia umowy w postaci elektronicznej, zrównanej z formą pisemną zgodnie z art. 7 ustawy Prawo bankowe, z wykorzystaniem indywidualnych danych uwierzytelniających.						

¹¹ Po udostępnieniu usługi przez Bank

¹² Po udostępnieniu usługi przez Bank

		<p>3. Bank składa oświadczenie woli zawarcia umowy w postaci elektronicznej, zrównanej z formą pisemną zgodnie z art. 7 ustawy Prawo bankowe, opatrząc dokument umowy pieczęcią elektroniczną.</p> <p>4. Bank może zawierać umowy z użytkownikiem za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu posługując się pełnomocnikiem. Pełnomocnik składa w imieniu Banku oświadczenie woli zawarcia umowy w postaci elektronicznej zrównanej z formą pisemną zgodnie z art. 7 ustawy Prawo bankowe, zgodnie z zasadami określonymi w ust 3.</p> <p>5. Umowa zawierana jest w postaci elektronicznej z chwilą opatrzenia dokumentu umowy pieczęcią elektroniczną. Umowę podpisaną w sposób, o którym mowa w ust. 3 i 4, Bank udostępnia użytkownikowi w sposób określony w umowie.</p> <p>6. Użytkownik ma prawo odstąpić od umowy zawartej za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu bez podania przyczyny w terminie i na warunkach określonych w umowie.</p>						
4.	<p>§ 8 ust. 6</p> <p>1. Bank może umożliwić składanie w serwisie internetowym różnego rodzaju wniosków.</p>	<p>§ 8 ust. 6</p> <p>6. Bank umożliwia w serwisie internetowym:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) wymianę walut w Kantorze SGB użytkownikom, którym Bank udostępnił usługę; 2) składanie innych wniosków udostępnionych przez Bank dotyczących produktów lub usług podmiotów trzecich współpracujących z Bankiem; 3) Bank może umożliwić składanie w serwisie internetowym innych wniosków. 						
5.	Dodano zapisy	<p>§ 9 ust. 1 dodano do treści „(zgodnie z art. 7 ustawy Prawo Bankowe)”</p> <p>§ 9 ust. 4 pkt 3 dodano do treści „pod warunkiem, że utworzenie, zmiana lub zainicjowanie pierwszej transakcji cyklicznej odbyło się przy zastosowaniu silnego uwierzytelnienia;”</p> <p>§ 9 ust. 7 dodano w treści „pasywnego użytkownika”</p> <p>§ 9 ust. 8 pkt 1 lit c dodano do treści „z zastrzeżeniem ust. 9”</p>						
6.	Dodano zapisy	<p>§ 9 ust. 9-10</p> <p>9. Jeżeli użytkownik, podczas procesu logowania się do bankowości internetowej doda urządzenie, z którego loguje się do bankowości internetowej jako urządzenie zaufane, kolejne logowania z tego urządzenia do bankowości internetowej w przeglądarce nie będą wymagały dodatkowego uwierzytelnienia użytkownika za pomocą kodów SMS/autoryzacji mobilnej. Urządzeniem zaufanym może być np. prywatny komputer, smartfon lub tablet, z którego korzysta wyłącznie użytkownik. Bank podczas procesu logowania weryfikuje określone cechy tego urządzenia.</p> <p>10. Użytkownik w dowolnym momencie ma możliwość poprzez bankowość internetową usunięcia swojego urządzenia zaufanego, a każde kolejne logowanie do bankowości internetowej będzie wymagało dodatkowego potwierdzenia w postaci kodów otrzymywanych poprzez wiadomości SMS/autoryzację mobilną.</p> <p>Dotychczasowe ust. 9-11 otrzymują numerację 11-13</p>						
7.	<p>§ 15 ust. 2 pkt 1-3</p> <p>1) uzasadnionych przyczyn związanych z bezpieczeństwem tzn. uzyskania informacji, iż dyspozycje w bankowości elektronicznej składane są przez osoby nieuprawnione;</p> <p>2) podejrzenia nieuprawnionego użycia indywidualnych danych uwierzytelniających lub umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej transakcji płatniczej;</p> <p>3) powzięcia informacji o zagrożeniu bezpieczeństwa dyspozycji;</p>	<p>§ 15 ust. 2 pkt 1-3</p> <p>1) uzasadnionych przyczyn związanych z bezpieczeństwem dostępu do serwisu internetowego i indywidualnych danych uwierzytelniających, w tym w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę użytkownika;</p> <p>2) umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej transakcji płatniczej przez użytkownika lub uzasadnionego podejrzenia, że użytkownik będzie posługiwał się dostępem w sposób niezgodny z regulaminem;</p> <p>3) korzystania przez użytkownika z bankowości internetowej niezgodnie z zasadami bezpieczeństwa określonymi w niniejszym załączniku lub w sposób zagrażający bezpieczeństwu korzystania z bankowości internetowej;</p>						
