



we Wrześni

ZAŚWIADCZENIE o zatrudnieniu i wysokości dochodów

Poświadcza się, że Pan/Pani

/pieczęć zakładu pracy/

Nazwisko Imię/imiona

legitymujący/a się dowodem osobistym:

Nr PESEL seria i nr dok. tożsamości Zamieszkały/a: Kod pocztowy — Miejscowość Ulica/wieś Nr domu Nr lokalu pracuje na stanowisku

Umowa zawarta na czas nieokreślony/określony*

od dnia - - do dnia - - z przeciętnym wynagrodzeniem netto z ostatnich trzech m-cy zł,słownie: w tym z tytułu: premii, prowizji, nagród, diet, dywidend i umów zleceń lub o dzieło wynosi: zł.

Wynagrodzenie powyższe nie jest obciążone z tytułu wyroków sądowych lub innych tytułów/

jest obciążone kwotą* zł.

Wymieniony pracownik nie znajduje się/znajduje się* w okresie wypowiedzenia umowy, ani w okresie próbnym, nie jest pracownikiem sezonowym, a zakład pracy nie znajduje się/znajduje się* w likwidacji, upadłości, postępowaniu naprawczym.

Zaświadczenie wydaje się celem przedłożenia w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni przy zaciąganiu zobowiązań kredytowych.

Miejscowość: , dnia r.

/NIP, REGON, nr telefonu zakładu pracy
- jeśli nie widnieje na pieczęci/

/pieczęć i podpis osoby upoważnionej/głównego księgowego/

Upoważniam/nie upoważniam* pracodawcę, który wydał niniejsze Zaświadczenie o zatrudnieniu i wysokości dochodów, do udzielenia pracownikowi Powiatowego Banku Spółdzielczego we Wrześni informacji, w tym w formie telefonicznej, celem potwierdzenia danych zawartych w niniejszym Zaświadczeniu.

/podpis Kredytobiorcy/

Zaświadczenie jest ważne 30 dni od daty wystawienia.

Wypełnia pracownik Banku:

Dochody zweryfikowano:

POZYTYWNE / NEGATYWNE*

Przyjęto do oceny zdolności kredytowej
średniomiesięczny dochód w wysokości:

Weryfikacji dochodów uzyskiwanych przez
Klienta dokonano w oparciu o:

*Data, podpis i stempel funkcyjny pracownika
Banku dokonującego weryfikacji dochodów:*

* niepotrzebne skreślić