

Prosimy wypełnić DRUKOWANYMI LITERAMI, a w odpowiednich polach wstawić X.

Powiatowy Bank Spółdzielczy

we Wrześni

Numer wniosku:

Formularz danych klienta – karta kredytowa/zmiana warunków umowy***

Relacja do kredytu:	<input type="checkbox"/> wnioskodawca	<input type="checkbox"/> współwnioskodawca
Relacja do Banku:	<input type="checkbox"/> klient Banku	<input type="checkbox"/> członek Powiatowego Banku Spółdzielczego we Wrześni
	<input type="checkbox"/> nie dotyczy	
Imię / Imiona	<input type="text"/>	
Nazwisko	<input type="text"/>	
Data urodzenia	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	
Miejsce urodzenia	<input type="text"/>	
Nazwisko panieńskie matki	<input type="text"/>	
PESEL	<input type="text"/>	
Obywatelstwo	<input type="text"/>	
Stan cywilny:	<input type="checkbox"/> panna / kawaler	<input type="checkbox"/> wdowa / wdowiec
	<input type="checkbox"/> zamężna / żonaty	<input type="checkbox"/> rozwiedziona(y) / separacja
Ustrój małżeński:	<input type="checkbox"/> wspólność majątkowa	<input type="checkbox"/> nie dotyczy
	<input type="checkbox"/> rozdzielność majątkowa	
Wykształcenie:	<input type="checkbox"/> podstawowe	<input type="checkbox"/> licencjat
	<input type="checkbox"/> gimnazjalne	<input type="checkbox"/> wyższe
	<input type="checkbox"/> zawodowe	<input type="checkbox"/> inne (jakie?)
	<input type="checkbox"/> średnie	<input type="text"/>
Status mieszkaniowy:	<input type="checkbox"/> własność	<input type="checkbox"/> wynajem
	<input type="checkbox"/> mieszkanie służbowe	<input type="checkbox"/> z rodzicami
	<input type="checkbox"/> mieszkanie komunalne	<input type="checkbox"/> inne (jakie?)
	<input type="checkbox"/> mieszkanie spółdzielcze lokatorskie	
	<input type="checkbox"/> mieszkanie spółdzielcze własnościowe	<input type="text"/>
Dokument tożsamości:	<input type="checkbox"/> dowód osobisty	<input type="checkbox"/> tymczasowy dowód osobisty
	<input type="checkbox"/> paszport	
Seria i numer dokumentu tożsamości	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Adres zameldowania	Rok zameldowania	<input type="text"/>
miejscowość	<input type="text"/>	
ulica / nr domu / mieszkania	<input type="text"/>	
kod pocztowy	<input type="text"/> - <input type="text"/>	poczta <input type="text"/>
Adres zamieszkiwania	Rok zamieszkiwania	<input type="text"/>
miejscowość	<input type="text"/>	
ulica / nr domu / mieszkania	<input type="text"/>	
kod pocztowy	<input type="text"/> - <input type="text"/>	poczta <input type="text"/>

Adres do korespondencji

miejsowość

ulica / nr domu / mieszkania

kod pocztowy - poczta

Telefon kontaktowy:

komórkowy - -

domowy / służbowy - / - -

Adres e-mail:

domowy / służbowy

Miesięczne wydatki z tytułu utrzymania lokalu mieszkalnego PLN

Miesięczne wydatki związane z utrzymaniem członków gospodarstwa domowego PLN

Liczba osób we wspólnym gospodarstwie domowym

Zobowiązania finansowe:

Prosimy podać informacje o zobowiązaniach i poręczeniach, które nie finansują działalności gospodarczej / rolniczej, KREDYT: kredyt gotówkowy, samochodowy, studencki, ratalny, leasing, kredyt mieszkaniowy, pożyczka hipoteczna, pożyczka itp., KARTA: karta kredytowa, LIMIT: kredyt odnawialny w ROR, DEBET: karta charge, limit debetowy w ROR.

Rodzaj zobowiązania	Stopa procentowa zobowiązania		Wartość aktualnego zobowiązania (przyznanego limitu) w PLN	oryginalna waluta zobowiązania	Miesięczne zobowiązanie w PLN (nie dot. Karta i Limit)	Data zawarcia umowy	Nazwa banku/institucji pożyczkowej	Relacja do zobowiązania		
	Stała	Zmienna						K*	W*	P*
<input type="checkbox"/> Kredyt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Karta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Limit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Debet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*K – główny kredytobiorca, pożyczkobiorca, W – współkredytobiorca, P - poręczyciel

Zobowiązania inne:

Wartość aktualnego zobowiązania w PLN

Waluta

Miesięczne zobowiązanie w PLN

Świadczenia alimentacyjne	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Zobowiązania podatkowe	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Inne (np. ubezpieczenia, renty)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rachunek ROR. Data założenia rachunku w Banku rozpatrującym wniosek: - -

Posiadany majątek:

Wartość w PLN

Charakterystyka majątku

Nieruchomości	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		Adres nieruchomości, opis
Lokaty	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		Termin zapadalności, opis
Ruchomości (np.: samochód)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		Marka, rok produkcji, opis
Inne (akcje, obligacje, udziały)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		Rodzaj, ilość, opis

Oświadczenia/zgody Klienta:

- ubiegam się/ nie ubiegam się o kredyt / pożyczkę w innym banku: podać nazwę banku:
- moja kondycja finansowa jest/ nie jest uzależniona pośrednio lub bezpośrednio od powiązania z członkiem organu Banku (Zarządu Banku, Rady Nadzorczej Banku) lub osobą zajmującą stanowisko kierownicze w Banku (pracownik Banku podlegający bezpośrednio członkom Zarządu Banku oraz dyrektorzy oddziałów Banku, ich zastępcy i główni księgowi), rodzaj powiązania:
- wnioskowany kredyt nie jest przeznaczony na działalność gospodarczą/zawodową/rolniczą,
- prowadzę/ nie prowadzę działalności gospodarczej/ działalności rolniczej,
- zostałem/ nie zostałem poinformowany, że w przypadku przedłożenia fałszywych dokumentów lub informacji, zebrane informacje, Bank może przekazać do Systemu Dokumenty Zastrzeżone, którego administratorem jest Związek Banków Polskich,
- zostałem/ nie zostałem poinformowany przez pracownika Banku o ponoszeniu ryzyka zmiany stopy procentowej w związku z zaciągnięciem kredytu o zmiennym oprocentowaniu, o możliwości wzrostu kosztu tego kredytu w przypadku wzrostu stawki bazowej**
- zostały/ nie zostały mi przekazane informacje niezbędne do podjęcia decyzji w zakresie zaciąganego zobowiązania kredytowego i udzielone wyjaśnienia dotyczące:
 informacji zawartych w przekazanym mi „Formularzu informacyjnym dotyczącym kredytu konsumenckiego”,
 postanowień zawartych w umowie,
- „Formularz informacyjny dotyczący kredytu konsumenckiego” udostępniono mi na czas umożliwiający/ nie umożliwiający zapoznanie się z jego treścią,

- 9) otrzymałem:
- a. klauzulę informacyjną administratora danych osobowych TAK / NIE,
 - b. klauzulę informacyjną BIK TAK / NIE,
 - c. Formularz informacyjny dotyczący kredytu konsumenckiego TAK / NIE,
 - d. „Regulamin udzielania kredytów konsumenckich w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni” TAK / NIE,
 - e. „Regulamin funkcjonowania kart kredytowych dla klientów indywidualnych w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni” TAK / NIE,
- 10) upoważniam Bank/ nie upoważniam Banku, na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnieniu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych do wystąpienia i uzyskania z Krajowego Rejestru Długów Biura Informacji Gospodarczej S.A. z siedzibą we Wrocławiu informacji gospodarczych o moich zobowiązaniach,
- 11) upoważniam Bank/ nie upoważniam Banku, na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnieniu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych do wystąpienia za pośrednictwem Biura Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie do biur informacji gospodarczej o ujawnienie informacji gospodarczych dotyczących moich zobowiązań,
- 12) wyrażam dobrowolną zgodę na otrzymywanie informacji handlowych i informacji marketingowych, w szczególności o promocjach, konkursach i loteriach oraz nowych i aktualnych produktach Banku za pośrednictwem:
- a. poczty elektronicznej na podany przeze mnie adres mailowy TAK / NIE,
 - b. kontaktu telefonicznego, wiadomości sms i mms, na podany przeze mnie numer telefonu TAK / NIE,
- 13) wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie przez Bank moich danych osobowych w celu prowadzenia marketingu produktów własnych po okresie obowiązywania umowy zawartej przeze mnie z Bankiem TAK / NIE,
- 14) przyjmuję do wiadomości, że każda ze zgód wyrażonych w pkt 12-13 może być przeze mnie w dowolnym momencie bezpłatnie cofnięta, bez jakichkolwiek negatywnych konsekwencji. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Na podstawie uzyskanych informacji i przedstawionych symulacji spłat wnioskowanego kredytu dla następujących stóp procentowych**

¹ ²

podać stopę procentową aktualnie obowiązującą¹, podwyższoną o 2 punkty procentowe²

świadomie złożyłem wnioszek o udzielenie kredytu.

***) dotyczy kredytów o zmiennym oprocentowaniu

*** niepotrzebne skreślić

Oświadczam pod rygorem odpowiedzialności przewidzianej w art. 297 Kodeksu karnego, że wszystkie podane przeze mnie w Formularzu danych klienta dane są zgodne ze stanem faktycznym i zobowiązuję się do niezwłocznego zawiadomienia Banku w przypadku ich zmiany.

miejsowość

- -
data

podpis

stempel funkcyjny i podpis pracownika Banku