8.	Dodano zapisy	<p>§ 15 ust. 2 pkt 7-9</p> <p>1) uzasadnionego podejrzenia, iż transakcje na rachunku klienta mają związek z popełnieniem przestępstwa związanego z praniem pieniędzy lub finansowaniem terroryzmu;</p> <p>2) gdy na rachunku klienta wystąpi zamrożenie wartości majątkowych;</p> <p>3) braku możliwości zastosowania środków bezpieczeństwa finansowego.</p>						
9.	<p>§ 15 ust. 3</p> <p>2. Bank może uchylić ograniczenie albo blokadę dostępu do bankowości elektronicznej w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, jeżeli na wniosek złożony przez posiadacza rachunku, Bank wyda użytkownikowi nowe indywidualne dane uwierzytelniające.</p>	<p>§ 15 ust. 3</p> <p>3. Bank może uchylić ograniczenie albo blokadę dostępu do bankowości elektronicznej w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) na wniosek złożony przez posiadacza rachunku, w sposób określony w ust. 4. W takim przypadku Bank wydaje użytkownikowi/pasywnemu użytkownikowi nowe indywidualne dane uwierzytelniające lub dokona uchylenia ograniczenia lub blokady przy zachowaniu dotychczasowych danych uwierzytelniających.</p>						
10.	<p>§ 15 ust. 4-5</p> <p>4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 2-6, ograniczenie lub blokada dostępu do bankowości elektronicznej i/lub czasowa blokada dyspozycji następuje przez możliwe krótki okres niezbędny do usunięcia przyczyny ograniczenia lub blokady.</p> <p>5. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 2-3 uchylenie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ograniczenia lub blokady dostępu do bankowości elektronicznej następuje na podstawie telefonicznej lub złożonej w siedzibie lub dowolnej placówce Banku dyspozycji klienta; 2) czasowej blokady dyspozycji następuje po telefonicznym lub pisemnym kontakcie pracownika Banku z klientem i po potwierdzeniu przez klienta złożonej dyspozycji. 	<p>§ 15 ust. 5-7</p> <p>5. Z zastrzeżeniem ust 6. Bank informuje użytkownika o zamiarze zablokowania indywidualnych danych uwierzytelniających w przypadkach określonych w ust. 2 pkt 1) i 3), przed ich zablokowaniem, a jeżeli nie jest to możliwe – niezwłocznie po zablokowaniu telefonicznie.</p> <p>6. Bank nie przekazuje informacji o zablokowaniu, jeżeli przekazanie tej informacji byłoby nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa lub zabronione na mocy odrębnych przepisów.</p> <p>7. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 4) i 5) ograniczenie lub blokada dostępu do serwisu internetowego i/lub czasowa blokada dyspozycji następuje przez możliwe krótki okres niezbędny do usunięcia przyczyny ograniczenia lub blokady.</p>						
11.	Dodano zapisy	<p>§ 20</p> <p>1. Standardowe limity pojedynczej operacji oraz limity wszystkich operacji w ciągu dnia dokonywanych za pośrednictwem bankowości elektronicznej: dodano</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">Limit pojedynczej operacji Rachunki walutowe</th> <th style="width: 50%;">Limit wszystkich operacji w ciągu dnia Rachunki walutowe</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10.000 EUR</td> <td>40.000 EUR</td> </tr> <tr> <td>10.000 USD</td> <td>40.000 USD</td> </tr> </tbody> </table> <p>1. Limity dotyczą operacji na rachunku.</p> <p>2. Z zastrzeżeniem ust. 4 Posiadacz rachunku może wnioskować o indywidualne ustalenie limitów, o których mowa w ust. 1.</p> <p>3. O wysokości limitów ostatecznie decyduje Bank.</p> <p>Dodano : Rozdział 8. Inne postanowienia</p> <p>§ 21</p> <p>Użytkownik zobowiązany jest do nieprzekazywania za pośrednictwem serwisu internetowego treści o charakterze bezprawnym (zakaz).</p>	Limit pojedynczej operacji Rachunki walutowe	Limit wszystkich operacji w ciągu dnia Rachunki walutowe	10.000 EUR	40.000 EUR	10.000 USD	40.000 USD
Limit pojedynczej operacji Rachunki walutowe	Limit wszystkich operacji w ciągu dnia Rachunki walutowe							
10.000 EUR	40.000 EUR							
10.000 USD	40.000 USD							

Załącznik nr 4 Zasady świadczenia usługi Kantor SGB w ramach usług bankowości elektronicznej

1.	§ 3 ust. 2 pkt 4 4) dni i godziny zawierania transakcji oraz składania zleceń transakcji zawieranych w przyszłości; Kantor SGB jest dostępny w dni robocze w godzinach od 8.00 do 17.00; Bank może udostępnić usługę w inne dni oraz wydłużyć godziny oferowania usługi o czym poinformuje na stronach internetowych Banku.	§ 3 ust. 2 pkt 4 4) dni i godziny zawierania transakcji oraz składania zleceń transakcji zawieranych w przyszłości; Kantor SGB jest dostępny w dni robocze w godzinach od 9.00 do 15.30; Bank może udostępnić usługę w inne dni oraz wydłużyć godziny oferowania usługi o czym poinformuje na stronach internetowych Banku.																					
2.	§ 3 ust. 4 4. Dla transakcji kupna realizowanych w Kantorze SGB obowiązują wartości limitów pojedynczej operacji oraz limitów wszystkich operacji w ciągu dnia wskazanych odpowiednio w § 11.	§ 3 ust. 4 4. Dla transakcji kupna/sprzedaży realizowanych w Kantorze SGB obowiązują wartości limitów pojedynczej operacji oraz limitów wszystkich operacji w ciągu dnia wskazanych odpowiednio w § 11.																					
3.	<p>§ 11</p> <p>1. Standardowe limity pojedynczej operacji oraz limity wszystkich operacji w ciągu dnia dokonywanych za pośrednictwem bankowości elektronicznej, na rachunku (w jednostkach waluty):</p> <table border="1" data-bbox="129 443 719 539"> <thead> <tr> <th>Waluta rachunku</th> <th>Limit pojedynczej operacji</th> <th>Limit wszystkich operacji w ciągu dnia</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Złoty polski</td> <td>50 000</td> <td>200 000</td> </tr> <tr> <td>dolar amerykański</td> <td>10 000</td> <td>50 000</td> </tr> <tr> <td>euro</td> <td>10 000</td> <td>45 000</td> </tr> </tbody> </table> <p>2. W przypadku wprowadzenia możliwości wymiany innej waluty niż wskazana w ust. 1 standardowy limit pojedynczej operacji oraz limit wszystkich operacji dnia wyznacza się jako ilorzad odpowiedniego limitu w złotych i kursu średniego nowej waluty</p> <p>3. Posiadacz rachunku może wnioskować o indywidualne ustalenie limitów, o których mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 4.</p> <p>4. O wysokości limitów ostatecznie decyduje Bank.</p>	Waluta rachunku	Limit pojedynczej operacji	Limit wszystkich operacji w ciągu dnia	Złoty polski	50 000	200 000	dolar amerykański	10 000	50 000	euro	10 000	45 000	<p>§ 11</p> <p>1. Standardowe limity pojedynczej operacji oraz limity wszystkich operacji w ciągu dnia dokonywanych za pośrednictwem bankowości elektronicznej, na rachunku:</p> <table border="1" data-bbox="1032 408 1850 504"> <thead> <tr> <th>Tryb operacji</th> <th>Limit pojedynczej operacji (kwota w PLN)</th> <th>Limit wszystkich operacji w ciągu dnia (kwota w PLN)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>normalny*</td> <td>100.000</td> <td>-----</td> </tr> <tr> <td>rozszerzony**</td> <td>20.000</td> <td>20.000</td> </tr> </tbody> </table> <p>* tryb normalny – operacje wykonane w dni robocze w godzinach 9:00 – 15:30 ** tryb rozszerzony – operacje wykonywane w dni wolne od pracy i w dni robocze w godzinach 15:30 – 9:00 (tryb dostępny po uruchomieniu przez Bank).</p> <p>2. Posiadacz rachunku może wnioskować o indywidualne ustalenie limitów, o których mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 3.</p> <p>3. O wysokości limitów ostatecznie decyduje Bank.</p>	Tryb operacji	Limit pojedynczej operacji (kwota w PLN)	Limit wszystkich operacji w ciągu dnia (kwota w PLN)	normalny*	100.000	-----	rozszerzony**	20.000	20.000
Waluta rachunku	Limit pojedynczej operacji	Limit wszystkich operacji w ciągu dnia																					
Złoty polski	50 000	200 000																					
dolar amerykański	10 000	50 000																					
euro	10 000	45 000																					
Tryb operacji	Limit pojedynczej operacji (kwota w PLN)	Limit wszystkich operacji w ciągu dnia (kwota w PLN)																					
normalny*	100.000	-----																					
rozszerzony**	20.000	20.000																					

Załącznik nr 6 Zasady świadczenia usługi Moje Dokumenty SGB¹³

1.	<p>Dodano nowy załącznik</p> <p>Treść nowego załącznika</p> <p align="center">Zasady świadczenia usługi Moje Dokumenty SGB¹⁴ Postanowienia ogólne i definicje</p> <p align="center">§ 1</p> <p>1. Niniejszy dokument określa zasady świadczenia przez Bank usługi Moje Dokumenty SGB (zwanej dalej również „usługą”), umożliwiającej klientom dostęp do przekazanych w związku z wykonywanymi przez Bank umowami: regulacji, informacji o ich zmianach oraz inne dokumenty wskazane w regulaminie.</p> <p>2. Zasady korzystania z usługi, o której mowa w ust. 1, opisane są w Przewodniku dla użytkownika – Moje Dokumenty SGB, zwanej dalej „instrukcją”; instrukcja jest dostępna na stronie internetowej Banku.</p> <p align="center">Zasady udostępnienia dokumentów w usłudze Moje Dokumenty SGB</p> <p align="center">§ 2</p> <p>1. Bank może udostępniać usługę Moje Dokumenty SGB:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) poprzez sieć internet – dla klientów nie posiadających dostępu do bankowości internetowej oraz po wygaśnięciu umowy, 2) za pośrednictwem bankowości internetowej¹⁵. <p>2. Aby korzystać z usługi Moje Dokumenty SGB klient powinien złożyć oświadczenie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) w placówce Banku, lub 2) w bankowości internetowej lub mobilnej, jeśli Bank udostępni taki wniosek. <p>3. Klient wskazuje użytkowników, którzy będą korzystali z usługi Moje Dokumenty SGB.</p> <p>4. Bank zapewnia dostęp do usługi Moje Dokumenty SGB w trakcie trwania umowy oraz po wygaśnięciu umowy przez okres zgodny z przepisami obowiązującego prawa; klienci którzy posiadali dostęp do usługi przez bankowość internetową po wygaśnięciu umowy uzyskują dostęp w sposób opisany w Przewodniku dla klienta – Moje Dokumenty SGB.</p> <p align="center">Zasady działania usługi Moje Dokumenty SGB</p> <p align="center">§ 3</p> <p>1. Bank przekazuje klientom dokumenty wskazane w §1 ust. 1 z wykorzystaniem usługi Moje Dokumenty SGB, jeśli klient wyrazi zgodę na taką formę dostarczania dokumentów, uprzednio powiadamiając klienta o ich udostępnieniu. Powiadomienie o którym mowa w zdaniu poprzednim odbywa się w formie wskazanej w oświadczeniu, o którym mowa w §2 ust 2 poprzez wysłanie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) wiadomości SMS, lub 2) e-mail. <p>2. Dokumenty, które Bank udostępnia, można zapisywać i przechowywać na własnym komputerze lub innym nośniku.</p> <p align="center">Logowanie i korzystanie z usługi Moje Dokumenty SGB</p> <p align="center">§ 4</p> <p>Zasady bezpiecznego logowania i korzystania z usługi wskazane są:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) dla klientów nie korzystających z bankowości internetowej oraz po wygaśnięciu umowy - w Przewodniku dla klienta – Moje Dokumenty SGB, dostępnym na stronie internetowej Banku, 2) dla klientów korzystających z bankowości internetowej w Przewodniku dla klienta.
----	--

¹³ Po udostępnieniu usługi przez Bank

¹⁴ Po udostępnieniu usługi przez Bank

¹⁵ Po udostępnieniu usługi przez Bank

Blokowanie dostępu do usługi Moje Dokumenty SGB § 5	
	<p>1. Dostęp do usługi Moje Dokumenty SGB może być zablokowany przez:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Bank, 2) Klienta. <p>2. Zablokowanie dostępu następuje w zależności od sposobu korzystania z usługi Moje Dokumenty SGB:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) klient nie posiadający bankowości internetowej blokuje dostęp w placówce Banku lub jeśli podejrzewa, że hasło do logowania do usługi zostało pozyskane przez osoby nieuprawnione, powinien je zmienić w sposób wskazany w Przewodniku dla klienta – Moje Dokumenty SGB, 2) klient korzystający z bankowości internetowej blokuje dostęp poprzez zablokowanie bankowości internetowej zgodnie z zasadami opisanymi w regulaminie „Zasady udostępniania i funkcjonowania elektronicznych kanałów dostępu”. <p>3. Bank jest zobowiązany zablokować dostęp do usługi Moje Dokumenty SGB w przypadku:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) złożenia przez klienta dyspozycji zablokowania dostępu do usługi; 2) kolejnego trzykrotnego wpisania nieprawidłowego hasła stałego lub kodu SMS. <p>4. Bank ma prawo częściowo ograniczyć lub zablokować dostęp do usługi Moje Dokumenty SGB w następujących przypadkach:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) z uzasadnionych przyczyn związanych z bezpieczeństwem dostępu do usługi Moje Dokumenty SGB, w tym w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę użytkownika; 2) uzasadnionego podejrzenia, że użytkownik będzie posługiwał się dostępem w sposób niezgodny z regulaminem; 3) korzystania przez użytkownika z usługi Moje Dokumenty SGB niezgodnie z zasadami bezpieczeństwa określonymi w Przewodniku dla klienta - Moje Dokumenty SGB lub w sposób zagrażający bezpieczeństwu korzystania z usługi; 4) dokonywania czynności konserwacyjnych serwisu internetowego lub innych systemów teleinformatycznych związanych z wykonywaniem umowy, o czym Bank z wyprzedzeniem poinformuje klienta na stronie internetowej Banku; 5) dokonywania czynności mających na celu usunięcie awarii, usterek lub nieprawidłowości działania w serwisie internetowym lub innych systemach teleinformatycznych związanych z wykonywaniem umowy; 6) wymiany stosowanych indywidualnych danych uwierzytelniających, o czym Bank z wyprzedzeniem poinformuje użytkownika pisemnie lub na stronie internetowej Banku. <p>5. Odblokowanie dostępu do usługi Moje Dokumenty SGB:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) klient nie posiadający bankowości internetowej lub po wygaśnięciu umowy zgodnie z zasadami opisanymi w Przewodniku dla klienta – Moje Dokumenty SGB, 2) klienci korzystający z bankowości internetowej – zgodnie z „Zasadami udostępniania i funkcjonowania elektronicznych kanałów dostępu”.

Poniżej pełna treść przypadków, w których Bank jest uprawniony do dokonywania zmian:

§ 63

1. Bank ma prawo zmiany niniejszego regulaminu w przypadku:
 - 1) wprowadzenia zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa regulujących działalność sektora bankowego lub świadczenie przez banki usług, w tym zmiany obowiązujących Bank zasad dokonywania czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
 - 2) wprowadzenie nowej interpretacji przepisów regulujących działalność sektora bankowego lub świadczenie przez banki usług wynikającej z orzeczeń sądów, w tym sądów Wspólnoty Europejskiej, decyzji, rekomendacji lub zaleceń Narodowego Banku Polskiego, Komisji Nadzoru Finansowego lub innych właściwych w tym zakresie organów lub urzędów kontrolnych, w tym organów i urzędów Unii Europejskiej, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
 - 3) zmiany obowiązujących Bank zasad wydawania instrumentów płatniczych i wykonywania operacji przy ich użyciu, wskutek zmian wprowadzonych przez którąkolwiek organizację płatniczą, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem dotyczącym instrumentów płatniczych;
 - 4) dostosowania do koniecznych zmian w systemach teleinformatycznych lub telekomunikacyjnych Banku lub innych podmiotów, z usług których Bank korzysta lub będzie korzystał przy wykonywaniu czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
 - 5) zmiany rozwiązań organizacyjno-technicznych dotyczących wykonywania przez Bank czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową, w szczególności mających na celu wzrost bezpieczeństwa danych objętych tajemnicą bankową, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
 - 6) zmiany zakresu lub formy realizacji czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
 - 7) zmiany oferowanych przez Bank usług, w tym zmiany dotyczące świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych, wydawania instrumentów płatniczych i wykonywania operacji przy ich użyciu.
2. Przewodnik dla klienta stanowi instrukcję użytkownika i nie wymaga powiadamiania klienta o wprowadzanych zmianach w trybie przewidzianym dla regulaminu; aktualna treść Przewodnika dla klienta/instrukcji użytkownika zamieszczona jest na stronie internetowej Banku.

2. Zmiany w „Taryfie prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe w walucie krajowej i w walucie wymiennej dla klientów PBS we Wrześni”

1.	<p>Dział I. Postanowienia ogólne § 1 ust. 9 pkt 2)</p> <p>2) 29 dnia każdego miesiąca – opłata miesięczna za kartę, pobierana co miesiąc (w przypadku nie rozliczenia transakcji bezgotówkowych przez Bank na wymaganą kwotę w miesiącu pobierania – nie rozliczone transakcje zaliczane będą do następnego miesiąca); opłata pobierana jest za pełen miesiąc kalendarzowy (opłata nie jest pobierana w miesiącu wydania karty – dotyczy klienta indywidualnego, instytucjonalnego i rolnika), z zastrzeżeniem pkt 3),</p>	<p>Dział I. Postanowienia ogólne § 1 ust. 9 pkt 2)</p> <p>2) 6 roboczego dnia następnego miesiąca – opłata miesięczna co miesiąc za pełen miesiąc kalendarzowy (opłata nie jest pobierana za miesiąc, w którym wydano kartę).</p>	<p>§ 77 Taryfy prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe w walucie krajowej i w walucie wymiennej dla klientów PBS we Wrześni.</p>	<p>Zmiana terminu pobierania opłat za karty płatnicze.</p>
----	--	--	---	--

Poniżej pełna treść przypadków, w których Bank jest uprawniony do dokonywania zmian: § 77

1. Bank ma prawo do zmiany wysokości stawek pobieranych prowizji i opłat (taryfy), w trakcie trwania umowy, w terminie do 6 miesięcy od dnia zaistnienia choć jednej z wymienionych przesłanek:
 - 1) zmieni się którykolwiek ze wskaźników wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, publikowanych przez Główny Urząd Statystyczny, o co najmniej 0,10 punktu procentowego, przy czym w przypadku zmiany więcej niż jednego wskaźnika podstawą do zmiany jest wskaźnik o najwyższej wartości zmiany;
 - 2) zmieni się wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny – o co najmniej 1% w stosunku do poprzednio obowiązującego w analogicznym okresie;
 - 3) zmienią się ceny energii, ceny połączeń telekomunikacyjnych, usług pocztowych, koszty obsługi rozliczeń transakcji, rozliczeń międzybankowych i innych kosztów ponoszonych przez bank na rzecz instytucji zewnętrznych, których dotyczą opłaty i prowizje – o co najmniej 1% w stosunku do poprzednio obowiązującej ceny w analogicznym okresie (rocznym, kwartalnym lub miesięcznym);
 - 4) zostaną zmienione, uchylone lub wprowadzone nowe powszechnie obowiązujące przepisy prawa, o ile w ich wyniku i w celu dostosowania się do nich, konieczna stała się zmiana taryfy;
 - 5) zmieni się lub pojawi nowa interpretacja powszechnie obowiązujących przepisów prawa na skutek orzeczeń sądów lub uchwał, rekomendacji, stanowisk lub innych aktów wydawanych przez Komisję Nadzoru Finansowego, Narodowy Bank Polski, Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, Bankowy Fundusz Gwarancyjny lub organy władzy publicznej, o ile w ich wyniku i w celu dostosowania się do nich, konieczna stała się zmiana taryfy;
 - 6) zostaną wprowadzone nowe produkty lub usługi, przy czym ta zmiana będzie dotyczyła ustanowienia nowych opłat lub prowizji dla udostępnianych nowych produktów lub usług albo kiedy zostaną wycofane produkty lub usługi, a wówczas zmiana będzie dotyczyła produktów lub usług wycofanych;
 - 7) nastąpi rozszerzenie lub zmiana funkcji produktów lub usług.
 2. Zmiany będą polegać na podwyższeniu lub obniżeniu stawki prowizji lub opłat, zgodnie z kierunkiem zmian wskaźników lub kosztów, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3, o nie więcej niż dwukrotność dotychczas obowiązującej stawki lub prowizji, z zastrzeżeniem iż nie dotyczy to przypadków opłat i prowizji, których wartość wynosiła 0 złotych lub 0%.
 3. Zmiany Taryfy nie będą dokonywane częściej niż raz na kwartał.
 4. Zmiany Taryfy będą przeprowadzane w trybie wskazanym w § 79.
 5. Niezależnie od okoliczności wskazanych w ust. 1 Bank w każdym czasie ma prawo dokonać zmian w taryfie:
 - 1) opłat i prowizji polegających na ich obniżeniu, zmianach warunków ich pobierania na korzystniejsze dla klienta lub zaprzestaniu ich pobierania,
 - 2) gdy zostaną dostrzeżone, wymagające sprostowania omyłki pisarskie, rachunkowe, lub zaistnienie konieczności wprowadzenia zmian porządkowych, które nie wpływają na wysokość opłat i prowizji,
 - 3) polegających na zmianie nazwy produktu lub usługi, w tym nazwy marketingowej, która nie wpływa na wysokość opłat i prowizji.
- W takim przypadku nie stosuje się trybu zmiany taryfy, wskazanego w § 79.